



ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

"ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ" КОВИН

ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОДИНУ

САДРЖАЈ

1 УВОД.....	1
1.1 ЦИЉЕВИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА.....	1
1.2 ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ.....	2
1.3 КРАЋА РЕТРОСПЕКТИВА РАДА И РАЗВОЈА ШКОЛЕ	5
1.4 ЦИЉЕВИ И КЉУЧНИ ЗАДАЦИ ПЛАНА РАЗВОЈА ШКОЛЕ	6
2 УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	7
2.1 ШКОЛСКИ ПРОСТОР.....	7
2.2 ОПРЕМЉЕНОСТ ПРОСТОРИЈА.....	8
2.3 ГРЕЈАЊЕ ПРОСТОРИЈА	8
2.4 ШКОЛСКА КУХИЊА	8
2.5 ШКОЛСКА БИБЛИОТЕКА.....	8
2.6 ЗАПОСЛЕНИ У ШКОЛИ.....	9
2.7 РОДИТЕЉИ И УЧЕНИЦИ	10
2.7.1 ОБРАЗОВНИ НИВО РОДИТЕЉА ПО ОДЕЉЕЊИМА	10
2.7.2 ДЕФИЦИЈЕНТНОСТ ПОРОДИЦА	11
2.8 ДРУШТВЕНА СРЕДИНА	11
3 ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ.....	12
3.1 ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД БРОЈНОГ СТАЊА УЧЕНИКА	12
3.2 ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР	13
3.3 КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОДИ	20
3.4 ГОДИШЊИ ФОНД РЕДОВНЕ И ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ.....	21
3.5 РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ.....	22
3.6 СПИСАК УЏБЕНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ.....	23
4 ПРЕГЛЕД НЕДЕЉНОГ ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА	27
4.1 РАЗРЕДНА НАСТАВА.....	27
4.2 ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА НА НАСТАВНИКЕ ШКОЛСКА 2016/2017. ГОДИНА	28
4.3 СТРУКТУРА 40-ТО ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ ЗАПОСЛЕНИХ.....	29
4.4 КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ	33
5 ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	34
5.1 ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА.....	34
5.2 ПРОГРАМ РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ.....	36
5.3 ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ.....	37
5.4 ПРОГРАМ РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	40

5.5 ПРОГРАМ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.....	44
5.6 ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА.....	45
5.7 ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ	46
5.7.1 ТЕМЕ ЗА ЧАС ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ	46
5.8 ПРОГРАМ РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	54
5.9 СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	55
5.10 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ.....	56
5.11 ПЛАН ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ	58
5.12 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	60
5.13 СТРУЧНА ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРДМЕТА.....	61
5.13.1 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ.....	61
5.13.2 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ВЕЋА СРПСКОГ ЈЕЗИКА.....	62
5.13.3 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА.....	63
5.13.4 ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ	64
5.13.5 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА	65
5.13.6 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ	66
5.14 СТРУЧНИ САРАДНИЦИ	68
5.14.1 ПРОГРАМ РАДА ПЕДАГОГА ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА	68
5.14.2 ГОДИШЊИ ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА ПЕДАГОГА	70
5.14.3 ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА	72
5.14.4 ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ	76
5.14.5 ПРОГРАМ РАДА БИБЛИОТЕКАРА ШКОЛЕ	79
5.14.6 ГОДИШЊИ ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА	83
5.15 ИНДИВИДУАЛНИ ПЛНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА	84
5.16 ПРОГРАМ ДОДАТНЕ И ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ	87
5.16.1 ПРВИ РАЗРЕД	87
5.16.2 ДРУГИ РАЗРЕД	88
5.16.3 ТРЕЋИ РАЗРЕД	89
5.16.4 ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	90
5.16.5 ПЕТИ РАЗРЕД	92
5.16.6 ШЕСТИ РАЗРЕД	106
5.16.7 СЕДМИ РАЗРЕД	116
5.16.8 ОСМИ РАЗРЕД	122
5.17 ПЛНОВИ И ПРОГРАМИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	129
5.17.1 ШКОЛСКЕ СЕКЦИЈЕ	134
5.18 ЕКСКУРЗИЈЕ	145
5.18.1 ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈА И ИЗЛЕТА	145
5.18.2 ПЛАНИРАНЕ ДЕСТИНАЦИЈЕ И САДРЖАЈИ ЕКСКУРЗИЈЕ - ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	147
5.18.3 ПЛАНИРАНЕ ДЕСТИНАЦИЈЕ И САДРЖАЈИ ЕКСКУРЗИЈЕ - ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	150
5.18.4 ПОСЕТЕ И ИЗЛЕТИ	152
5.19 ПРИПРЕМНА НАСТАВА	152
5.20 ПЛАН ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ	153
5.21 ТАКМИЧЕЊА И СМОТРЕ	161
6 ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА.....	162
6.1 ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРЈЕНТАЦИЈЕ	162

6.2	ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА	165
6.3	ПЛАН СПОРТСКИХ, КУЛТУРНИХ И РЕКРЕАТИВНИХ АКТИВНОСТИ	166
6.4	КУЛТУРНА ДЕЛАТНОСТ.....	167
6.5	ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ.....	169
6.6	ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	170
6.7	ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ	172
6.8	УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	173
6.9	ПРОГРАМ РАДА ЂАЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	173
6.10	ПРОГРАМ ПРИМЕНЕ ПОСЕБНОГ ПРОТОКОЛА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И УЧЕНИКА ОД НАСИЊА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ УСТАНОВАМА.....	174
6.10.1	АКЦИОНИ ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ АКТИВНОСТИ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА.....	174
6.10.2	ПЛАН АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА КРИЗНЕ СИТУАЦИЈЕ	175
6.10.3	ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИКВЕНЦИЈЕ	176
6.11	ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ.....	177
6.12	САРАДЊА СА ОСТАЛИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ИНСТИТУЦИЈА ОКРУЖЕЊУ ШКОЛЕ	182
6.13	ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	184
7	ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАУЛАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА	186

1 УВОД

1.1 ЦИЉЕВИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Циљеви основног образовања и васпитања јесу:

- 1) пун и усклађен интелектуални, емоционални, социјални, морални и физички развој сваког детета и ученика, у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима;
- 2) стицање квалитетних знања и вештина и формирање вредносних ставова, језичке, математичке, научне, уметничке, културне, медијске, техничке, финансијске и информатичке писмености, неопходних за наставак школовања и активну укљученост у живот породице и заједнице;
- 3) развој стваралачких способности, креативности, естетске перцепције и укуса, као и изражавање на језицима различитих уметности;
- 4) развој способности проналажења, анализирања, примене и саопштавања информација, уз вешто и ефикасно коришћење медија и информационо-комуникационих технологија;
- 5) оспособљавање за решавање проблема, повезивање и примену знања и вештина даљем образовању и свакодневном животу;
- 6) развој мотивацијеза учење и оспособљавање за самостално учење и образовање током целог живота;
- 7) развој свести о себи, самоиницијативе, способности самовредновања и изражавање свог мишљења;
- 8) оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота;
- 9) развој кључних компетенција потребних за живот у савременом друштву;
- 10) развој и практиковање здравог начина живота, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања физичких способности;
- 11) развој свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине, еколошке етике и заштите животиња;
- 12) развој способности комуницирања, дијалога, осећања солидарности, квалитетне и ефикасне сарадње са другима и способности за тимски рад и неговање другарства и пријатељства;
- 13) развијање способности за улогу одговорног грађанина, за живот у демократски уређеном и хуманом друштву заснованом на поштовању људских и грађанских права, као и основних вредности правде, истине, слободе, поштења и личне одговорности;
- 14) формирање ставова, уверења и система вредности, развој личног и националног идентитета, развијање свести и осећања припадности држави Србији, поштовање и неговање српског језика, традиције и културе српског народа, националних мањина и етничких заједница, других народа, развијање мултикултурализма, поштовање и очување националног и светског културног наслеђа;
- 15) развој и поштовање расне, националне, културне, језичке, верске, родне, и узрасне равноправности и толеранције.

1.2 ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Основна школа "Јован Јовановић Змај" у Ковину је установа која обавља делатност основног образовања и васпитања, ради остваривања права грађана у тој области, у складу са Уставом Републике Србије, важећим законима и подзаконским актима, колективним уговорима, Статутом школе и другим општим актима Школе.

Израда Годишњег плана рада ослања се на Закон о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“бр.72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16 УС), Закон о основном образовању и васпитању („Сл.гласник РС“,бр.55/13), важећа подзаконска акта, Правилник о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине за школску 2016/2017.годину и Школски развојни план.

Правилници:

- 1) Правилник о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања(„Службени гласник РС-Просветни гласник“ бр. 10/04, 20/04, 1/05, 3/06 – страни језик обавезан од I разреда, 15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11, 7/11, 1/13, 4/13, 14/13, 5/14, 11/14 и 11/16)
- 2) Правилник о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања („Просветни гласник“ бр.1/05,15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11, 7/11, 1/13, 11/14 и 11/16)
- 3) Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање-сазнање о себи и другима за први разред основне школе („Просветни гласник“ бр.8/03)
- 4) Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање-сазнање о себи и другима за трећи разред основне школе „Сл.Гласник РС-Просветни гласник“ бр.20/04)
- 5) Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за трећи разред основне школе („Сл.гласник РС-Просветни гласник бр.23/04)
- 6) Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за четврти разред основне школе („Просветни гласник“ бр.9/05)
- 7) Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање-сазнање о себи и другима за четврти разред основне школе („Просветни гласник“ број 15/05)

- 8) Правилник о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за V разред основног образовања и васпитања ("Просветни гласник", број 6/07, 2/10, 3/11, 1/13, 4/13 и 11/16);
- 9) Правилник о наставном програму за VI разред основног образовања и васпитања ("Просветни гласник", број 5/08, 3/11, 1/13, 5/14 и 11/16);
- 10) Правилник о наставном програму за VII разред основног образовања и васпитања ("Просветни гласник", број 6/09, 3/11, 8/13 и 11/16);
- 11) Правилник о наставном програму за VIII разред основног образовања и васпитања („Просветни гласник“ бр.2/10, 3/11, 5/14 и 11/16);
- 12) Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за пети разред основне школе ("Просветни гласник " број 9/05) - *обавезан изборни предмет*;
- 13) Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за седми разред основне школе ("Просветни гласник РС", број 2/08);
- 14) Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за осми разред основне школе ("Просветни гласник РС", број 7/08) - *Изборни предмет*;
- 15) Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за пети разред основне школе ("Просветни гласник", број 15/05) - *обавезан изборни предмет*;
- 16) Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за седми разред основне школе ("Просветни гласник", број 7/07) - *Изборни предмет*;
- 17) Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за осми разред основне школе ("Просветни гласник", број 6/08) - *Изборни предмет*;
- 18) Правилник о општим стандардима постигнућа-образовни стандарди за крај обавезног образовања („Просветни гласник“ број 5/2010)
- 19) Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања за предмете српски језик, математике и природа и друштво („Просветни гласник РС“ бр.5/2011)
- 20) Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њихов професионални развој („Просветни гласник РС“ бр.5/11)
- 21) Правилник о програму завршног испита у основном образовању и васпитању („Просветни гласник РС“ бр.1/2011, 1/2012, 1/2014 и 12/2014)

- 22) Правилник о стандардима квалитета рада установе („Сл.гласник РС“ бр.7/2011 и 68/12)
- 23) Правилник о програму за остваривање екскурзије у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања (Сл.гласник РС-Просветни гласник РС“ бр.7/2010)
- 24) Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама (Београд, 2007)
- 25) Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл.гласник РС“ бр.30/2010)
- 26) Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ бр.73/16)

Основним образовањем и васпитањем остварују се општи и посебни исходи, тако да ће ученици након завршеног основног образовања:

- 1) имати усвојен интегрисани систем научно заснованих знања о природи и друштву ибити способни да тако стечена знања примењују и размењују;
- 2) умети да ефикасно усмено и писмено комуницирају на српском језику и најмање једном страном језику користећи се разноврсним вербалним, визуелним и симболичким средствима;
- 3) бити функционално писмени у математичком, научном и финансијском домену;
- 4) умети да ефикасно и критички користе научна знања и технологију, уз показивање одговорности према свом животу, животу других и животној средини;
- 5) бити способни да разумеју различите форме уметничког изражавања и да их користе за сопствено изражавање;
- 6) бити осспособљени за самостално учење;
- 7) бити способни да прикупљају, анализирају и критички процењују информације;
- 8) моћи да идентификују и решавају проблеме и доносе одлуке користећи критичко и креативно мишљење и релевантна знања;
- 9) бити спремни да прихвате изазове и промене кроз одговоран однос према себи и својим активностима;
- 10) бити одговорни према сопственом здрављу и његовом очувању;

- 11) умети да препознају и уваже људска и дечија права и бити способни да активно учествују у њиховом остваривању;
- 12) имати развијено осећање припадности сопственој породици, нацији и култури, познавати сопствену традицију и доприносити њеном очувању и развоју;
- 13) знати и поштовати традицију, идентитет и културу других заједница и бити способни да сарађују са њиховим припадницима;
- 14) бити способни да ефикасно и конструктивно раде као чланови тима, групе, организације и заједнице.

1.3 КРАЋА РЕТРОСПЕКТИВА РАДА И РАЗВОЈА ШКОЛЕ

На иницијативу грађана Ковина, 1904. године аустроугарске власти донеле су одлуку да се отвори Грађанска школа са наставом на мађарском језику. Школа је почела са радом у згради тадашње основне школе, док је садашња зграда сазидана 1911-1912. године. Наставнике је плаћала држава, а школовање је трајало четири године. Године 1919. одлучено је да отпочне настава на српском језику, а генерације које су започеле на мађарском језику, наставу су похађале на овом језику до завршетка школовања. Посебна специфичност рада наше школе је да је од самог почетка обухватала и мушку и женску децу, што је за то време у овим просторима била реткост.

Редован рад након Великог рата, пореметио је и Други светски рат. Школа је исељена из зграде и смештена у просторије Српске православне црквене општине где је остала до ослобођења града 4. октобра 1944. године. После краћег прекида настављен је рад у просторијама тадаше основне школе.

Актом нових власти датираним са 11. јануаром 1945. године укида се Грађанска школа и претвара у Нижу гимназију, а касније добија назив "Непотпуна мешовита гимназија Ковин". Није прерасла у потпуну јер је у то време дошло до отварања средњих стручних школа, а од седмогодишњег основног школовања уведено је осмогодишње. Тако су 8. септембра 1957. године почеле у Ковину да раде две основне школе од којих наша добија име "Јован Јовановић Змај".

Школске 1975/76. године цела школска зграда је у потпуности обновљена и преуређена, направљена су три кабинета, 9 специјализованих учинионица, сређена је фискултурна сала. Исте године почиње са радом издвојено комбиновано одељење у Малом Баваништу. Ангажовањем управе школе и шире заједнице, током година перманентно су унапређивани услови рада: урађена замена целокупног кровног покривача, реконструкција грађа и прикључак на градску топлану, сукцесивна замена школског намештаја, опремљене две рачунарске учинионице, набављен велики број савремених наставних средстава и још много тога, уз стално стручно и методичко усавршавање наставника и стручних сарадника.

1.4 ЦИЉЕВИ И КЉУЧНИ ЗАДАЦИ ПЛАНА РАЗВОЈА ШКОЛЕ

С поносом можемо да констатујемо да наша школа поседује богату традицију и да годинама у назад ниже успехе. Као највећу снагу наше школе, као најбогатији ресурс, издвајамо људе, стручни кадар, у чијем је центру свакако – наш ученик. За највеће успехе наше школе сматрамо задовољне ученике, који се након одласка из наше школе увек у њу радо враћају.

У наредној школској години наставићемо са досадашњом праксом бриге о деци која се односи на посвећеност развоју свих аспеката личности наших ученика. Осим подстицања интелектуалног, велика пажња биће посвећена емоционалном, психичком и социјалном развоју сваког ученика. Дакле, осим образовне, велики значај се придаје и васпитној функцији школе.

Исто тако, посебна пажња се у нашој школи посвећује неговању позитивне климе, као и безбедног и сигурног окружења за учење и развој наших ученика.

И у наредном периоду ће посебна пажња бити посвећена поштовању различитости и бризи о развоју ученика из осетљивих група. И ове школске године ученици ромске националности имаће могућност изучавања ромског језика са елементима националне културе, као и факултативно изучавање румунског језика.

Посебно смо поносни на породичну атмосферу која влада у нашој школи, а коју ћемо се трудити да одржимо и у наредном периоду. У овој школској години, формираћемо вршњачке тимове, како за помоћ у учењу, тако и тимове за подршку даровитим ученицима.

Неће изостати ни брига о социјално угроженим ученицима, па ћемо и у будућности посебну пажњу посвећивати праћењу и бризи о условима живота наших ученика, организовати акције и помагати колико је год могуће.

И ове школске године настављамо са применом образовних стандарда за први и други циклус основног образовања и васпитања. Образовни стандарди су уgraђени у сва школска документа (где је то потребно) као и у глобалне и месечне планове наставника. На крају школске године провериће се оствареност образовних стандарда након реализованох завршног испита за ученике 8. разреда.

Посебну пажњу ћемо усмерити на очување безбедности, здравља и укључивање ученика у што више спортских активности. Ове школске године нам је, после више покушаја, враћено право коришћења спортског терена и као дугорочни циљ смо зацртали разноврснију понуду спортских и културних активности по чему смо годинама уназад били препознатљиви у локалној средини. Трудићемо се да учешћем у што више пројеката обезбедимо средства и побољшамо услове у школском дворишту и на спортском терену, уколико локална самоуправа није у могућности да нам помогне.

2 УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

2.1 ШКОЛСКИ ПРОСТОР

Матична школа

Место	Просторије	Број
Спрат	Учионице	6
Приземље	Учионице	3
Анекс зграде	Учионице	2
Дворишна зграда	Учионице	1
Укупно	Учионице	12
Приземље	Припремне просторије	4
Приземље	Фискултурна сала	1
Приземље	Зборница	1
Приземље	Канцеларија директора	1
Приземље	Канцеларија педагога	1
Приземље	Канцеларија секретара и књиговође	1
Приземље	Просторија за техничко особље	1
Приземље	Ђачка кухиња без трпезарије	1
Спрат	Библиотека	1
Спрат	Архива	1

Мало Баваниште

Место	Просторије	Број
Приземље	Учионице	2
Приземље	Зборница	1
Приземље	Ходник	1
Приземље	Учионица за предшколце	1

Све учионице у матичној школи користе ученици I- IV разреда у једној смени, а ученици од V-VIII разреда у другој смени.

2.2 ОПРЕМЉЕНОСТ ПРОСТОРИЈА

Све учионице опремљене су неопходним намештајем и наставним средствима у зависности од намене учионице. На спрату се налази мултимедијална учионица у којој се налази паметна табла, лаптоп рачунар, проектор и клавир. Мултимедијална учионица користи се по унапред утврђеном распореду. Наставницима су на располагању још три пројектора и три лаптоп рачунара које могу користити у свакодневној настави, као и информатички кабинет са 16 рачунара који поседују Интернет конекцију.

Кабинет за физику, хемију и биологију је солидно опремљен неопходним наставним средствима за реализацију наставе.

Фискултурна сала је опремљена са 60% справа које су неопходне за реализацију наставе.

Школа за своје потребе може користити отворене терене и Градски парк који се налазе у непосредној околини школе.

У дворишту школе налази се издвојена учионица која се може користити по потреби за све врсте ваннаставних активности.

У подручној школи у Малом Баваништу школа користи две учионице, двориште и спортски терен. Овог лета, на основу конкурса Покрајинског секретаријата школа је добила велики реквизитаријум који је састављен од низа реквизита који помажу да се у школи која нема фискултурну салу што квалитетније организује настава и ваннаставне активности. Учитељици је на располагању и лап топ. Како би настава била што квалитетнија.

2.3 ГРЕЈАЊЕ ПРОСТОРИЈА

Матична школа у Ковину прикључена је на систем даљинског грејања, а подручна школа у Малом Баваништу за грејање користи ТА пећи.

2.4 ШКОЛСКА КУХИЊА

Школска кухиња у матичној школи користи се за дистрибуцију ужине и то готове или смрзнуте, која се пеке у школској кухињи. Број оброка који се дневно дистрибуира је око 250.

Трпезарију још увек немамо.

2.5 ШКОЛСКА БИБЛИОТЕКА

Библиотека је опремљена фондом књига који се издају ученицима за читање, док је остатак књижног фонда смештен у зборници.

Број књига у ђачкој библиотеци је 7.109, а у наставничкој 1.040 књига и 138 уџбеника за потребе наставе.

2.6 ЗАПОСЛЕНИ У ШКОЛИ

Кадровска структура запослених у школи је заступљена тако да у потпуности омогућава успешну реализацију Годишњег плана.

	Средња стручна спрема	Виша стручна спрема	Висока стручна спрема	Укупно
Директор			1	1
Педагог			1	1
Библиотекар			1	1
Наставници разредне наставе		3	6	9
Наставници предметне наставе		3	23	26
Укупно:		6	32	38

У школи имамо 2 наставника са звањем **педагошки советник**.

Укупно запослених педагошких радника је 38 , у администрацији ради 3 радника, 1 серверка, 1 домар и 5 спремачица, што је укупно 48 радника.

Наставници – путници

У Мало Баваниште (из Ковина) свакодневно путује 1 наставник разредне наставе – Веронка Трајковски и 2 пута недељно наставник енглеског језика Оливера Томић.

Из Београда путује Крецуљ Дејан (наставник ТО) и Оливера Томић (наставник енглеског језика) .

Из Качарева путује настаница ликовног васпитања Милена Штиковац.

Из Баваништа путује наставник математике Васиљ Добрић и вероучитељ Дејан Костић.

Из Делиблата путује Дуња Настасић, наставник биологије.

Из Пложице путује Михајлов Драгана,секретар школе и спремачица Имре Ђурђевка.

Место становиња ученика-ђаци путници:

Релација	Број ученика
Мало Баваниште – Ковин	7
Кречанска улица	31
Мост	2
Укупно :	40

Место становиња ученика-ђаци путници:

Релација	Број ученика
Мало Баваниште – Ковин	7
Кречанска улица	26
Укупно :	33

2.7 РОДИТЕЉИ И УЧЕНИЦИ

2.7.1 ОБРАЗОВНИ НИВО РОДИТЕЉА ПО ОДЕЉЕЊИМА

		Непотпуна ОШ	ОШ I	Курс II	III	IV	VI	VII	Свега
1-1	Мајка	-	2	-	1	14	1	3	21
	Отац	-	4	-	1	12	1	3	21
1-2	Мајка	2	3	-	1	11	-	4	21
	Отац	2	1	-	4	8	1	5	21
2-1	Мајка	1	2	-	5	2	3	2	15
	Отац	-	3	-	7	4	1	-	15
2-2	Мајка	1	2	-	3	3	1	3	13
	Отац	-	1	-	4	6	-	1	12
3-1	Мајка	1	2	-	4	7	-	2	16
	Отац	1	3	-	4	6	1	1	16
3-2	Мајка	-	2	-	1	7	4	1	15
	Отац	-	-	-	5	8	-	2	15
4-1	Мајка	1	2	-	1	13	-	5	22
	Отац	1	3	-	4	10	-	3	21
4-2	Мајка	6	-	2	11	-	3	-	22
	Отац	-	4	-	6	10	-	2	22
1,2,3,4 /МБ	Мајка	1	3	-	2	-	1	-	7
	Отац	1	2	-	2	2	-	-	7
5-1	Мајка	-	3	1	2	9	1	-	16
	Отац	1	2	-	2	10	1	-	16
5-2	Мајка	-	6	-	1	12	-	1	20
	Отац	-	2	-	5	11	1	-	19
6-1	Мајка	1	3	-	3	8	3	3	21
	Отац	1	2	2	4	8	1	2	20
6-2	Мајка	2	6	1	2	8	-	-	19
	Отац	1	5	1	2	8	-	2	19
7-1	Мајка	1	4	-	3	5	-	1	14
	Отац	4	1	-	4	5	-	-	14
7-2	Мајка	1	2	-	4	8	-	-	15
	Отац	2	-	-	4	9	-	-	15
8-1	Мајка	-	2	1	-	9	-	2	14
	Отац	-	1	-	6	3	2	2	14
8-2	Мајка	-	2	-	4	8	2	-	16
	Отац	-	2	-	3	10	-	1	16
Свега:	Мајка	18	45	4	50	118	23	30	288
	Отац	15	37	3	65	131	10	22	283

2.7.2 ДЕФИЦИЈЕНТНОСТ ПОРОДИЦА

2.8 ДРУШТВЕНА СРЕДИНА

Одељење	Разведени	Умро отац	Умрла мајка	Код рођака	Хранитељска подорица	Укупно
1-1	3	-	-	-	-	3
1-2	2	-	-	-	2	4
2-1	4	-	-	-	-	4
2-2	1	-	-	-	-	1
3-1	-	1	-	-	1	2
3-2	3	1	-	-	1	5
4-1	5	-	-	-	-	5
4-2	4	-	-	-	-	4
1/2/3/4-МБ	1	1	-	-	-	2
5-1	3	3	-	-	-	6
5-2	4	-	-	-	-	4
6-1	6	1	-	-	-	7
6-2	4	-	-	1	-	5
7-1	6	1	-	-	1	8
7-2	4	-	-	-	-	4
8-1	6	-	-	-	-	6
8-2	5	1	-	-	-	6
Укупно:	61	9	-	1	5	76

Школа ће максимално користити ресурсе друштвене средине, како за поребе наставе, тако и за реализацију ваннаставних активности. Редовним укључивањем ученика и родитеља из социјално нестимулативних средина, подстицаћемо боље укључивање и дугорочни бОљитак за друштвену заједницу.

3 ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ

3.1 ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД БРОЈНОГ СТАЊА УЧЕНИКА

Ред. бр.	одељење	мушки	женски	Укупан број ученика	Број ученика
1.	1 – 1	12	10	22	45
2.	1 – 2	13	8	21	
3.	1 – МБ	1	1	2	
4.	2 – 1	6	10	16	35
5.	2 – 2	8	9	17	
6.	2 - МБ	-	2	2	
7.	3 – 1	8	4	12	26
8.	3 – 2	6	7	13	
9.	3 - МБ	-	1	1	
10.	4 – 1	8	8	16	33
11.	4 – 2	6	9	15	
12.	4 - МБ	-	2	2	
	У матичној школи – 132 ученика У издвојеном одељењу у Малом Баваништу – 7 ученика у једном комбинованом одељењу				139
11.	5 – 1	12	11	23	48
12.	5 – 2	15	10	25	
13.	6 – 1	9	9	18	
14.	6 – 2	9	10	19	37
15.	7 – 1	15	5	20	
16.	7 – 2	12	8	20	
17.	8 – 1	10	4	15	30
18.	8 – 2	7	8	15	
					155
	Свега 16 одељења у матичној школи и 1 комбиновано у МБ = 17 одељења				294

3.2 ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР

На основу члана 88. став 5, а у вези са чланом 166. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.: 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 – аутентично тумачење и 68/15) и члана 15. и 16. став 2., члана 24. став 2. и члана 37. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Службени лист АП Војводине", бр. 37/14 и 54/14-др.одлука), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице доноси

ПРАВИЛНИК О ШКОЛСКОМ КАЛЕНДАРУ ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ СА СЕДИШТЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Члан 1.

Овим правилником утврђује се време остваривања образовно-васпитног рада у току школске 2016/2017. године и време и трајање школског распуста ученика у основним школама са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине.

Остали обавезни и факултативни облици образовно - васпитног рада предвиђени наставним планом и програмом за основне школе планирају се годишњим планом рада.

Члан 2.

Настава и други облици образовно - васпитног рада у основној школи се остварују у току два полуодишишта.

Прво полуодишиште почиње четвртак, 1. септембра 2016. године, а завршава се у петак, 23. децембра 2016. године. У првом полуодишишту има 81 наставни дан.

Друго полуодишиште почиње у понедељак, 16. јануара 2017. године и завршава се:
- у уторак 13. јуна 2017. године, за ученике од првог до седмог разреда и има 99 наставних дана
- у уторак, 30. маја 2017. године, за ученике осмог разреда и има 89 наставних дана

Члан 3.

Наставни план и програм за ученике од првог до седмог разреда остварује се у 36 петодневних наставних недеља, односно 180 наставних дана.

Наставни план и програм за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне недеље, односно 170 наставних дана.

Табеларни преглед школског календара за основне школе са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине за школску 2016/2017. годину, који се налази у прилогу овог правилника као његов саставни део, исказан је у полуодишиштима и квартално.

Први квартал има 40, други 41, трећи 47 наставних дана.

Четврти квартал има 52 наставна дана за ученике од првог до седмог разреда, а 42 наставна дана за ученике осмог разреда.

Члан 4.

Основна музичка и балетска школа може да изводи наставу и у току шест наставних дана у недељи, према годишњем плану рада школе у складу са законом.

Члан 5.

У току наставног периода школа може утврдити у свом годишњем плану рада највише четири наставне суботе и то у случају ако се:

- у наставни дан обележава дан школе, или
- у наставни дан, истовремено, за већи део ученика школе, реализују екскурзије,
- у наставни дан са већином ученика учествује на некој спортској или друштвеној манифестацији, или је школа домаћин такмичења, друштвене или спортске манифестације, или
- је због одсуства већег броја ученика или запослених, који обележавају верски празник, или празник националне мањине утврђен од стране националног савета одређене националне мањине у Републици Србији, у дан тог празника отежано извођење наставе.

Наставна субота у којој се надокнађује пропуштен рад у смислу става 1. овог члана, налази се истом кварталу у коме је и дан који је одређен као ненаставни.

У свим другим случајевима одступања од школског календара, школа је дужна да поступа у складу са чланом 88. и 90. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.: 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 – аутентично тумачење и 68/15).

Члан 6.

У току школске године ученици имају зимски, пролећни и летњи распуст.

Зимски распуст почиње у понедељак, 26. децембра 2016. године, а завршава се у петак, 13. јануара 2017. године.

Пролећни распуст почиње у четвртак, 13. априла 2017. године, а завршава се у понедељак, 17. априла 2017. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у среду, 14. јуна 2017, а завршава се у четвртак, 31. августа 2017. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у четвртак, 31. августа 2017. године.

Члан 7.

Време саопштавања успеха ученика и поделе ђачких књижица, сведочанстава и диплома по завршетку првог, односно другог полуодишишта, школа утврђује годишњим планом рада.

Члан 8.

У школи се празнују државни и верски празници у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС“ број 43/01, 101/07 и 92/11).

У школи се обележава:

- Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, који пада у петак 21. октобра 2016. године и наставни је дан
- Дан примирја у Првом светском рату, који пада у петак, 11. новембра 2016. године нерадни је и ненаставни дан
- Свети Сава – Дан духовности, који пада у петак, 27. јануара 2017. године и радни је, а ненаставни дан

- Сретење - Дан државности, који пада у среду и четвртак, 15. и 16. фебруара 2017, нерадни је и ненаставни дан

- Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, који пада у суботу, 22. априла 2017. године.

- Празник рада, који пада у понедељак и уторак, 1. и 2. маја 2017. године, као нерадни и ненаставни дан

- Дан победе, који пада у уторак, 9. маја 2017. године, као радни и наставни дан, и

- Видовдан-спомен на Косовску битку, који пада у среду, 28. јуна 2017. године и радни је дан.

У школама се обележава и Дан просветних радника, који пада у уторак, 8. новембра 2016. године.

Члан 9.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде, у дане верских празника:

- православци - на први дан крсне славе
- припадници верских заједница које обележавају верске празнике по Грегоријанском односно Јулијанском календару – на први дан Божића и у дане ускршњих празника почев од Великог петка закључно са другим даном празника
- припадници Исламске заједнице – понедељак, 12. септембар 2016. године, на први дан Курбанског Бајрама и понедељак, 26.јуна 2017. године, на први дан Рамазанског Бајрама
- припадници Јеврејске заједнице – среду, 12. октобра 2016. године, на први дан Јом Кипура и уторак, 11. априла 2017. године на Пасху или Песах

Члан 10.

Одлукама националних савета националних мањина утврђени су следећи национални празници националних мањина:

- за мађарску националну заједницу:

- * 15. март - Дан револуције и ослободилачке борбе 1848/49
- * 20. август - Дан Светог Стевана и
- * 23. октобар - Дан почетка револуције и ослободилачке борбе 1956. године

- за бошњачку националну заједницу:

- * 11. мај - Дан Бошњачке националне заставе
- * први дан Рамазанског бајрама
- * први дан Курбанског бајрама и
- * 20. новембар - Дан ЗАВНОС-а

- за буњевачку националну заједницу:

- * 2. фебруар - Дан великог прела
- * 23. фебруар - Дан избора првог Националног савета
- * 15. август - Дан Дужијанце и
- * 25. новембар - Дан када је 1918. године у Новом Саду одржана Велика Народна скупштина Срба, Буњеваца и осталих Словена

- за хрватску националну заједницу:

- * 19. март - благдан Светог Јосипа
- * 15. август - датум рођења суботичког бискупа Ивана Антуновића

- * 16. октобар - датум рођења бана Јосипа Јелачића и
- * 15. децембар - датум оснивања Хрватског националног вијећа
- за румунску националну заједницу:
 - * 15. јануар - датум рођења националног песника Михаи Еминескуа
 - * 4. септембар - празник Велике госпојине
 - * 1. децембар - Национални празник Румуније и
 - * 7. децембар - Дан националног савета.
- за русинску националну заједницу:
 - * 17. јануар - Дан Русина
- за украјинску националну заједницу:
 - * 17. мај - Дан украјинске заједнице у Србији и
 - * 14. октобар - Дан украјинских хероја
- за македонску националну заједницу:
 - * 2. август - Илинден – Дан устанка народа Македоније против Турака
 - * 8. септембар - Дан државности Републике Македоније
 - * 11. октобар - Дан борца и
 - * 16. децембар – Дан Националног савета
- за немачку националну заједницу:
 - * 15. децембар - Дан оснивања националног савета.
- за ромску националну заједницу:
 - * 14. јануар-Василица
 - * 3. петак у марту - Бибија
 - * 8. април - Међународни дан Рома и
 - * 6. мај-Ђурђевдан
- за бугарску националну заједницу:
 - *3. март –Дан ослобођења од турског ропства
 - *24. мај – Дан Кирила и Методија и
 - *1. новембар – Дан народних будитеља
- за чешку националну заједницу:
 - *4. фебруар – Дан чешке књижевности
 - *28. март – Дан образовања
 - *16. мај – Дан националног савета
 - *28. септембар – Дан Чеха (Св. Вацлав) и
 - *4. октобар – Дан чешког језика
- за словачку националну заједницу
 - *први викенд у августу – Дани словачких народних свечаности.

Члан 11.

На крају првог квартала у првом полуодишту и трећег квартала у другом полуодишту, школа је у обавези да у року од осам дана од дана завршетка квартала, писмено обавести родитеље или старатеље ученика о постигнутом успеху у учењу и владању (оцене, број изостанака са наставе и изречене васпитно-дисциплинске мере). Обавештење се доставља лично, на родитељском састанку, или препорученом пошиљком.

Члан 12.

За време зимског распуста, школа може да планира реализација додатног рада са ученицима, а у обавези је да планира реализација допунског рада са ученицима, који заостају у савладавању наставног градива.

О броју часова, обухвату ученика и распореду извођења додатног и допунског рада са ученицима из става 1. овог члана, на предлог наставничког већа одлучује директор.

Члан 13.

Годишњим планом рада Школа треба да предвиди дан за организовану посету међународном сајму образовања "Путокази" у Новом Саду, за ученике осмих разреда и уједно, ако се ова активност реализује у наставни дан, утврди начин надокнађивања пропуштеног образовно-васпитног рада до краја полуодишта у којем је организована посета.

Путовање ученика, који нису из Новог Сада, на наведену манифестацију из става 1. овог члана, школа организује у складу са одредбама који се односе на безбедност ученика у путовању у Правилнику о изменама Правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број: 1/2009).

Члан 14.

Годишњим планом рада Школа је обавезна да планира два радна дана на нивоу школске године (субота - 03. или 10. септембар 2016. године у првом полуодишту и субота 27. мај или 03. јун 2017. године у другом полуодишту) за организовање и реализацију активности из области изборних предмета (грађанско васпитање, верска настава и др.), ваннаставних активности, спортских активности, области екологије и заштите животне средине, културно-уметничке активности, као на пример:

- одлазак у верске објекте – цркве, манастири и храмови,
- одлазак у музеје и галерије, спомен збирке,
- обиласак етно кућа, историјских налазишта,
- одлазак у национални парк, природне резервате,
- организовање акција озелењавања и уређења школе и околине,
- активности у локалној заједници,
- спортски сусрети,
- сусрети школа,
- организован одлазак на едукативне и креативне радионице,
- организовање мини истраживачких пројеката,
- забавна међуодељењска дружења (квиз такмичење, прослава рођендана, игранке) и слично.

Члан 15.

У уторак, 17. јануара 2017. године настава се изводи према распореду часова за петак.

Члан 16.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу АП Војводине", а сходно члану 53. став 2. Закона о државној управи ("Службени гласник РС", бр: 79/05, 101/07, 95/10 и 99/14), биће објављен и у "Службеном гласнику РС".

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине –
националне заједнице

Број: 128-610-2/2016-01
У Новом Саду, 23. 05. 2016. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР

Nyilas Mihály
(Михаљ Њилаш)

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ШКОЛСКОГ КАЛЕНДАРА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017 ГОДИНУ

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ (81 наставни дан)

Септембар 2016							22	
Н	П	У	С	Ч	П	С	Н	
1				1	2	3	4	
	5	6	7					
2				8	9	10	11	
	12	13	14					
3				15	16	17	18	
	19	20	21					
4				22	23	24	25	
	26	27	28					
5				29	30			

Новембар 2016							21	
Н.Н	П	У	С	Ч	П	С	Н	
9			1	2				
10				3	4	5	6	
	7	8*	9					
11				10	11**	12	13	
	14	15	16	17				
12					18	19	20	
	21	22	23	24				
13					25	26	27	
	28	29	30					

Октобар 2016							21	
Н.Н	П	У	С	Ч	П	С	Н	
5						1	2	
	3	4	5					
6				6	7	8	9	
	10	11	12					
7				13	14	15	16	
	17	18	19					
8				20	21*	22	23	
	24	25	26					
9				27	28	29	30	
	31							

Десембар 2016							17	
Н.Н	П	У	С	Ч	П	С	Н	
13				1				
14					2	3	4	
	5	6	7	8				
15					9	10	11	
	12	13	14	15				
16					16	17	18	
	19	20	21	22				
17					23	24	25	
	26	27	28	29	30	31		

ДРУТО ПОЛУГОДИШТЕ (99 наставни дана)

Јануар 2017		11						
Н.Н		П	У	С	Ч	П	С	Н
x								1
		2	3	4	5	6	7	8
		9	10	11	12	13	14	15
17		16	17	18	19			
18						20	21	22
		23	24	25	26			
19						27**	28	29
		30	31					

Фебруар 2017								
Н.Н	П	У	С	Ч	П	С	Н	
19				1	2	3	4	5
20	6	7	8	9	10	11	12	
21	13	14	15**	16**	17	18	19	
	20	21						
22			22	23	24	25	26	
	27	28						

Март 2017		23						
Н.Н		П	У	С	Ч	П	С	Н
23				1	2	3	4	5
		6	7					
24				8	9	10	11	12
		13	14					
25				15	16	17	18	19
		20	21					
26				22	23	24	25	26
		27	28					
27				29	30	31		

Април 2017		17						
Н.Н		П	У	С	Ч	П	С	Н
27							1	2
		3	4					
28					5	6	7	8
		10	11					
29					12	13	14**	15
		17**	18	19	20	21	22*	23
30					25	26	27	28
					29	30		

Мај 2017		21						
Н.Н		П	У	С	Ч	П	С	Н
31		1**	2**	3	4	5	6	7
		8	9*					
32				10	11	12	13	14
		15	16					
33				17	18	19	20	21
		22	23					
34				24	25	26	27	28
		29	30					
35				31				

Јун 2017		9						
Н.Н		П	У	С	Ч	П	С	Н
35						1	2	3
		5	6					
36					7	8	9	10
		12	13					
37					14	15	16	17
		19	20	21	22	23	24	25
8					26	27	28*	29
					30			

Јул 2017						
П	У	С	Ч	П	С	Н
				1	2	
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Август 2017						
П	У	С	Ч	П	С	Н
				1	2	3
				4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Легенда:

Школски распуст, нерадни и ненаставни дани

Први и последњи дан полугодишта

Наставни дан

* Празник-наставни дан

** Празник- ненаставни дан

3.3 КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОДИ

Класификацион и периоди	Прво полуодиште		Друго полуодиште	
	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
	среда, 26.10.2016. (40 наст.дана)	петак, 23.12.2016. (41 наст.дан)	петак, 24.03.2017. (47 наст.дана)	8. разред- уторак, 30.05.2017. остали раз. уторак, 13.06.2017.

На крају првог и на крају трећег квартала родитељи или старатељи ће бити писмено обавештени о учењу, владању, изостанцима и изреченим васпитно-дисциплинским мерама лично(родитељски састанци најкасније 8 дана по завршетку класификационог периода) или поштом, препоручено.

Подела књижица на крају првог полуодишта ће се обавити 28.12.2016.

Подела сведочанстава за ученике 8. разреда биће после завршног испита.

Подела књижица за ученике од 5. до 7. разреда ће се обавити до 28.06.2017. у зависности од термина полагања завршног испита.

3.4 ГОДИШЊИ ФОНД РЕДОВНЕ И ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ

Редовна настава	1.раз.	2.раз.	3.раз	4.раз.	5.раз.	6.раз.	7.раз.	8.раз.	Укупно
Српски језик	180x3=5 40	180x3=5 40	180x3=5 40	180x3=5 40	180x2=3 60	144x2=2 88	144x2=2 88	136x2=2 272	3368
Математика	180x3=5 40	180x3=5 40	180x3=5 40	180x3=5 40	144x2=2 88	144x2=2 288	144x2=2 288	136x2=2 272	3296
Енглески језик	72x3=216	72x3=216	72x3=216	72x3=216	72x2=144	72x2=144	72x2=144	68x2=136	1432
Свет око нас	72x3=216	72x3=216	-	-	-	-	-	-	432
Природа и друштво	-	-	72x3=216	72x3=216	-	-	-	-	432
Ликовна култура	36x3=108	72x3=216	72x3=216	72x3=216	72x2=144	36x2=72	36x2=72	34x2=68	1112
Музичка култура	36x3=108	36x3=108	36x3=108	36x3=108	72x2=144	36x2=72	36x2=72	34x2=68	788
Физичко васпитање	108x3=3 24	108x3=3 24	108x3=3 24	108x3=3 24	72x2=144	72x2=144	72x2=144	68x2=136	1864
Историја	-	-	-	-	36x2=72	72x2=144	72x2=144	68x2=136	496
Географија	-	-	-	-	36x2=72	72x2=144	72x2=144	68x2=136	496
Биологија	-	-	-	-	72x2=144	72x2=144	72x2=144	68x2=136	568
Физика	-	-	-	-	-	72x2=144	72x2=144	68x2=136	424
Хемија	-	-	-	-	-	-	72x2=144	68x2=136	280
Техничко.	-	-	-	-	72x2=144	72x2=144	72x2=144	68x2=136	568
Изборна настава									
Веронаука	36x1=36	36x1=36	36x1=36	36x1=36	36x1=36	36x1=36	36x1=36	34x1=34	288
Грађанско	36x3=108	36x3=108	36x3=108	36x3=108	36x2=72	36x1=36	36x2=72	34x1=34	646
Народна традиција	-	36x1=36	36x3=108	36x3=108	-	-	-	-	252
Чувари природе	-	36x2=72	-	-	-	-	-	-	72
Лепо писање	36x2=72	-	-	-	-	-	-	-	72
Немачки језик	-	-	-	-	72x2=144	72x2=144	72x2=144	68x2=136	568
Избрани спорт					36x2=72	36x2=72	36x2=72	34x2=68	284
Информатика и рачунарство	-	-	-	-	36x3=108	36x2=72	36x3=108	34x2=68	356
Укупно:	2268	2412	2412	2412	2088	2088	2304	2108	18094

3.5 РИТАМ РАДНОГ ДАНА ШКОЛЕ

Школа ће и током ове школске године радити у две смене, промена смена ће се вршити на две недеље.

Једну смену чине ученици од I –IV разреда, а другу од V-VIII разреда.

Настава пре подне, почиње у 8,00 часова и траје до 13,10 часова када се завршава шести час.

Настава по подне, почиње у 13,30 часова и траје до 18,40 часова када се завршава шести час.

Сваког дана је организовано дежурство 3 наставника (по један на спрату, у приземљу и дворишту школе) и једног ученика III или IV разреда у смени када су млађи разреди или VII или VIII разреда да су старији разреди у смени.

Подручна одељења у Малом Баваништу ће радити увек у преподневној смени,(од 8,00 часова); свакодневно ће дежурути учитељ.

Распоред часова редовне ,изборне наставе и осталих облика образовно- васпитног рада је истакнут у зборници ,канцеларијама директора,педагога,секретара, на школском Веб сајту и на огласној табли за ученике и родитеље у ходнику школе (доступан је на увид).

3.6 СПИСАК УЏБЕНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

I-1 РАЗРЕД

Ред. бр.	Назив уџбеника:	Издавач:
1.	Читанка	БИГЗ
2.	Буквар	БИГЗ
3.	Наставни листови уз буквар	БИГЗ
4.	Наставни листови уз читанку	БИГЗ
5.	Математика, уџбеник	БИГЗ
6.	Математика, радна свеска	БИГЗ
7.	Свет око нас, уџбеник	БИГЗ
8.	Свет око нас, радна свеска (1. и 2. део)	БИГЗ
9.	Музичка култура	БИГЗ
10.	Лепо писање	Креативни центар
11.	„Playway to English 1“, уџбеник	Klett
12.	„Playway to English 1“, радна свеска	Klett

I-2 РАЗРЕД

Ред. бр.	Назив уџбеника:	Издавач:
1.	Шта све деца знају	Креативни центар
2.	Пишем, пишем	Креативни центар
3.	Чудна ми чуда	Креативни центар
4.	Причам ти причу	Креативни центар
5.	Математика, уџбеник	БИГЗ
6.	Математика, радна свеска	БИГЗ
7.	Свет око нас, уџбеник	БИГЗ
8.	Свет око нас, радна свеска (1. и 2. део)	БИГЗ
9.	Музичка култура	БИГЗ
10.	Лепо писање	Креативни центар
11.	„Playway to English 1“, уџбеник	Klett
12.	„Playway to English 1“, радна свеска	Klett

II РАЗРЕД

Ред. бр.	Назив уџбеника:	Издавач:
1.	Читанка 2 , уџбеник	БИГЗ
2.	Српски језик 2 , уџбеник	БИГЗ
3.	Српски језик 2, радна свеска	БИГЗ
4.	Латиница 2, радни уџбеник	БИГЗ
5.	Математика 1. први део радни уџбеник	БИГЗ
6.	Математика 2 , други део радни уџбеник	БИГЗ
7.	Математика 2 , радна свеска	БИГЗ
8.	Свет око нас 2, уџбеник	БИГЗ
9.	Свет око нас 2, радна свеска	БИГЗ
10.	„Playway to English 2“, уџбеник	Klett
11.	„Playway to English 2“, радна свеска	Klett
12.	Музичка култура	БИГЗ

III РАЗРЕД

Ред. бр.	Назив уџбеника:	Издавач:
1.	Читанка 3 , уџбеник	БИГЗ
2.	Српски језик 3 , уџбеник	БИГЗ
3.	Српски језик 3, наставни листови	БИГЗ
4.	Математика 3, први део радни уџбеник	БИГЗ
5.	Математика 3 , други део радни уџбеник	БИГЗ
6.	Математика 3 , радна свеска	БИГЗ
7.	Природа и друштво 3, уџбеник	БИГЗ
8.	Природа и друштво, радна свеска	БИГЗ
9.	Распевано дете 3, уџбеник музичке културе	БИГЗ
10.	„Playway to English 2“, уџбеник	Klett
11.	„Playway to English 2“, радна свеска	Klett
12.	Све, све али занат	Завод за уџбенике

IV РАЗРЕД

Ред. бр.	Назив уџбеника:	Издавач:
1.	Читанка 4 , уџбеник	Bigz
2.	Српски језик 4 , уџбеник	Bigz
3.	Српски језик 4, наставни листови	Bigz
4.	Математика 4, први део радни уџбеник	Bigz
5.	Математика 4 , други део радни уџбеник	Bigz
6.	Математика 4 , радна свеска	Bigz
7.	Природа и друштво 4, уџбеник	Bigz
8.	Природа и друштво 4, радна свеска	Bigz
9.	Народна традиција - уџбеник	Завод за уџбенике
10.	„Playway to English 4“, уџбеник	Klett
11.	„Playway to English 4“, радна свеска	Klett
12.	Музичка култура	Bigz

V РАЗРЕД

Ред. бр.	Назив уџбеника:	Издавач:
1.	Српски језик - Читанка „Мост“ за пети разред ОШ	Klett
2.	Српски језик - Граматика за пети разред ОШ	Klett
3.	Српски језик - Радна свеска	Klett
4.	Математика, уџбеник	Klett
5.	Збирка задатака из математике	Klett
6.	Географија 5, уџбеник	Нови Логос
7.	Радна свеска из географије за 5. разред	Нови Логос
8.	Географски атлас за 5. 6. 7. и 8. разред	РГЗ
9.	Историја 5	Логос
10.	„Messages 1“, уџбеник	Klett
11.	„Messages 1“, радна свеска	Klett
12.	Биологија 5	Бигз
13.	Техничко и информатичко образовање 5, уџбеник	Завод за уџбенике
14.	Музичка култура 5 + CD	Логос
15.	„Prima A1“, уџбеник	DATASTATUS
16.	„Prima A1“, радна свеска	DATASTATUS

VI РАЗРЕД

Ред. бр.	Назив уџбеника:	Издавач:
1.	Српски језик - Читанка „Корак“ за шести разред ОШ	Klett
2.	Српски језик - Граматика за шести разред ОШ	Klett
3.	Српски језик - Радна свеска	Klett
4.	Математика, уџбеник	Klett
5.	Збирка задатака из математике	Klett
6.	Географија 6, уџбеник	Нови Логос
7.	Радна свеска из географије за 6. разред	Нови Логос
8.	Европа 6, вежбанка за географију за 6. разред ОШ	Завод за уџбенике
9.	Историја 6	Логос
10.	„Messages 2“, уџбеник	Klett
11.	„Messages 2“, радна свеска	Klett
12.	Физика 6 – уџбеник са збирком задатака и лабораторијским вежбама	Логос
13.	Биологија 6	Бигз
14.	Техничко и информатичко образовање 6, уџбеник	Завод за уџбенике
15.	Музичка култура 6 + CD	Логос
16.	„Prima A2“, уџбеник	DATASTATUS
17.	„Prima A2“, радна свеска	DATASTATUS

VII РАЗРЕД

Ред. бр.	Назив уџбеника:	Издавач:
1.	Српски језик - Читанка „Пут“ за седми разред ОШ	Klett
2.	Граматика за седми разред ОШ	Klett
3.	Радна свеска уз читанку „Пут“	Klett
4.	Математика, уџбеник	Klett
5.	Збирка задатака из математике	Klett
6.	Географија 7, уџбеник	Нови Логос
7.	Радна свеска из географије за 7. разред	Нови Логос
8.	Ваневропски континенти 7 – вежбанка за географију за 7. разред	Завод за уџбенике
9.	Историја 7	Логос
10.	„Messages 3“, уџбеник	Klett
11.	„Messages 3“, радна свеска	Klett
12.	Физика 7 – уџбеник са збирком задатака и лабораторијским вежбама	Логос
13.	Хемија 7	Логос
14.	Биологија 7	Биологија
15.	Техничко и информатичко образовање 7, уџбеник	Завод за уџбенике
16.	Музичка култура 7 + CD	Логос
17.	„Prima A3“, уџбеник	DATASTATUS
18.	„Prima A3“, радна свеска	DATASTATUS

VIII РАЗРЕД

Ред. бр.	Назив уџбеника:	Издавач:
1.	Српски језик - Читанка „Речи мудрости“	Klett
2.	Српски језик - Граматика за осми разред ОШ	Klett
3.	Српски језик - Радна свеска за осми разред основне школе	Klett
4.	Математика, уџбеник	Klett
5.	Збирка задатака из математике	Klett
6.	Географија 8, уџбеник	Логос
7.	Географија 8, радна свеска	Логос
8.	Моја Србија 8 – вежбанка за географију за 8. разр. ОШ	Завод за уџбенике
9.	Историја 8	Логос
10.	„Messages 4“, уџбеник	Klett
11.	„Messages 4“, радна свеска	Klett
12.	Физика 8 – уџбеник са збирком задатака и лабораторијским вежбама	Логос
13.	Хемија - 8	Логос
14.	Биологија 8	Логос
15.	Техничко и информатичко образовање 8, уџбеник	Завод за уџбенике
16.	Музичка култура 8 + CD	Логос
17.	„Prima A4“, уџбеник	DATASTATUS
18.	„Prima A4“, радна свеска	DATASTATUS

4 ПРЕГЛЕД НЕДЕЉНОГ ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА

Наставници ће сачинити годишње и месечне планове рада по предметима. Уз планове рада писаће припреме и водити комплетну педагошку документацију. На седници Наставничког већа на предлог директора Школе усвојена је подела предмета на наставнике:

4.1 РАЗРЕДНА НАСТАВА

Име и презиме	Разред и одељење	Недељни фонд часова
Маја Петровић	I - 2	20
Јасмина Ђавидовић	I - 1	20
Божидар Анђелков	II - 2	20
Јелица Петковић	II - 1	20
Зорица Видосавевић	III - 1	20
Новокмет Данијела	III - 2	20
Светлана Баковић	IV- 1	20
Весна Радмановић	IV- 2	20
Вероника Трајковски	МБ I, II, III,	20

4.2 ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА НА НАСТАВНИКЕ ШКОЛСКА 2016/2017. ГОДИНА

Име и презиме наставника	Наставни предмет	Разреди и одељења	Одељењски старешина	Укупно часова
Тамара Вијатов	Српски језик Грађанско васп.	5-1,6-1,7-2,8-2 6,8		17 2
Јелена Милановић	Српски језик Грађанско васп.	5-2,6-2,7-1,8-1, 7		17 2
Славко Бранковић	Енглески језик	5-8	6-1	18
Милош Манић	Немачки језик	5-8	7-1	16
Милена Штиковац	Ликовна култура	5-8	7-2	10
Маја Лукић	Музичка култура	5-8	-	10
Бранка Клисуре	Историја	5-8	-	14
Бранка Спирковић	Географија	5-8	5-2	14
Дуња Настасић	Биологија Грађанско васп	5-1, 6-2, 7-2,8-2 5	5-1	16 2
Бранкица Стојковић	Биологија	5-2,6-1,7-1,8-1		8
Душанка Наранчић	Физика Хемија	6-8 7-8	6-2	20
Љубиша Ђорђевић	Математика	5-1,5-2,7-1,7-2	-	16
Васиљ Добрић	Математика	6-1, 6-2, 8-1,8-2	8-2	16
Дејан Крецуљ	ТО Информатика	5,6,7,8 7,8	-	16 4
Иван Лукић	Физичко васпитање	5,6,7,8	8-1	20
Маја Марић	Изабрани спорт	5,6	-	2
Даниел Зарија	Изабрани спорт	7,8	-	2
Саша Петровић	Информатика	5,6,7	-	6
Дејан Костић	Верска настава	1,2,3,4,5,6,7,8	-	5

4.3 СТРУКТУРА 40-ТО ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ ЗАПОСЛЕНИХ

ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА У 40-ТО ЧАСОВНОЈ РАДНОЈ НЕДЕЉИ

Презиме и име	Процент радног времена	Фонд сати	1) Непосредан рад са ученицима										2) Остали послови										Испит за лиценцу	Годишњи фонд сати	
			Обавезна ред. настава	Чос	Изборна настава	Додатна настава	Допунска настава	Друштв. користан рад	Друшт. и слоб.акт.	Припрема ученика за вериф.такмичења, поправни, разредни и завршни испит	Културне и др.акт.	Екскурзије	Индивидуализовани рад са ученицима	Припрема за наставу	Вођење школс.евид.	Рад у стручног. школе	Руковођење стручакт.	Стручно усавршавање	Менторски рад	Рад са родитељима	Дежурство у школи	Остали послови	Укупно часова недељно		
Јасмина Давидовић	100	Нед.	17	1	2	-	1	0,5	1	-	0,5	0,5	0,5	10	1	1	-	1	-	1	1	1	40	да	
		Год.	612	36	72		36	18	36		18	18	18	360	36	36		36		36	36	36		1440	
Маја Петровић	100	Нед	17	1	2	-	1	0,5	1	-	0,5	0,5	0,5	10	1	1	-	1	-	1	1	1	40	да	
		год	612	36	72	-	36	18	36	-	18	18	18	360	36	36	-	36	-	36	36	36		1440	
Божидар Анђелков	100	нед	18	1	2	-	1	0,25	1	-	0,25	0,25	0,25	10	1	1	-	0,5	1	1	1	0,5	40	да	
		год	648	36	72	-	36	9	36	-	9	9	9	360	36	36	-	18	36	36	36	18		1440	
Јелица Петковић	100	нед	18	1	2	-	1	0,25	1	-	0,25	0,25	0,25	10	1	1	-	1	-	1	1	1	40	да	
		год	648	36	72	-	36	9	36	-	9	9	9	360	36	36	-	36	-	36	36	36		1440	
Зорица Видосављевић	100	нед	18	1	2	0,25	1	0,25	0,5	0,25	0,25	0,25	0,25	10	1	1	-	1	-	1	1	1	40	да	
		год	648	36	72	9	36	9	18	9	9	9	9	360	36	36	-	36	-	36	36	36		1440	
Данијела Новокмет	100	нед	18	1	2	0,25	1	0,25	0,5	0,25	0,25	0,25	0,25	10	1	1	-	1	-	1	1	1	40	да	

		год	648	36	72	9	36	9	18	9	9	9	9	360	36	36	-	36	-	36	36	36			1440	
Весна Радмановић	100	нед	18	1	2	0,25	1	0,25	0,25	0,5	0,25	0,25	0,25	10	1	1	-	1	-	1	1	1	1	40	да	
		год	648	36	72	9	36	9	9	16	9	9	9	360	36	36	-	36	-	36	36	36			1440	
Светлана Баковић	100	Нед	18	1	2	0,25	1	0,25	0,25	0,5	0,25	0,25	0,25	10	1	1	-	1	-	1	1	1	1	40	да	
		год	648	36	72	9	36	9	9	18	9	9	9	360	36	36	-	36	-	36	36	36			1440	
Трајковски Веронка	100	Нед	18	1	2	0,25	1	0,25	0,5	0,25	0,25	0,25	0,25	10	1	1	-	1	-	1	1	1	1	40	да	
		год	648	36	72	9	36	9	18	9	9	9	9	360	36	36	-	36	-	36	36	36			1440	
Вијатов Тамара	104	Нед	17	-	2	1	1	0,5	0,5	1,25	0,5	0,25	1	12	1	0,5	030	0,50	-	1	1	030	41,6	да		
		год	612	-	72	36	36	18	18	45	18	9	36	432	36	18	10,8	18	-	36	36	10,8			1497,6	
Милановић Јелена	104	Нед	17	-	2	1	1	0,5	0,5	2	0,5	-	0,5	12	1	0,5	0,30	0,50	-	1	1	0,30	41,6	да		
		год	612	-	72	36	36	18	18	72	18	-	18	432	36	18	10,8	18	-	36	36	10,8			1497,6	
Бранковић Славко	99	Нед	18	1	-	1	1	-	0,5	1	0,5	0,5	0,5	12	1	0,25	-	0,25	-	1	1	0,10	39,6	да		
		год	648	36	-	36	36	-	18	36	18	18	18	432	36	9	-	9	-	36	36	3,6			1425,6	
Милош Манић	89	нед	-	1	16	1	1	0,36	-	1	0,25	0,25	0,5	9,6	1	0,4	0,64	0,5	-	1	1	0,10	35,6	не		
		год	-	36	576	36	36	12,96	-	36	9	9	18	345,6	36	14,4	23,04	18	-	36	36	3,6			1281,6	
Штиковац Милена	50	нед	10	1	-	-	-	-	0,20	0,4	0,2	0,10	0,10	5	0,5	0,5	-	0,5	-	0,5	0,5	0,5	20	да		
		Год	360	36	-	-	-	-	7,2	14,4	7,2	3,6	3,6	180	18	18	-	18	-	18	18	18			720	
Лукић Маја	50	нед	10	-	-	-	-	0,5	0,25	0,25	0,75	-	0,25	5	0,5	0,25	0,25	0,5	-	0,5	0,5	0,5	20	да		
		Год	360	-	-	-	-	18	9	9	27	-	9	180	18	9	9	18	-	18	18	18			720	
Клисуре Бранка	70	нед	14	-	-	0,5	0,5	-	-	1,30	-	-	0,5	7	0,5	1	0,5	0,5	-	0,5	0,5	1	0,2	28	да	
		год	504	-	-	18	18	-	-	46,8	-	-	18	252	18	36	18	18	-	18	36	7,2			1008	
Спирковић Бранка	70	нед	14	1	-	0,20	0,5	-	-	1	-	0,10	0,10	7	1	1	-	0,5	-	0,5	1	0,2	28	да		
		Год	504	36	-	7,2	18	-	-	36	-	3,6	3,6	252	36	36	-	18	-	18	36	7,2			1008	
	40	Нед	8	-	-	0,25	0,5	-	-	0,60	-	-	0,25	4	0,5	0,25	-	0,25	-	0,2	1	0,2	16	да		

Стојковић Бранкица																									
		Год	288	-	-	9	18	-	-	21,6	-	-	9	144	18	9	-	9	-	7,2	36	7,2			576
Дуња Настасић	50	Нед	8	1	2	0,10	0,2	-	-	0,5	-	0,10	0,10	5	0,5	0,5	-	0,25	-	0,5	1	0,25	20	не	
		год	288	36	72	3,6	7,2	-	-	18	-	3,6	3,6	180	18	18	-	9	-	18	36	9			720
Наранчић Душанка	100	Нед	20	-	-	1	1	-	-	1,5	-	-	0,5	10	1	1	-	1	-	1	1	1	40	да	
		год	720	-	-	36	36	-	-	54	-	-	18	360	36	36	-	36	-	36	36	36			1440
Ђорђевић Љубиша	100	нед	20	-	-	1	1	-	-	1,5	-	-	0,5	10	1	1	-	0,5	-	1	1	1	40	да	
		Год	720	-	-	36	36	-	-	54	-	-	18	360	36	36	-	18	-	36	36	36			1440
Добрић Васиљ	78	нед	12	1	-	1	1	-	-	3	-	0,22	0,5	9,6	0,5	0,38	0,5	0,4	-	0,5	0,5	0,10	31,2	да	
		Год	432	36	-	36	36	-	-	108	-	7,92	18	345,6	18	13,68	18	14,4		18	18	3,6			1123,2
Крецуљ Дејан	100	Нед	16	-	4	-	-	-	1	1	1	-	1	10	1	1	-	1	-	1	1	1	40	да	
		год	576	-	144	-	-	-	36	36	36	-	36	360	36	36	-	36	-	36	36	36			1440
Лукић Иван	100	нед	16	1	4	-	-	0,5	1	0,5	-	0,5	0,5	10	1	1	-	1	-	1	1	1	40	да	
		Год	576	36	144	-	-	18	36	18	-	18	18	360	36	36	-	36	-	36	36	36			1440
Маја Марић	10	нед	-	-	2	-	-	-	-	0,25	0,15	-	-	1	0,10	0,10	-	0,10	-	0,10	0,10	0,10	4	не	
		Год	-	-	72	-	-	-	-	9	5,4	-	-	36	3,6	3,6	-	3,6	-	3,6	3,6	3,6			144
Петровић Саша	30	Нед	-	-	6	-	-	-	0,5	-	0,5	-	0,2	3	0,5	0,5	-	0,3	-	-	-	0,5	12	да	
		год	-	-	216	-	-	-	18	-	18	-	7,2	108	18	18	-	10,8	-	-	-	18			432
Оливера Томић	80	Нед	16	-	-	-	1	-	0,6	-	0,6	-	1	8	1	1	0,5	0,5	-	0,70	1	0,10	32	да	
		Год	576	-	-	-	36	-	21,6	-	21,6	-	36	288	36	36	18	18	-	25,2	36	3,6			1152
Костић Дејан	25	Нед	-	-	5	-	-	0,2	-	-	0,4	-	0,4	2,5	0,5	0,5	0,20	-	-	-	0,2	0,10	10	не	
		год	-	-	180	-	-	7,2	-	-	14,4	-	14,4	90	18	18	7,2	-	-	-	7,2	3,6			360
Даниел Зарија	10	Нед	-	-	2	-	-	-	0,25	-	0,15	-	-	1	0,10	0,10	-	0,10		0,10	0,10	0,10	4	да	
		год	-	-	72	-	-	-	9	-	5,4	-	-	36	3,6	3,6	-	3,6	-	3,6	3,6	3,6			144

ЗАДУЖЕЊА СТРУЧНОГ САРАДНИКА-ПЕДАГОГА У 40-ТО ЧАСОВНОЈ РАДНОЈ НЕДЕЉИ

Презиме и име	Процент радног времена	ОБЛАСТИ РАДА																		
Трифуновић Лучија	100	4	План и прогр. образовно-васпитног, односно васпитно- образовног рада	1	Праћење и вредн. образовно-васпитног, односно васпитно- образовног рада	5	Рад са наставницима	10	Рад са децом, односно ученицима	3	Рад са родитељима, основно старатељима	10	Рад са директором, стручним сарадницима, пед.аистентом и пратиоцем детета, односно ученика	2	Рад у стручним органима и тимовима	40	Укупно часова	да	Стручни испит	Годишњи фонд сати

ЗАДУЖЕЊА СТРУЧНИХ САРАДНИКА-БИБЛИОТЕКАРА У 40-ТО ЧАСОВНОЈ РАДНОЈ НЕДЕЉИ

Презиме и име	Процент радног времена	ОБЛАСТИ РАДА																								
Милошевић Мирјана	50	2	Планирање и програмирање образовно-васпитног рада	0,5	Праћење и вредновавање образовно-васпитног рада	1,5	Рад са наставницима	7,5	Рад са ученицима	0,5	Рад са родитељима, основно старатељима	5	Рад са директором, стручним сарадницима, пед.аистентом и пратиоцем ученика	0,5	Рад у стручним органима и тимовима	0,5	Сарадња са надлежним установама, организација, удружењима и јединицом лок. самоуправе	2	Сарадња са надлежним установама, организација, удружењима и јединицом лок. самоуправе	1	Вођење документација, припрема за рад и стручно усавршавање	2	Укупно часова	да	Стручни испит	Годишњи фонд сати

4.4 КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

Школски календар значајних активности у школи		
Пријем првака	01.09.2016.	Приредба
Дечија недеља	октобар	Пријем у град.библиотеци,трампилиште...
Трка за срећно детињство	У току октобра	Градска трка
Међународни дан учитеља	05.10.2016.	Обележавање песници школарци-Моја учитељица...
Дан борбе против трговине људима	18.10.2016.	Инфо -пулт
Дан просветних радника	08.11.2016.	Обележавање
Нова Година	23.12.2016.	Обележавање
Свети Сава	27.01.2017.	Обележавање
Дан заљубљених	14.2.2017.	Обележавање
Дан школе	24-28.04.2017.	Изложба, приредба, спортски сусрети...
Екскурзије,	Април и мај 2017.	8.разред април ,сви остали мај
Црвени крст	Мај 2017. у недељи ЦК	Пријем првака у подмладак Црвеног крста
Матурско вече	У току јуна 2017.	Дружење ученика 8. разреда
Завршни испит	Јун 2017.	Припрема и полагање
Сва такмичења и смотре по распореду МПС	У току целе школске године	Припрема,организација и учешће
Испраћај ученика 8.раз.	Мај 2017.	Свечана подела сведочанстава „диплома, награда...
Завршна приредба	Јун 2017.	Обележавање завршетка школске године и награђивање најуспешнијих у претходној школској години
Поправни и разредни испити	Јун и август 2017.	Припрема и полагање
Припреме за пријем првака	Август 2017.	Припрема

5 ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

5.1 ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

У складу са чланом 54. Закона о основама образовања и васпитања и Статутом Школе, Школски одбор броји 9 чланова, а чине га 3 представника запослених у Школи, 3 представника родитеља и 3 представника локалне самоуправе. Школски одбор је усвојио свој Пословник о раду по коме ради.

У складу са својим надлежностима као орган управљања, Школски одбор се бави свим питањима и доношењем одлука из области програмирања васпитно-образоног рада, развојног плана, финансијских планова и извештаја, радних односа, именовања директора школе и другим питањима која им се стављају у надлежност.

САДРЖАЈИ РАДА	Носиоци	Време
Разматрање и усвајање Годишњег извештаја о раду школе у претходној школској години	директор, чланови Одбора	Септембар
Доношење плана стручног усавршавања запослених	директор, чланови Одбора	Септембар
Разматрење остваривања циљева образовања и стандарда постигнућа у предходној школској години као и удеша и дисциполине ученика на крају претходне школске године	директор, чланови Одбора	Септембар
Разматрање и усвајање Извештаја директора о његовом раду и раду школе у предходној школској години	директор, чланови Одбора	Септембар
Разматрање и усвајање Извештаја директора о поступању школе у одговору на насиље, злостављање и занемаривање у предходној школској години	директор, чланови Одбора	Септембар
Разматрање и усвајање Извештаја о самовредновању рада школе	директор, чланови Одбора	Септембар
Разматрање и усвајање Извештаја о реализацији Развојног плана школе	директор, чланови Одбора	Септембар
Разматрање и усвајање Извештаја о раду ученичког парламента	директор, чланови Одбора	Септембар
Доношење Годишњег плана рада школе за наредну школску годину	директор, чланови Одбора	Септембар
Кадровска питања	директор, чланови Одбора	Септембар

Доношење одлуке о расписивању конкурса за избор директора школе	секретар, чланови Одбора	Октобар
Разматрање успеха ученика на крају правог квартала	председник, управа, секретар	Новембар
Нормативна делатност (усклађивање школских аката)	чланови Одбора, директор	По потреби
Доношење одлуке по конкурсу за избор директора	чланови Одбора, секретар	децембар
Анализа рада и полуодишињи извештај о раду школе Разматрање и усвајање Извештаја директора о поступању школе у одговору на насиље злостављање и занемаривање на крају првог полуодишишта	директор, педагог	Јануар
Усвајање финансијског плана и плана набавке за наредну календарску годину	директор, стручна служба	јануар
Усвајање извештаја о годишњем попису имовине	директор, стручна служба	јануар
Усвајање Извештаја о финансијском пословању школе (Завршног рачуна)	директор, стручна служба	фебруар
Анализа резултата рада на крају трећег квартала	чланови Одбора, директор	април
Разматрање и усвајање извештаја о извођењу екскурзија, односно наставе у природи	чланови Одбора, директор	Јун
Разматрање и усвајање извештаја о стручном усавршавању запослених	чланови Одбора, директор	Јун
Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају наставне године	чланови Одбора, директор	Јун
Извештај о резултатима са завршног испита	чланови Одбора, директор	Јун
Усвајање предлога програма рада за наредну школску годину	чланови Одбора, директор	По потреби
Упознавање са инспекцијским надзорима	чланови Одбора, директор	По потреби
Одлучивање о приговорима на решења и одлуке директора	чланови Одбора, директор	По потреби
Текућа питања, евентуални проблеми и сл.	чланови Одбора, директор	Август

5.2 ПРОГРАМ РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ

У складу са чланом 58. Закона о основама система образовања и васпитања и Статутом школе, конситуисан је Савет родитеља који чини 17 чланова представника родитеља сразмерно броју одељења у Школи. Савет је донео Пословник о раду, а бави се питањима предвиђеним у Закону и Статуту.

САДРЖАЈ	Време	Носиоци активности
Избор и конституисање Савета родитеља школе	Септембар	директор, ОС
Предлагање свог представника у стручни актив за развојно планирање и у друге Тимове школе	Септембар	директор
Разматрање предлога Извештаја о реализацији плана рада школе за шк2015/2016. год.	Септембар	директор
Разматрање предлога Годишњег плана рада школе	Септембар	директор
Давање сагласности на програм и организовање екскурзије, односно програм наставе у природи	Септембар	директор
Разматрање извештаја о самовредновању, реализацији развојног плана школе као и ученичког парламента	Септембар	директор
Радионице на тему превенције Дигиталног насиља	Септембар-јун	Директор, Дејан Крецуљ
Иформисање о променама у школском календару	Током целе године	директор
Разматрање новчаних обавеза ученика - осигурање ученика	Септембра	Директор, ОС
Разматрање Извештаја директора школе о поступању школе у одговору на насиље, злостављање и занемаривање	септембар, децембар	Директор, ОС
Анализа успеха и дисциплине ученикане	квартално	Директор, ОС
Праћење остварености образовних стандарда	Јануар/септембар	Директор, НВ
Договор о прослави СВ.Саве	Јануар	Директор, Комисија за културну делатност школе
Анализа анкета колико су родитељи задовољни сарадњом са школом	Јануар/јун	Директор, ОС, Тим за самовредновање
Реализација програма и резултати рада у првом полуодишту	Фебруар	Директор, ОС
Укључивање родитеља у културну и јавну делатност школе	Током целе године	Директор, ОС
Учешће у поступку предлагања изворних предмета и у поступку избора уџбеника	Април	Директор, ОС
Доношење одлуке о учешћу родитеља посматрача на завршном испиту	Април	Директор, чланови СР
Учешће родитеља у реализацији обележавања Дана школе	Април	Директор, ОС
Упознавање родитеља са начином реализације пробног тестирања у 8. разреду	мај	Директор, ОС
Упознавање родитеља са начином реализације Завршног испита	јун	Директор, ОС
Ангажовање родитеља у реализацију програмских задатака школе у неким облицима ваннаставних активности	Током школске године	Директор, чланови СР
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају наставне године	Јун	Директор
Иформисање родитеља на сајту школе	Током школске године	Директор

5.3 ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Директор је одговоран за законитост рада и за успешно обављање делатности школе. Директор за свој рад одговара органу управљања и министру.

Садржај рада	Време реализације	Сарадници
<p>Рад на изради предлога Годишњег плана рада школе и Извештаја о раду школе у претходној школској години</p> <p>Израда плана рада за школску 2016/2017.</p> <p>Реализација припремне наставе и поправних испита</p> <p>Израда предлога одлука о формирању одељења, поделе предмета на наставнике, доделу разредних старешина, формирању стручних активи и комисија</p> <p>Припрема и одржавање седница Стручних органа у школи – Наставничког већа и Педагошког колегијума</p> <p>Послови везани за поправке у школи Обезбеђење хигијенских и радних услова за почетак рада школе</p> <p>Решавање кадровских питања</p> <p>Извештај о успеху ученика</p> <p>Текући послови</p> <p>Школска документација</p>	Август	<p>Педагог</p> <p>Разредне старешине</p> <p>Наставничко веће</p> <p>Секретар</p>
<p>Доношење Годишњег плана рада школе</p> <p>Подношење Извештаја о раду Школском одбору</p> <p>Сазивање родитељских састанака</p> <p>Израда распореда часова редовне наставе и ваннаставних активности и задужења у 40 часовној радној недељи</p> <p>Формирање тимова и координација рада истих</p> <p>ЦЕНУС</p> <p>Инструктивно педагошки рад</p> <p>Присуствовање састанцима стручних активи и комисија</p> <p>Снимање бројног стања ученика по одељењима и разредима</p> <p>Справођење Кодекса понашања у установи</p> <p>Дежурства</p> <p>Организација послова рада ђачке кухиње</p> <p>Праћење ШРП-а</p> <p>Преглед планова рада наставника</p> <p>Праћење Самовредновања</p> <p>Формирање Савета родитеља</p> <p>Екскурзије и школа у природи – Савет родитеља</p> <p>Текући послови</p>	Септембар	<p>Педагог</p> <p>Руководиоци</p> <p>Тимова</p> <p>Одељењске старешине</p>
<p>Реализација задужења наставника у оквиру 40-то часовне радне недеље</p> <p>Праћење организације допунске и додатне наставе</p>	Октобар	

Инструктивно педагошки рад – посета часовима Стручно усавршавање Текући послови		
Инструктивно педагошки рад Увид у рад администрације и помоћних радника Сумирање резултата на крају првог класификационог преода и извештавање Школског одбора Анализа програма рада културне и јавне делатости школе Обележавање Дана просветних радника Стручно усавршавање радника Самовредновање Праћење реализације ШРП-а Текући послови	Новембар	Педагог Секретар
Инструктивно педагошки рад Преглед уредности и ажураности вођења школске документације Попис имовине Подношење извештаја о раду директора и раду школе на крају првог полуодијешта, као и Извештаја о поступању школе у одговору на насиље Извештавање о успеху и дисциплини на крају полуодијешта Припреме за завршетак првог полуодијешта План допунске и додатне наставе у време зимског распуста Израда Плана набавки за 2017.г Текући послови	Децембар	Педагог Тим за вођење администрације Комисије за попис
Доплунска и додатна настава по календару рада за школску 2016/17. годину Стручно усавршавање радника Припрема прославе Светог Саве Самовредновање Текући послови	Јануар	Шеф рачуноводства
Инструктивно педагошки рад Усвајање завршног рачуна школе Школска такмичења Посета часовима Текући послови	Фебруар	
Инструктивно педагошки рад Трећи класификациони период Извештавање о успеху и дисциплин на крају трећег квартала (СР, ШО) Школска такмичења Текући послови	Март	
Инструктивно педагошки рад	Април	

Реализација екскурзија и једнодневних излета Дан школе Текући послови		
Инструктивно педагошки рад Реализација екскурзија и једнодневних излета Усвајање извештаја након релизованих екскурзија Анализа успеха ученика 8. разреда Текући послови	Maj	
Реализација поправних и других испита за ученике 8. разреда Припремне радње и реализација пријемних и завршног испита Анализа успеха на крају наставне године Извештај о самовредновању Анализа резултата са завршног испита Анализа реализације ШРП-а Предлог буџета Предлог екскурзија Извештаји о раду свих већа и тимова за протеклу школску годину Планови рада стручних већа и тимова за наредну школску годину	Jун	
Школска документација Извештај о успеху Извештај о раду школе припрема Конкурси – кадровска питања	јули	Педагог Секретар

5.4 ПРОГРАМ РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Наставничко веће је највиши стручни орган Школе. Сачињавају га сви наставници и стручни сарадници у настави. Његов рад одвија се на седницама којима руководи директор школе. Планирано је 10 до 12 седница за целу школску годину.

ПРОГРАМ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
-Анализа успеха и владања након одржаних поправних и разредних испита -Подела предмета на наставнике -Утврђивање распореда смена -Распоред часова -Комисије и тимови	август	чланови наставничког већа
- Усвајање предлога плана стручног усавршавања - Усвајање предлога Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе за шк.2013/2014.год. - Усвајање предлога Годишњег плана рада школе за школску 2016/2017. год.	септембар	чланови наставничког већа
- Анализа успеха и владања на крају трећег квартала	октобар	чланови наставничког већа
-- Анализа успеха и владања на крају првог полуодишишта -Евалуација ИОП-а -Оствареност образовних стандарда	децембар	чланови наставничког већа
Анализа успеха и владања на крају трећег квартала	март	чланови наставничког већа
-Анализа успеха и владања на крају другог полуодишишта - Вредновање остварености исхода предвиђених ИОП-ом на крају 2.полуодишишта -Анализа и вредновање резултата завршног испита и остварености образовних стандарда -Евалуација стручног усавршавања	јун	чланови наставничког већа

Одлуком Наставничког већа планирани су следећа **стручна већа**:

- за српски језик - професор Тамара Вијатов
- за страни језик - професор Славко Бранковић
- за историју и географију - професор Клисуре Бранка
- за математику - наставник Ђорђевић Љубиша
- за природне науке - професор Настасић Дуња
- за разредну наставу - проф.раз.наст.Петровић Маја

Тимови наставничког већа су:

Тим за преглед школске документације

1. Весна Јотић, директор
2. Лучија Трифуновић, педагог
3. Зорица, Видосављевић наставник разредне наставе
4. Дејан Крецуљ наставник ТО

Комисија за рад ђачке кухиње

- 1.Мирјана Милошевић , библиотекар
2. Кристина Боровац, сервирка
3. Наташа Тасић, шеф рачуноводства

Тим за културну и јавну делатност

- Мирјана Милошевић, библиотекар
Јелена Милановић, професор српског језика
Тамара Вијатов, професор српског језика
Маја Лукић , наставник музичке културе
Милена Штиковац , професор ликовне културе
Сви наставници разредне наставе .

Тим за професионалну оријентацију

1. Лучија Трифуновић, педагог
2. Весна Јотић, директор
3. Мирјана Милошевић, библиотекар
4. Васиљ Добрић - одељ.старешина VIII^р
5. Милена Штиковац - одељ.старешина VII^р

Тим за израду распореда часова

1. Васиљ Добрић, председник
2. Лучија Трифуновић, члан
3. Весна Јотић, директор (члан)
4. Љубиша Ђорђевић наставник математике (члан)

Тим за организацију и спровођење завршног испита за упис у средњу школу

- Весна Јотић , директор
- Лучија Трифуновић, педагог
- Иван Лукић одељенски старешина 8. разр
- Васиљ Добрић одељенски старешина 8. разр
- Мирјана Милошевић, библиотекар

Тим за самовредновање :

Мирјана Милошевић, библиотекар - координатор
Бранка Спирковић, професор географије
Весна Јотић, директор
Лучија Трифуновић, педагог
Јелица Петковић, професор разредне наставе
Јована Стојиљковић, професор енглеског језика
Зорица Видосављевић, наставник разредне наставе
Весна Радмановић, професор разредне наставе
Милош Манић, наставник немачког језика
Милена Штиковац, професор ликовне културе
Бранкица Стојковић, наставник биологије
Васиљ Добрић, професор математике
Иван Лукић, професор физичког васпитања
Маја Лукић, професор музичке културе
представник Савета родитеља,
представник Школског одбора,
представник ђачког парламента-ученица 8. разреда наше школе.

Стручни актив за развојно планирање:

Маја Петровић, професор разредне наставе - координатор
Бранка Клисуре, професор историје
Весна Јотић, директор школе
Лучија Трифуновић, педагог
Божидар Анђелков, наставник разредне наставе
Данијела Новокмет, наставник разредне наставе
Дејан Крецуљ, професор ТО
Наранчић Душанка, професор физике и хемије
Милановић Јелена, професор српског језика
Мирјана Милошевић, библиотекар
Дуња Настасић, наставник биологије

**Стручни актив за развој школског програма ,
одлуком Наставничког већа ,чине сви чланови Наставничког већа.**

Тим за инклузивно образовање чине:

Маја Петровић, професор разредне наставе-председник
Весна Јотић, директор
Лучија Трифуновић, педагог
Јелена Милановић, професор српског језика
Васиљ Добрић, професор математике

Тим за превенцију насиља и примену Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у васпитно-образовним установама

Тамара Вијатов, професор српског језика-председник

Весна Јотић, директор

Лучија Трифуновић, педагог

Тамара Вијатов, професор српског језика

Иван Лукић, професор физичког васпитања

Веронка Трајковски, професор разредне наставе

Светлана Баковић, професор разредне наставе

Рад свих већа и тимова састоји се из:

1. Планирање и програмирање процеса рада
2. Усаглашавање критеријума оцењивања
3. Избори коришћења уџбеника, приручника и друге литературе
4. Предметна повезаност наставних садржаја
5. Увођење савремене педагошке технологије
6. Огледни-Угледни часови
7. Старање о стручном усавршавању наставника
8. Предлагање нових облика рада и употребе савремених средстава рада
9. Предлог организовања допунске и додатне наставе
10. Пружање стручне помоћи наставника у савладавању одређених програмских садржаја, а нарочито младим наставницима и приправницима.

Сви стручни активи имају детаљно разрађен план рада као и тимови за развојно планирање и самовредновање рада школе

5.5 ПРОГРАМ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чине председници стручних већа и стручних актива и представник стручних сарадника:

Весна Јотић, директор
 Луција Трифуновић, педагог
 Тамара Вијатов, професор српског језика
 Љубиша Ђорђевић, наставник математике
 Бранка Клисуре, професор историје
 Дуња Настасић, професор биологије
 Маја Петровић, професор разредне наставе
 Оливера Томић, професор енглеског језика

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
-Вредновање остварености исхода предвиђених ИОП-ом на крају школске године	август	чланови педагошког колегијума
-Упознавање са планом рада Педагошког колегијума - Усвајање остварености исхода по ИОП-у,након извршене евалуације и утвршивање почетног стања за ученике који су већ радили по ИОП-у на почетку школске године -Предлог акредитованих,уже стручних семинара од стране стручних већа -Израда плана стручног усавршавања наставног особља -Примена образовних стандарда у настава и утврђивање истих у глобалне и месечне планове рада наставника	септембар	чланови педагошког колегијума
-Праћење остваривања развојног плана и договор о даљим задужењима -Планирање педагошко инструктивног рада(увида и надзора);праћење и унапређивање васпитнообразовног рада - Доношење нових индивидуалних образовних планова на предлог тима за инклузивно образовање(за ученике који већ раде по ИОП-у)	октобар	чланови педагошког колегијума
-Подизање квалитета наставе и мере за унапређивање васпитно-образовног рада -Вредновање остварености исхода предвиђених ИОП-ом на крају 1.полугодишта	јануар	чланови педагошког колегијума
Праћење остваривања развојног плана	март	чланови педагошког колегијума
Анализа резултата остварених на свим нивоима такмичења и из свих предмета-вредновање резултата рада	мај	чланови педагошког колегијума
- Вредновање остварености исхода предвиђених ИОП-ом на крају 2.полугодишта -Анализа и вредновање резултата завршног испита и остварености образовних стандарда -Евалуација стручног усавршавања -Израда плана рада педагошког колегијума за следећу школску годину	јун	чланови педагошког колегијума

5.6 ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕНСКИХ ВЕЋА

Одељењска већа сачињавају сви наставници и стручни сарадници који врше образовно-васпитни рад у једном разреду односно у одељењу одређеног разреда. Њихов рад одвијаће се према плану и програму који је донесен на почетку школске године. Програми у одељењу одређеног узраста ученика зависиће од питања и проблема који су до сада сагледани или се буду временом појавили.

Од питања и послова за које се опредељујемо набројаћемо следећа:

- Непосредно организовање образовно васпитног рада у одељењу
- Доношење плана и програма образовно васпитног рада одељења односно разреда
- Самовредновање и вредновање рада школе
- Праћење и учешће у реализацији Развојног плана школе
- Унапредење образовно васпитног рада у одељењу и разреду
- Спровођење оперативног програма васпитног рада одељења
- Сарадња са родитељима у вези свих питања која су везана за живот и рад деце у школи и ван ње
- Сарадња и координирање свих чланова одељењских већа ради обезбеђења јединственог наступа и акција
- Анализирање проблема учења и напредовање сваког ученика као и одељења у целини
- Решавање васпитних проблема
- Организовање радних акција, излета, екскурзија и друго
- Остваривање сталног увида у резултате рада ученика
- Упознавање са условима рада ученика и живота ученика и предлаже мере Наставничком већу и Школском одбору за њихово побољшање
- Утврђивање оцена и општег успеха ученика на основу оцена предметних наставника
- Похваљивање ученика и изрицање васпитно дисциплинских мера у складу са Законом

Планирамо најмање 6 седница одељенских већа

5.7 ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ

Програм рада одељењског старешине састоји се из следећих подручја :

- а) Рад на часу одељењског старешина и одељенске заједнице ученика
- б) Сарадња са родитељима
- в) Вођење педагошке документације
- г) Праћење развоја ученика
- д) Контакт са уценицима (групни, колективни, индивидуални)
- ђ) Сарадња са наставницима

5.7.1 ТЕМЕ ЗА ЧАС ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ I РАЗРЕД

1. Ми смо одељенска заједница
2. Како школа изгледа - шта све има у њој
3. Постао сам ученик
4. Понашање на путу до школе / Поздрављање
5. Чистоћа је пола здравља
6. Која су дечја права
7. Цртање на асфалту
8. Гледање цртаног филма
9. Чланови моје породице - поштовање, обавезе...
10. Моје ђачке обавезе
11. Како да разбијем страх
12. Учионица – наша дружионица
13. Хигијена простора, моја соба
14. Цртеж жељеног занимања
15. Шта желим да будем кад порастем
16. Како се осећам као ученик првог разреда
17. Дружење за крај првог полуодишка
18. Наш полуодишки успех - како га побољшати
19. Час посвећен Светом Сави
20. Ко се брине о мом здрављу
21. Моја најомиљенија ТВ емисија
22. Кome се обраћам када ми је потребна помоћ
23. Понашање у школском дворишту
24. Многа жива бића настају од својих родитеља, нас рађа мајка
25. Чиме да обрадујем своју мајку
26. Посета културној установи
27. Шта се ради у Дому здравља и болници
28. Зелени кутак у мојој учионици
29. Моја школа - Дан школе
30. Чуо сам и сазнао од старијих
31. Колико волимо животиње - мој љубимац
32. Математичка радионица
33. Волимо ли да читамо
34. Краћи излет
35. Да ли смо задовољни оним што смо научили
36. Заједничка игра и дружење деце

Све предложене теме могу бити реализоване радионичарским обликом рада или активностима по избору учитеља или ученика.

II РАЗРЕД

1. Поново у школи
2. Избор одељенског руководства
3. Превентивне мере у спречавању заразних болести
4. Радионица (по избору учитеља)
5. Слушање бајки
6. Подсетимо се дечјих права у Дечјој недељи
7. Цртање на асфалту
8. Дописујемо се са вршњацима
9. Уз игру се лепше расте
10. Марљивост и истрајност у раду
11. Помоћ другу у учењу
12. Значај правилне исхране
13. Друштвене игре
14. „Лични ковчежић“ – жеље, очекивања
15. Прикупљање поклона – пакетића
16. Украшавање учионица
17. прослава за крај првог полуодишта

18. Наш полуодишњи успех - како га побољшати
19. прослава школске славе Свети Сава
20. Занимања људи у непосредној околини
21. Наше понашање према другим људима
22. Зашто се тужакамо и називамо ружним именима
23. Како да сазнам оно што ме интересује
24. Брига родитеља о деци
25. Како да обрадујем своју маму
26. Другарство у одељењу / Сарадња у извршавању заједничког задатка
27. Шта не волим, од чега стрепим
28. Уређење учионице – пано, зелени кутак
29. Моја школа - Дан школе
30. Одлазак у културну установу
31. Животиње и ми - мој љубимац
32. Краћи излет
33. Ведри час, певајмо, играјмо заједно
34. Како бринемо о свом окружењу (Светски дан заштите животне средине 5. јун)
35. Да ли смо задовољни постигнутим успехом
36. Дружење за крај школске године

Све предложене теме могу бити реализоване радионичарским обликом рада или активностима по избору учитеља или ученика.

III РАЗРЕД

1. Кућни ред школе, правила понашања, календар рада...
2. Избор одељенског руководства
3. Како бринемо о здрављу / Како помажемо болесном другу
4. Физичка активност и здравље
5. Обележавање Дечје недеље
6. Међуодељенске такмичарске игре
7. Посуђивање и коришћење туђих ствари
8. Самостално планирање рада и организовање слободног времена
9. Када и како да учим / Шта нас омета у учењу
10. О чему размишњам кад сам сам
11. Слушање бајки
12. Препоручио бих другу да прочита
13. Погоди занимање - игра асоцијације
14. Наши великани - Вук и Доситеј
15. Процена властитог понашања - шта бих себи замерио
да сам учитељ
16. Наша полугодишња процена рада
17. У сусрет предстојећим празницима (Нова година, Божић)

18. Како и зашто ме родитељи кажњавају
19. Час посвећен Светом Сави
20. Шта утиче на наше расположење / Шта је то што ме вређа ...
21. Разликујемо се (дечаци и девојчице...)
22. Пажљиви односи између дечака и девојчица
23. Сарадња у извршавању заједничког задатка
24. Понашање на јавним местима
25. Како да обрадујем своју маму
26. У гостима, за столом ...
27. Како да сазнам оно што ме интересује
28. Уређење ученице - пано, зелени кутак
29. Моја школа - Дан школе
30. Посета културној установи (биоскоп, позориште, музеј...)
31. Где вреба опасност и како поступити у опасности
32. Како се понашамо у саобраћају (саобраћајна култура)
33. Ведри час, певајмо, играјмо....
34. Светски дан заштите животне средине – 5 јун
35. Да ли смо здовољни постигнутим успехом
36. Дружење за крај школске године

Све предложене теме могу бити реализоване радионичарским обликом рада или активностима по избору учитеља или ученика.

IV РАЗРЕД

1. Кућни ред школе, правила понашања и календар рада
2. Избор одељенског руководства
3. Уводимо своја правила понашања
4. Брига о здрављу - здраве навике
5. Знам која су моја права, а које су моје обавезе
6. Обележавање Дечје недеље
7. Породични и други празници
8. Да ли је срамота плакати (како показујемо бол, лјутњу, страх, панику)
9. Шта знамо о штетности никотина и алкохола и дроге (од радозналости до зависности)
10. Болести прљавих руку
11. Покажи шта знаш – квиз знања
12. Организација радног дана
13. Процена властитог понашања – шта замерам себи
14. Како конструктивно разрешити конфликт и помоћи другу када му је тешко
15. Живот у одељењу, однос дечака и девојчица, прихватавање различитости
16. Социометријско испитивање
17. Дружење за крај првог полуодишта
18. Наш полуодишњи успех - како га побољшати
19. Час посвећен Светом Сави
20. Учимо да сарађујемо - игрице у пару, и сл.
21. Вербална и невербална комуникација („глуви телефони, пантонима, и сл.)
22. Пажљиво са речима („Лепа реч гвоздена врата отвара“ извини, хвали...)
23. Како показујем лубав
24. За маму, за баку ...
25. Занимање мојих родитеља и познаника
26. Квиз „Загонетне личности“
27. Уређење ученицица - пано. Зелени кутак ...
28. Моја школа - Дан школе
29. Шта је пубертет (које промене примећујем код себе и другова)
30. О блици непожељног понашања (вређање, подсмејавање, претње и физички обрачуни)
31. Излет
32. Правила и вредности(радионица из Приручника за прев.диг.насиља)
33. Позитивне и негативне етике или стереотипи(радионица из Приручника за превенцију дигиталног насиља)
34. Како да сачувамо свет око себе
35. Увек ћу се сећати учитељице / учитеља
36. Карактеристике предметне наставе
37. Дружење за крај школске године

Све предложене теме могу бити реализоване радионичарским обликом рада или активностима по избору учитеља или ученика.

В РАЗРЕД

1. Календар рада, распоред часова, упознавање предметне настава, кабинети...
2. Правилник понашања (упознавање са Правилником, предлог одељенских правила)
3. Избор одељенског руководства
4. Сада сам ученик петог разреда - утисци
5. Трудимо се да нам школа буде чиста
6. Буквар дечјих права
7. Обележавање дечје недеље (планиране активности)
8. Технике успешног учења (разликовање битног од небитног)
9. Пушење - болест зависности
10. Правимо албум - пано занимања, играње улога
11. Физичка активност и здравље, значај бављења спортом
12. Анкета о преласку са разредне на предметну наставу - анкета (педагог)
13. Подстицање самопоуздања (две ствари које добро радиш)
14. Култура понашања (поношање за столом...)
15. Да ли знамо слушати друге
16. Шта замерам себи и свом другу
17. Наш успех у првом полуодишишту и задаци који нас очекују
18. Игре на снегу...
19. Час посвећен Светом Сави
20. Учење са намером, планско учење
21. Значај љубави и поверења и пажљив однос између родитеља и деце
22. Пубертет - шта то значи
23. Непожељно понашање (насиљно понашање)
24. Индивидуалне вредности и вредности групе(радионица из Приручника за превенцију дигиталног насиља)Разговор о филму, моралне особине јунака филма
25. Вербална и невербална комуникација
26. Другарство и сараднички односи у одељењу, како их неговати
27. Право и првидно другарство (шапутање, преписивање)
28. Уређење школског простора
29. Дан школе - моја школа од оснивања до данас
30. Интернет и злоупотреба интернета
31. Интернет и злоупотреба интернета(дигитално насиље)
32. Брига о физичком здрављу, здрава исхрана, здраве навике ...
33. Питања из шешира
34. Брига за планету, светски Дан екологије
35. Да ли смо задовољни постигнутим успехом, на које смо тешкоће наилазили

Све предложене теме могу бити реализоване радионичарским обликом рада или активностима по избору наставника или ученика

VI РАЗРЕД **(са радионицама)**

1. Упознавање са календаром рада, распоредом часова и кућним редом школе
2. Избор одељенског руководства
3. Како учити активно, значај радних навика
4. Буквар дечјих права, моја права и права других
5. Обележавање Дечје недеље (планиране активности)
6. Сврха ћепарца
7. Методе успешног учења и преслишавања
8. Штетност пушења, алкохола и дроге
9. Штетност пушења, алкохола и дроге
10. Зашто је спорт добар за наше здравље
11. Позив којим би желео да се бавим
12. Културне манифестације у нашем граду
13. Колико смо одговорни за своје поступке и како реагујемо на насиље
14. Шта читамо: предлози и препоруке
15. Одељењски квиз
16. Однос ученик-наставник
17. Права и обавезе ученика и права и обавезе наставника
18. Дечаци и девојчице - сличности и разлике у физичком и психичком развоју
19. Светосавска прослава
20. О чему треба водити рачуна приликом избора занимања
21. Прве симпатије
22. Понашање у цркви
23. Шта бих мењао код себе (упознавање са ШРП и процесом самовредновања)
24. Доношење одлука, ко све на мене утиче, преузимање одговорности за понашање на интернет друштвеним мрежама (радионица из Приручника)
25. Индивидуалне вредности и вредности групе (радионица из Приручника)
26. Школа и оцене као извор стреса - однос ученик - наставник
27. Искрено другарство и добронамерна критика
28. Шта бих волео/ла да знам - питања из шешира
29. Дан школе
30. Значај љубави и поверења - у кога имам поверења
31. Могу ли девојчице и дечаци да буду добри другови - за и против
32. Могу ли се проблеми решавати без сукоба и примене насиља
33. Брига о здрављу, здраве навике, спорт и здравље
34. Како волимо и чувамо животну средину, брига за планету
35. Одрастање и мењање
36. Како смо радили и какав смо успех постигли

Све предложене теме могу бити реализоване радионичарским обликом рада или активностима по избору наставника или ученика.

VII РАЗРЕД

1. Календар рада, кућни ред школе
2. Избор одељењског руководства
3. Договор о узајамним очекивањима, потребама и захтевима
4. Активно учење, значај радних навика
5. Шта је ризично понашање, а шта превенција
6. Алкохолизам као болест зависности и нови облици зависности (интернет ...)
7. Активности у оквиру обележавања Дечје недеље
8. Какве су нам навике у исхрани и очувању здравља/ Утицај брзе хране и популарних пића на здравље
9. Посета културној установи (Октобарски ликовни салон)
10. Месец књиге - подстицање читалачких навика
11. Моралне вредности личности
12. Развијање толеранције на различите ставове, особине и потребе других, поправљање погрешки у комуникацији на интернет друштвеним мрежама(радионица из приручника)
13. Физички умор, значај бављења спортом
14. Социјализација полног нагона, последица прераних полних односа
15. Правила која ће нас штитити од дигиталног насиља(радионица из приручника)
16. Шта нас омета у учењу
17. Дружење за крај првог полуодишта
18. Суочавање са неуспехом и грађење модела за његово превазилажење
19. Час посвећен Светом Сави
20. Способности и интересовања као фактор избора занимања
21. Замишљено путовање, где бих волео/ла да отптујем (групни рад)
22. Љубав и шта све из љубави чинимо, како је показујемо
23. Ученик, проблеми одрастања и породица
24. Жене научници (групни рад)
25. Учешће у процесу самовредновања рада школе (предлози, сугестије)
26. Гост на часу
27. Ствари које више не користимо, правимо збирку старина
28. Са ким разговарам о ономе што ме мучи
29. Моја школа - Дан школе
30. Када бих ја био/ била родитељ / наставник - играње улога
31. Стресогене животне ситуације, извори стреса
32. Изградња одбрамбених механизама за превазилажење стреса
33. Појавни облици агресивног понашања
34. Како сукоб најбоље решити / Развијање и јачање личне контроле
35. Оплеменимо нашу животну средину (светски Дан животне средине)
36. Успех на крају другог полуодишта

Све предложене теме могу бити реализоване радионичарским обликом рада или активностима по избору наставника или ученика

VIII РАЗРЕД

1. Календар рада, правила понашања у школи
2. Избор одељењског руководства
3. Физичка, емоционална и социјална зрелост
4. Мој здравствени профил, шта све утиче на моје здравље
5. Понашање у кафићима, ресторанима, дискотеци (припрема за екскурзију)
6. Активности у оквиру обележавања Дечје недеље
7. Био сам у контакту са дрогом или са неким ко је користи
8. Физичка активност и здравље
9. Фактори избора занимања
10. Упућивање ученика у правилно коришћење уџбеника
11. Укључивање у процес самовредновања рада школе
12. Усклађивање једнинствених ставова породице и школе везаних за васпитање ученика
13. Грешке при избору занимања
14. Шта зnam о сиди – предавање Дом здравља
15. Стресне ситуације и како их превазићи
16. Планирање породице
17. Постигнути успех - може ли боље
18. Суочавање са неуспехом и грађење модела за његово превазилажење
19. Правила добре комуникације
20. Светосавска прослава
21. Конструктивно решавање сукоба - без насиља
22. Изражавање својих осећања и потреба и разумевање осећања и потреба других
23. Међувршњачко насиље – претња, уцена, физички обрачуни
24. Шта подразумевамо под злостављањем и занемаривањем других особа
25. Прављење паноа о занимањима
26. Анкета о избору занимања
27. Размена мишљења и искустава о злоупотребама на интернет друштвеним мрежама
28. Уређење школског простора
29. Дан школе - историјат школе
30. Помоћ при професионалној оријентацији
31. Критеријуми уписа у средње школе, шта нас чека у средњој школи
32. Припреме за другарско вече
33. Извештај: Колико смо се променили, шта смо научили ...
34. Завршили смо осми разред! (Памтићемо из основне школе)

Све предложене теме могу бити реализоване радионичарским обликом рада или активностима по избору наставника или ученика

5.8 ПРОГРАМ РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Ред. бр.	Врста активности	Време реализације	Реализатори
1.	Сачињавање Годишњег плана рада	септембар	Тим за инклузију
2.	Евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању, на основу извршене евалуације	Први квартал	Тим за инклузију
3.	Прибављање сагласности родитеља за спровођење индивидуалног образовног плана	септембар; током школске године	Тим за инклузију
4.	Анализа нивоа постигнућа и дефинисање образовних минимума за сваког ученика	Квартално, на полугодишту	Чланови Наставничког већа; Тим за инклузију
5.	Израда индивидуалних планова рада из настаних предмета за које постоји потреба	током године	Тим за инклузију
6.	Праћење напредовања ученика	континуирано током године	Тим за инклузију
7.	Вредновање и оцењивање постигнућа ученика	квартално	Чланови Наставничког већа; Тим за инклузију
8.	Постављање нових захтева ученицима који су успешно савладали претходно постављене захтеве	квартално	Тим за инклузију
9.	Анализа постигнућа ученика који су радили по посебном програму	јануар, јун	Тим за инклузију и чланови Наставничког већа
10.	Стручно усавршавање запослених из области инклузије	током године	Чланови Наставничког већа;

Тим за инклузију

5.9 СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
Сачињавање плана рада Стручног тима за развој школског програма за школску 2016/2017. годину	VIII	Чланови Наставничког већа
Увид у одобрене уџбенике и приручнике који ће користити у току школске године Анкетирање ученика за изборне предмете које ученици бирају на почетку године Одабир слободних активности према интересовању ученика	IX	Чланови Стручног тима, разредне старешине, директор, педагог
Праћење остваривања обавезних наставних предмета и њихових садржаја	Током године	Чланови Стручног тима, директор, педагог
Праћење остваривања изборних предмета и њихових садржаја, верске наставе и грађанског васпитања као обавезних изборних предмета и осталих изборних предмета	Током године	Директор, педагог
Праћење остваривања програмских садржаја и активности којима се остварује изборни део школског програма	Током године	Чланови Стручног тима, педагог, директор
Праћење реализација и извештавање о броју реализованих часова	Током године, квартално	Чланови Стручног тима, педагог, директор
Праћење остваривања сврхе, циљева и задатака школског програма и планираног фонда часова за сваки предмет	Током године	Чланови Стручног тима, педагог, директор
Праћење остваривања часова допунске и додатне наставе	Током године	Директор, педагог
Праћење и евалуација подизања квалитета наставе применом мултимедијалне технологије	Током године, у време квалификационих периода	Директор, педагог
Праћење остваривања часова одељенског старешине, излете и екскурзија	Током године	Чланови Стручног тима, педагог, директор
Праћење остваривања свих врста активности у образовно-васпитном раду које су планиране школским програмом (друштвено-користан рад, хуманитарне, спортске, културне активности)	Током године	Чланови Стручног тима, педагог, директор
Евалуација реализације предвиђених садржаја из школског програма за протеклу школску годину Процена остварености образовних стандарда Извештај о раду за протеклу школску годину	VI	Чланови Стручног тима, предметни наставници, Учитељи, педагог, директор

5.10 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

АКЦИОНИ ПЛАН за школску 2016/2017. годину

ОБЛАСТ	ЦИЉЕВИ	ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕДНОВЊЕ	ПОКАЗАТЕЉИ
ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	Унапређивање међусобних односана нивоу ученик-ученик, наставник-ученик (изграђивање односа поверења и разумевања)	Усавршавање и оспособљавање наставника за изграђивање односа међусобног поверења и разумевања	<ul style="list-style-type: none"> • Организовање ваннаставних активности и неформалних активности на локалном нивоу • Организовање семинара и других облика стручног усавршавања наставника 	Наставници директор	квартално	Сајт школе, Фотографије, панони
		Усавршавање и оспособљавање ученика за изграђивање односа међусобног поверења и разумевања	<ul style="list-style-type: none"> • ЧОС, грађанско васпитање • Континуирано испитивање и праћење интересовања и ставова ученика 	наставници	квартално	Продукти ученика, презентације, фотографије,
			<ul style="list-style-type: none"> • Организовање забавних и рекреативних активности кроз тематске недеље (Дечја недеља, Дан заљубљених...) 	Наставници, ученици	квартално	Сајт школе, фотографије, Извештај о раду школе
			<ul style="list-style-type: none"> • Укључивање ученика у програм Црвеног крста и промоција хуманих вредности и програм превенције трговине људима 	Наставници, ученици	квартално	Продукти, сајт школе
	Побољшање комуникације свих школских актера	Подстицање толеранције, емпатије и осећаја одговорности	<ul style="list-style-type: none"> • Трибине за родитеље • Повећање активности ученичког парламента 	Наставници, ученици	квартално	Продукти, фотографије, сајт школе
		Развијање самосвести и самокритичности	<ul style="list-style-type: none"> • Бројне активности у којима учествују ученици, наставници и родитељи (, Игре без граница, радионице, спортски турнири...) 			
	Повећање компетенција наставника и ученика за подстицање мотивације ученика са проблемима учењу и понашању	Промовисање позитивних ставова и вредности	<ul style="list-style-type: none"> • Похваљивање ученика, награђивање ученика и наставника 	Директор, педагог, наставници	квартално	Књига обавештења, сајт школе, медији
			<ul style="list-style-type: none"> • Промовисање позитивних вредности на примерима из живота, литературе и сл. 	наставници	квартално	Сајт школе, медији, извештај о раду школе
		Укључивање ученика у активности према личним афинитетима и способностима	<ul style="list-style-type: none"> • Активније укључивање ученика у рад секција и осталих ваннаставних активности • Укључивање ученика у пружање додатне подршке у учењу,након наставе,кроз вршњачке тимове 	Наставници, ученици	квартално	Продукти, фотографије, сајт школе, медији

	Перманенто побољшање резултата са завршног испита	Прилагођавање метода, облика и средстава у циљу приближавања наставних садржаја, остваривање бољих постигнућа на завршном испиту	<ul style="list-style-type: none"> • Увођење разноврсних наставних средстава, метода и облика рада (амбијентална настава) • Подизање квалитета наставе- коришћењем нових технологија 	Директор, наставници	квартално	Продукти, бољи успех, већи број бодова на завршном испиту
--	---	--	--	----------------------	-----------	---

5.11 ПЛАН ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

У наредном периоду наставићемо са планираним активностима на унапређивању квалитета рада установе кроз област настава и учење и пружање додатне подршке у учењу.

Кључни стандарди		Оцена	Индикатори:	Мере / активности за унапређење	Напомена (време реализације)
2,3 (настава и учење)	Наставник прилагођава рад на часу образовно – васпитним потребама ученика	3	<ul style="list-style-type: none"> -наставник прилагођава захтеве могућностима ученика; -наставник прилагођава темпо рада различитим потребама ученика; -наставник прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика; -наставник посвећује време ученицима у складу са њиховим образовним и васпитним потребама; -наставник примењује специфичне задатке / активности / материјале на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању. 	<p>Појачати мере индивидуализације наставе кроз:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Припрему наставе • Педагошко-инструктивни рад • Стручно усавршавање у оквиру установе (угледни часови, размена искустава...) • Стручни семинари 	Континуирано током школске године
2,6 (настава и учење)	Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења	3	<ul style="list-style-type: none"> -наставник оцењује у складу са Правилником о оцењивању; -наставник прилагођава захтеве могућностима ученика; -наставник похваљује напредак ученика; -наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду; -наставник учи ученике како да процењују свој рад; -вршњачки тимови 	<p>Појачати примену различитих техника оцењивања у складу са Правилником о оцењивању.</p> <p>Појачати мере праћења напредовања ученика (педагошка документација, индивидуални разговори са ученицима...)</p> <p>Користити поступке и технике за развој критичког мишљења ученика кроз:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Самооценењавање • Вршњачко вредновање 	Континуирано током школске године
3,2 (образовна постигнућа ученика)	Школа континуирано доприноси већој успешности ученика	3	<ul style="list-style-type: none"> -школа примењује поступке којима прати успешност ученика; -ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу; -ученици за које је сачињен ИОП остварују напредак у складу са циљевима постављеним у плану; учитељи пружају додатну подршку након наставе -ученици који су укључени у додатни рад остварују напредак у складу са постављеним циљевима; -просечни резултати ученика на завршним испитима су бољи у односу на претходну школску годину; 	<p>Прилагодити методе и технике индивидуалним карактеристикама ученика који похађају допунску, припремну и додатну наставу.</p> <p>Кроз сарадњу са родитељима, подстицати праћење напредовања ученика, а у млађим разредима сарадња с тимом за додатну подршку.</p> <p>Кроз часове припремне наставе унапређивати знања ученика, уз стално указивање на значај усвајања знања и промовисање правих вредности...</p>	Континуирано током школске године

Додатни стандарди		Оцена	Индикатори:	Мере / активности за унапређење	Напомена (време реализације)
2,5 (настава и учење)	Наставник ефикасно управља процесом учења на часу	3	-наставник ефикасно структурира и повезује делове часа; -наставник ефикасно користи време на часу; -наставник на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима; -наставник функционално користи постојећа наставна средства; -наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика за рад на часу); -наставник проверава да ли су постигнути циљеви часа;	<ul style="list-style-type: none"> • Припрема наставе • Педагошко-инструктивни рад • Стручно усавршавање у оквиру установе (угледни часови, размена искустава...) • Стручни семинари 	Континуирано током школске године
3,1 (образовна постигнућа ученика)	Успех ученика показује да су остварени образовни стандарди	2	-резултати на завршном испиту показују да је остварен основни, средњи, односно напредни ниво образовних стандарда;	<ul style="list-style-type: none"> • Анализа резултата на завршном испиту служи као основа за унапређивање остварености стандарда сваког предметног наставника понаособ, за наставни предмет који предаје... • Ускладити тестирања и оцењивања ученика са формом завршног теста • Континуирано радити на мотивацији ученика кроз промоцију успешности и указивање на значај функционалног знања. 	

У складу са Планом за унапређивање квалитета:

- додали смо развојни циљ у Школском развојном плану школе:
 - Перманенто побољшање резултата са завршног испита
- Унапредили смо планирани циљ у Школском развојном плану школе:
 - Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу
- У делу Годишњег плана рада који се односи на материјално-техничке услове рада планиране су активности на унапређењу услова рада у школи и ван ње

5.12 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
<ul style="list-style-type: none"> - Сачињавање извештаја о раду у току протекле школске године; - Сачињавање плана рада Комисије за наредну школску годину; <p>Евалуација кључне области: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА</p> <ul style="list-style-type: none"> - Евалуација резултата на завршном испиту по предметима који су обухваћени завршним испитом • Израда Плана припремне наставе • Анализа интересовања ученика за поједине ваннаставне активности 	септембар	наставници и стручна служба,	школска документација
<p>Кључна област 2: Настава и учење</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2.2. Подручје вредновања: Наставни процес • Праћење напредовања ученика који имају тешкоће у развоју 	октобар - новембар / децембар	<p>педагог и директор</p> <p>наставници</p> <p>тим за инклузивно образовање</p>	<p>Листе снимања атмосфере у учионици</p> <p>Анализе Тима за инклузивно образовање</p>
<p>Кључна област 3: Постигнућа ученика</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подручје вредновања: Квалитет школских постигнућа • Анализа успеха на крају првог квартала <p>Кључна област 4: Подршка ученицима</p> <p>Подручје вредновања: Брига о ученицима (безбедност и сигурност ученика у школи...)</p>	новембар	<p>ученици</p> <p>наставници</p> <p>Тим за самовредновање рада школе</p>	<p>Ученички портфолио;</p> <p>Записници са седница;</p> <p>Анализе;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Анализа успеха и владања на крају првог полуодишишта • Праћење и вредновање остварености образовних стандарда; • Праћење и вредновање остварености исхода предвиђених ИОП-ом 	децембар	<p>наставници, стручни сарадници /</p> <p>тим за инклузивно образовање</p>	Табеле успеха и владања ученика
<p>Анализа и праћење кључних области које су обухваћене новим Школским развојним планом (по динамици која је утврђена ШРП-ом)</p>	Током другог полуодишишта	<p>ученици</p> <p>наставници</p> <p>Тим за самовредновање рада школе</p>	
<p>Кључна област 3: Постигнућа ученика</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3.1. Подручје вредновања: Квалитет школских постигнућа • Анализа успеха на крају трећег квартала • Анализа резултата пробних и др. тестирања ученика <p>Кључна област 4: Подршка ученицима</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4.4. Подручје вредновања: Професионална ориентација 	Март - април	<p>ученици</p> <p>наставници</p> <p>Тим за самовредновање рада школе</p>	<p>Ученички портфолио;</p> <p>Записници са седница;</p> <p>Анализе;</p>
	мај	<p>ученици 7. и 8. разреда, одељењске старешине, Тим за ПО</p>	<p>Евалуација програма „Професионална ориентација на преласку у средњу школу“</p>
<p>Кључна област 3: Постигнућа ученика</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализа успеха и владања ученика на крају школске године; • Праћење и вредновање остварености исхода предвиђених ИОП-ом • Анализа успеха на такмичењима; • Анализа резултата завршног испита ученика осмих разреда; 	јун	<p>ученици,</p> <p>наставници, стручни сарадници</p> <p>тим за инклузивно образовање</p>	<p>табеле успеха,</p> <p>извештаји са такмичења ...</p> <p>доступна документација;</p>

5.13 СТРУЧНА ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРДМЕТА

5.13.1 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> - Доношење годишњег програма рада -Усвајање распореда часова и дежурства - Уређење ученицица -Утврђивање постојећег стања наставних средстава и дидактичких материјала везаних за реализацију образовно-васпитног рада и набавка нових средстава -Договор око ажурирања школског сајта -Припрема и реализација пријема првака - Израда плана стручног усавршавања наставника разредне наставе - Израда плана рада ученице за будућност све деце, пружање додатне подршке учењу 	август	Сви чланови већа
<ul style="list-style-type: none"> - Договор о дежурству у ученици за будућност све деце -Презентација штампе за ученике - Усвајање програма екскурзија и школе у природи -Договор око активности у оквиру Дечије недеље 	септембар	Сви чланови већа
<ul style="list-style-type: none"> -Дечија недеља - 5. октобар – међународни Дан учитеља - Октобар месец старих-ООЦК -18.10. Дан борбе против трговине људима - стручно усавршавање учитеља 	октобар	Сви чланови већа
<ul style="list-style-type: none"> - Анализа успеха и владања на крају првог квартала - 20. новембар – Дан детета, -16.новембар – Дан толеранције 	новембар	Сви чланови већа
<ul style="list-style-type: none"> - Организационе припреме за учешће у школској слави Свети Сава -Анализа успеха на крају првог полугодишта - Анализа активности у оквиру ученице за будућност све деце -Новогодишње славље 	децембар	Сви чланови већа
<ul style="list-style-type: none"> -Зимски сусрети учитеља -Месец Светосавља (литерарни конкурс, изложба радова, приредба,...) 	јануар	Сви чланови већа
<ul style="list-style-type: none"> -Стручно усавршавање -Одабир учесника за такмичење рецитатора - Анализа квалитета одабраних уџбеничким комплета 	фебруар	Сви чланови већа
<ul style="list-style-type: none"> - Школска смотра рецитатора -Стручно усавршавање -Такмичење из математике -Анализа на крају класификационог периода 	март	Сви чланови већа
<ul style="list-style-type: none"> -Припреме поводом васкрса -Дан школе 	април	Сви чланови већа
<ul style="list-style-type: none"> -Учешће на Сабору учитеља Србије - Реализација екскурзија - Недеља Црвеног крста 	мај	Сви чланови већа
<ul style="list-style-type: none"> - Анализа активности у оквиру ученице за будућност све деце - Израда извештаја реализација активности у оквиру ученице за будућност све деце - Припрема програма за пријем првака -Анализа резултата рада стручног Активија у текућој школској години са циљем његовог иновирања у наредној школској години - 5. јун – светски Дан заштите животне средине - Провера остварености образовних стандарда на крају школске године -Анализа реализације стручног усавршавања - Израда извештаја о раду већа -Приредба поводом краја школске године 	јун	Сви чланови већа

5.13.2 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ВЕЋА СРПСКОГ ЈЕЗИКА

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ	ИЗВРШИОЦИ
август	1. Глобални и оперативни планови 2. Усвајање годишњег плана рада	Сви чланови
септембар	3. Распоред писмених задатака, контролних тестова и вежби 4. Планирање допунске и додатне наставе и слободних активности	Наставници српског језика
октобар	5. Припрема за организацију Дечје недеље 6. Организација посете Сајму књига	Директор, чланови, наставници српског језика
новембар	7. Посета часовима у циљу размене искуства 8. Корелација међу предметима друштвених наука	Директор, библиотекар, чланови Актива наставника историје
децембар	9. Текућа питања у раду Актива (ниво знања, критеријуми оцењивања) 10. Стручно предавање из српског језика	Сви чланови
јануар	11. Усаглашавање критеријума оцењивања на крају првог полуодишта 12. Припрема за прославу Савиндана	Директор, чланови, наставници српског језика
фебруар	13. Школска такмичења (припреме, договор о пропозицијама) 14. Сарадња са Градском библиотеком	Наставници српског језика, библиотекар
март	15. Анализа резултата такмичења 16. Припрема организације Дана школе	Сви чланови
април	17. Анализа тестова за полагање пријемних испита из српског језика 18. Анализа рада допунске наставе	Наставници српског језика
мај, јун	19. Културна и јавна делатност ученика 20. Уџбеници и литература за наредну школску годину	Сви чланови

5.13.3 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСЛАЦ ПОСЛА
-Усвајање плана рада већа - Израда оперативних и глобалних планова - Распоред писмених задатака и контролних вежби -Организовање допунске и додатне наставе - Израда плана стручног усавршавања - План писмених задатака и контролних вежби	Септембар	Чланови стручног већа
- План потреба за наставним средствима -Координација наставе сродних предмета -Усаглашавање критеријума оцењивања -Разматрање наставних метода	октобар	Чланови стручног већа
- Анализа успеха на крају првог класификационог периода - Утврђивање мера за постизање бољег успеха - Планирање школских такмичења	новембар	Чланови стручног већа
- Проблеми са којима се сусрећемо у настави страног језика -Анализа наставе (редовне, додатне и допунске) -Планирање додатне и допунске наставе у току зимског распуста	децембар	Чланови стручног већа
- Анализа успеха на крају првог полуодишта	јануар	Чланови стручног већа
- Организовање школског такмичења из страних језика -Планирање рада са ученицима на додатној настави - Припреме за општинско такмичење -Избор уџбеника и приручника за наредну школску годину	фебруар	Чланови стручног већа
-Анализа резултата са општинско такмичења -Планирање рада са ученицима на припреми за окружно такмичење	март	Чланови стручног већа
- Анализа успеха на крају трећег класификационог периода -Актуелна питања	април	Чланови стручног већа
- Анализа реализованих часова - Анализа евентуалних негативних оцена - Испостављање мера за поправљање негативних оцена	мај	Чланови стручног већа
- Анализа успеха ученика на крају школске године - Анализа реализације наставног програма на крају школске године -Извештај о раду већа у протеклој школској години -План рада већа за наредну школску годину - Анализа реализације стручног усавршавања	јун	Чланови стручног већа

5.13.4 ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
Усвајање плана рада <ul style="list-style-type: none"> • Подела задужења • Договор око плана рада • Израда плана стручног усавршавања 	август	ЧЛНОВИ ВЕЋА
• Организовање свих облика наставе • План писмених задатака и контролних вежби	септембар	ЧЛНОВИ ВЕЋА
• Евиенција ученика за такмичења • Претплата за Математички лист • Тема: Флексија – прва кривина криве, Торзија – друга кривина криве	октобар	ЧЛНОВИ ВЕЋА
• Анализа успеха на крају првог класификационог периода • Договор око задатака за Други писмени задатак • Сређивање паноа	новембар	ЧЛНОВИ ВЕЋА
• Договор о посећивању семинара • Анализа додатне и допунске наставе	децембар	ЧЛНОВИ ВЕЋА
• Анализа зимских семинара • Организација школског такмичења • Ускалађивање критеријума	јануар	ЧЛНОВИ ВЕЋА
• Школско такмичење и припрема за општинско • Договор око задатака за Трећи писмени задатак	фебруар	ЧЛНОВИ ВЕЋА
• Општинско такмичење • Избор нових збирки за такмичења • Избор уџбеника за следећу годину	март	ЧЛНОВИ ВЕЋА
• Анализа успеха на крају трећег тромесечја • Окружно такмичење • Сређивање паноа	април	ЧЛНОВИ ВЕЋА
• Договор око задатака за Четврти писмени задатак • Припремна настава за осми разред	мај	ЧЛНОВИ ВЕЋА
• Анализа успеха на крају школске године • Реализација плана и програма • Предлог плана актива за следећу годину • Анализа рада свих облика наставе, планови • Анализа реализације стручног усавршавања • Анализа остварености образовних стандарда	јун	ЧЛНОВИ ВЕЋА

5.13.5 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА

Садржај	Време	Носилац посла
1. Задужења наставника већа 2. Израда школских програма: годишњег, глобалног, месечног и уградњивање стандарда 3. План стручног усавршавања наставника 4. Израда иницијалних тестова 5. Израда ИОП-а за ученике који су укључени у инклузивну наставу	<u>Септембар</u>	Чланови већа
1. Формирање слободних активности 2. Изборни предмети 3. Посете, екскурзије 4. Новине у наставним процесима 5. Стручно усавршавање наставника	<u>Октобар</u>	Чланови већа
1. Организација додатне и допунске наставе 2. Усклађивање критеријума знања, постигнућа по стандардима и оцењивање 3. Угледни час	<u>Новембар</u>	Чланови већа
1. Сагледавање корелације градива између различитих предмета 2. Стручно усавршавање наставника	<u>Децембар</u>	Чланови већа
1. Анализа успеха ученика на крају 1. полуодишта 2. Постигнућа ученика по стандардима 3. Помоћ ученицима који су постигли лош успех 4. реализација ИОП-а	<u>Јануар</u>	Чланови већа
1. Припрема ученика за такмичења 2. Стручно усавршавање наставника	<u>Фебруар</u>	Чланови већа
1. Угледни час 2. Такмичења ученика 3. припрема ученика 8. разреда за пробно тестирање	<u>Март</u>	Чланови већа
1. Новине у полагању пријемних испита 2. Избор уџбеника за наредну школску годину	<u>Април</u>	Чланови већа
1. Припрема ученика 8. разреда за полагање завршног испита 2. Посета ученицима 4. разреда ради припрема за предметну наставу и лакше одлуче за изборни предмет 3. Анализа постигнућа ученика 8. разреда 4. Израда тестова за ученике 8. разреда који полажу завршни испит по ИОП-у	<u>Мај</u>	Чланови већа
1. Анализа резултата завршног испита 8. разреда 2. Анализа резултата са такмичења 3. Постигнућа ученика по стандардима ученика од 5. до 7. разреда и упоређивање са оцењивањем 4. Анализа рада већа за школску 2016/2017. годину 5. Анализа плана рада за следећу школску годину 6. Усвајање плана рада већа за школску 2016/2017. годину	<u>Јун</u>	Чланови већа
1. Састанак чланова тима за инклузивно образовање на нивоу школе у циљу припреме и израде ИОП-а за ученике који су укључени у инклузивну наставу	<u>Август</u>	Чланови већа

5.13.6 ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ

Садржај	Време реализације	Носилац послова
1. Састанак чланова тима за инклузивно образовање на нивоу школе у циљу израде ИОП-а за ученике који су укључени у инклузивну наставу 2. Резултати поправних испита	<u>Август</u>	Чланови Већа
1. Израда плана и програма рада 2. План екскурзија 3. Израда плана стручног усавршавања 4. План писмених задатака и контролних вежби	<u>Септембар</u>	Чланови Већа
1. Анализа опремљености ученионаца за историју и географију наставним средствима 2. Корелација на изради плана и програма за инклузију	<u>Октобар</u>	Чланови Већа
1. Актуелни проблеми – реализација образовних стандарда кроз редовну наставу 2. Успех на тромесечју	<u>Новембар</u>	Чланови Већа
1. Реализација ИОП-а 2. Успех ученика на крају I полуодишишта 3. Уједначавање критеријума за оцењивање	<u>Децембар</u>	Чланови Већа
1. Допунска, додатна настава 2. Стручно усавршавање наставника	<u>Јануар</u>	Чланови Већа
1. Припрема ученика за такмичења 2. Организација школских такмичења 3. Предлог уџбеника за нову школску годину	<u>Фебруар</u>	Чланови Већа
1. Професионална оријентација кроз наставу историје и географије 2. Анализа постигнутих резултата на такмичењима	<u>Март</u>	Чланови Већа

1. Успех ученика након трећег класификационог периода 2. Припрема екскурзија 3. Такмичења	<u>Април</u>	Чланови Већа
1. Ефикасност примене различитих метода и облика рада 2. Реализација ИОП-а 3. Угледни часови	<u>Мај</u>	Чланови Већа
1. Успех на крају школске године 2. Реализација годишњег плана и програма 3. Предлог ученика за посебне дипломе 4. Анализа остварености образовних стандарда 5. Анализа реализације стручног усавршавања 6. Извештај стручног већа за протеклу школску годину 7. Израда планова за све облике рада	<u>Јун</u>	Чланови Већа

5.12.7. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ, МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
-Чланови актива- стручног већа- поде-ла задужења наставника Усвајање програма рада за нову шко-лску годину - Годишњи/Глобални планови рада наставника, Оперативни/Месечни планови рада и примена образовних стандарда -Формирање слободних активност-секција и изборних предмета -План активности у оквиру обележава-ња Дечије недеље	септембар	Чланови већа
-План учествовања на конкурсима и такмичењима -Реализација културних дешавања у школи и ван ње -Координација наставе сродних пред-мета	октобар	Чланови већа
-Критеријуми и технике оцењивања ученика -Договор око наставних метода и мет-одологије припреме за час -Планирање и организовање програма поводом завршетка првог полуоди-шта	новембар	Чланови већа
-Анализа редовне наставе одржане у првом полуодишишту -Анализа додатне и допунске наставе одржане у првом полуодишишту -План организације програма поводом завршетка првог полуоди-шта	децембар	Чланови већа
-Анализа успеха на крају полуодишишта -Анализа понашања ученика и послед-ице недисциплине на реализацију часа -Планирање рада актива за следеће по-луодишиште	јануар	Чланови већа
-Планирање нових облика рада и поте-шкоће у реализацији -План припремања програма поводом Dana школе Учешће на конкурсима и такмичењима	фебруар	Чланови већа
-План припремања програма поводом Dana школе и подела задужења -Избор уџбеника за наредну школску годину -Примена аудио-визуелних средстава у настави	март	Чланови већа
-Припремање музичких тема, сцено-графије , костима и изложбе за Школ-ску представу -Избор уџбеника за наредну школску годину	април	Чланови већа
-Учешће на конкурсима и такмичењи-ма - Стручно усавршавање наставника -Посете културним дешавањима	мај	Чланови већа
-Анализа успеха ученика за крај шко-лске године -Анализа остварених задатака допунс-ке, додатне и изборне наставе -Извештај рада актива у протеклој школској години -План рада за наредну школску годину	јун	Чланови већа

5.14 СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Стручни сарадници у школи су педагог и библиотекар.

Школски педагог ради по сачињеном плану и програму за сваку школску годину.

Својим стручним знањем и саветодавним радом пружа стручну помоћ ученицима, родитељима и наставницима по питањима која су од значаја за образовање и васпитање.

Библиотекар је задужен за рад ћачке библиотеке. Брине о фонду књига, и труди се да ученицима буду доступна најактуелнија дела из дечије књижевности те тиме децу оспособи за коришћење слободног времена које ће их уводити у културу, уметност и друг

5.14.1 ПРОГРАМ РАДА ПЕДАГОГА ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

СЕПТЕМБАР:

- Упознавање учитеља првих разреда са индивидуалним склоностима ученика;
- Пријем првака у школу;
- Израда Извештаја рада школе за протеклу школску годину;
- Учешће у изради Годишњег плана рада школе;
- Израда планова рада (годишњег и оперативних) педагога;
- Израда предлога тема за час одељенског старешине по разредима;
- Снабдевање ученика уџбеницима и прибором;

ОКТОБАР:

- Евиденција социјално угрожених ученика;
- Извештај о националној структури ученика наше школе;
- Извештај о образовном нивоу родитеља;
- Праћење интересовања ученика и њихових склоности за рад у слободној активности и додатној настави;
- Формирање група за обавезне изборне предмете;
- Идентификација ученика са сметњама у развоју,учењу и понашању;
- Евидентирање ученика који нередовно похађају наставу;
- Саветодавни рад са ученицима , родитељима и наставницима;

НОВЕМБАР:

- Праћење процеса адаптације ученика првог и петог разреда(обилазак наставе...)
- Анкетирање ученика петог разреда о проблемима преласка са разредне на предметну наставу;
- Обрада и анализа спровођене анкете-презентација података;
- Праћење оцењивања и оптерећености ученика,поготову деце обухваћене инклузијом;
- Израда и вредновање индивидуалних образовних планова за децу која раде по посебном програму;

ДЕЦЕМБАР:

- Индивидуални и саветодавни рад са ученицима по указаној потреби на основу анализе успеха и владања на основу тромесечних резултата рада;
- Идентификовање социјалне климе и социјалног статуса ученика у одељенском колективу социометријским тестом (4.разред);
- Обрада и анализа социометријског теста-презентација података;
- Сарадња са родитељима ради дијагностицирања одређених стања код ученика са проблемским облицима понашања;
- Остваривање увида у оцењивање наставника кроз посете часовима,увидом у писмене и контролне задатке...;

ЈАНУАР:

- Анализа успеха ученика на крају првог полуодишта;
- Учествовање у раду тима за Школско развојно планирање и Самовредновање и вредновање рада школе;

ФЕБРУАР:

- Праћење реализације предавања из области здравственог васпитања у сарадњи са Домом здравља и Превентивног програма злоупотребе психоактивних супстанци;
- Указивање саветодавне помоћи ученицима према већ утврђеном распореду у договору са одељенским старешинама и предметним наставницима;
- Саветодавни рад са одељенским старешинама о педагошком третману тих ученика;

МАРТ:

- Испитивање професионалних интересовања ученика осмог разреда;
- Анализа анкете о професионалној оријентацији-жељене средње школе;
- Праћење и евидентирање резултата ученика наше школе на такмичењима из поједињих области;

АПРИЛ:

- Саветодавни рад са ученицима,родитељима и наставницима,поготово са ученицима који постижу слабији успех;
- Анализа успеха и владања ученика и упоређивање са полугодишњим;
- Даљи саветодавни рад са ученицима осмог разреда на професионалној оријентацији,по потреби укључивати и родитеље;
- Учешће у организационим пословима школе поводом обележавања Дана школе;

МАЈ:

- Упис будућих првака;
- Евидентирање ученика који полажу пријемни испит за упис у средње школе;
- Припреме за тестирање ;
- Тестирање будућих првака;
- Праћење реализације припремне наставе за полагање пријемних испита;

ЈУН:

- Формирање и уједначавање одељења првих разреда;
- Праћење процеса закључног оцењивања ученика;
- Укључивање у организациони део спровођења пријемних испита за упис у средње школе;

АВГУСТ:

- Договор са учитељима првих разреда;
- Припреме за почетак нове школске године;
- Прикупљање података за Извештај о раду школе у протеклој школској години.

5.14.2 ГОДИШЊИ ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА ПЕДАГОГА

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада:

- Учествовање у изради школског програма и годишњег плана рада установе и његових појединих делова;
- Припремање годишњих и месечних планова рада педагога;
- Спровођење анализа и истраживања у установи у циљу испитивања потреба ученика и родитеља;
- Учествовање у припреми индивидуалних образовних планова за ученике;
- Планирање организације рада школе у сарадњи са директорком;
- Учествовање у избору и конципирању разних ваннаставних активности, као излета и екскурзија;
- Учествовање у планирању културних манифестација и наступа деце;
- Пружање помоћи наставницима у изради планова рада, нарочито плана рада одељењског старешине;
- Учешће у предлогима за одељењско старешинство;
- Формирање одељења, распоређивање новопридошлих ученика и ученика који су поновили разред.

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада:

- Праћење реализације образовно-васпитног рада;
- Рад на изради и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе;
- Праћење и вредновање мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана;
- Иницирање и учествовање у истраживањима васпитно-образовне праксе које реализује школа;
- Учествовање у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда, постигнућа ученика;
- Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и активно учешће у предлагању мера за њихово побољшање;
- Праћење успеха ученика на такмичењима и завршним испитима за упис у средње школе;
- Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика.

3. Рад са наставницима:

- Сарадња са наставницима за израду и прикупљање дидактичког материјала;
- Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда;
- Праћење начина вођења педагошке документације наставника;
- Пружање помоћи наставницима у раду са ученицима којима је потребна додатна подршка;
- Оснаживање наставника за рад са ученицима из осетљивих друштвених група;

- Оснаживање наставника за тимски рад и сарадњу на нивоу стручних већа,тимова и комисија;
- Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације;
- Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао,као и у припреми полагања испита за лиценцу.

4. Рад са ученицима:

- Испитивање ученика уписаних у школу;
- Праћење дечјег развоја и напредовања;
- Праћење оптерећености ученика(садржај,време,обим...);
- Саветодавни рад са новим ученицима и ученицима који су поновили разред;
- Пружање подршке ученицима у раду ученичког парламента и других организација;
- Рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању;
- Рад на професионалној оријентацији ученика
- Промовисање и предлагање мера у цилју смањивања насиља и промовисању здравих стилова живота;
- Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи и не придржавају се одлука директора и органа школе;

5. Рад са родитељима,старатељима:

- Пружање подршке родитељима,старатељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу,,проблемима у понашању,проблемима у развоју и сл.;
- Упознавање родитеља,старатеља са важећим законима,конвенцијама,протоколима о заштити деце од занемаривања и злостављања и другим документима;
- Рад са родитељима у циљу у циљу прикупљања података о деци;
- Давање предлога по питањима која се разматрају на савету родитеља,по потреби,
- на иницијативу директора школе.

6. Рад са директором, стручним сарадницима...:

- Сарадња са директорком на формирању одељења и расподели одељењских старешинстава;
- Сарадња са директорком и библиотекаром на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе;
- Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у школи;
- Сарадња са директорком на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција;
- Сарадња са директорком по питању приговора и жалби ученика и њихових родитеља,старатеља на оцену из предмета и владања.

7. Рад у стручним органима и тимовима:

- Учествовање у раду наставничких већа;
- Учествовање у раду тимова, већа и комисија на нивоу установе.

8. Сарадња са надлежним установама и организацијама локалне самоуправе:

- Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим организацијама које доприносе остваривању образовно-васпитног рада ;
- Сарадња и учешће у раду са комисијама на нивоу локалне самоуправе, које се баве унапређивањем положаја деце и ученика и услова за њихов раст и развој.

9. Вођење документације, припреме за рад и стручно усавршавање:

- Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу;
- Израда, припрема и чување чек листа и посебних протокла за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе;
- Прикупљање података о ученицима и чување материјала који садрже личне податке о ученицима у складу са етичким кодексом педагога.

Педагог школе:
Трифуновић Лучија

5.14.3 ОПЕРАТИВНИ ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

СЕПТЕМБАР:

- Упознавање учитеља првих разреда са индивидуалним склоностима ученика
- формирање одељења, распоређивање новопридошлих ученика;
- Учешће у изради Годишњег плана рада школе као и у изради Извештаја о раду школе у претходној школској години;
- Израда планова рада (годишњег и оперативних) педагога;
- педагошка анализа распореда часова;
- Израда предлога тема за час одељенског старешине по разредима;
- Снабдевање ученика уџбеницима и прибором;
- Формирање група за обавезне изборне предмете;
- учествовање у припреми индивидуалног образовног плана за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању;
- Упознавање са новопридошим ученицима.

ОКТОБАР:

- Учествовање у организовању активности поводом Дечије недеље;
- Евиденција ученика из осетљивих друштвених група;
- Оснаживање наставника за рад са ученицима из осетљивих друштвених група;
- Извештај о образовном нивоу родитеља и дефицијентности породице;
- Праћење интересовања ученика и њихових склоности за рад у слободној активности и додатној настави, као и оптерећености ученика;
- Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе;
- Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације;
- Учешће у изради педагошког профиле ученика укључених у инклузивно образовање;
- Евидентирање ученика који нередовно похађају наставу и предузимање мера;
- Саветодавни рад са ученицима , родитељима и наставницима;

НОВЕМБАР:

- Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационом периоду;
- Саветодавни рад са ученицима и наставницима у циљу превенције појава насиља у одељењима;
- учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи;
- Праћење процеса адаптације ученика првог и петог разреда(обилазак наставе...)
- Разговор са ученицима петог разреда о проблемима преласка са разредне на предметну наставу;
- Разговор са одељењским старешинама петих разреда о ученичким проблемима и решавању истих;
- Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика;
- Праћење напредовања ученика који раде по индивидуалним образовним плановима;

ДЕЦЕМБАР:

- Индивидуални и саветодавни рад са ученицима по указаној потреби на основу анализе успеха и владања у протеклом периоду;
- Идентификовање социјалне климе и социјалног статуса ученика у одељенском колективу четвртих разреда у сарадњи са учитељима;
- Сарадња са родитељима ради дијагностицирања одређених стања код ученика са проблемским облицима понашања;
- Учествовање у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда, постигнућа ученика;
- Остваривање увида у оцењивање наставника кроз посете часовима,увидом у писмене и контролне задатке...;

ЈАНУАР:

- Анализа успеха и владања ученика на крају првог полуодишта;
- Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и ИОП-а
- Учествовање у раду тима за Школско развојно планирање и Самовредновање и вредновање рада школе;
- Учествовање у организовању активности поводом обележавања школске славе;

ФЕБРУАР:

- Праћење реализације предавања из области здравственог васпитања у сарадњи са Домом здравља и праћење остваривања других посебних програма;
- Указивање саветодавне помоћи ученицима према већ утврђеном распореду у договору са одељенским старешинама и предметним наставницима;
- Саветодавни рад са родитељима и одељенским старешинама о даљем педагошком третману тих ученика;
- Учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције, популарисање здравих стилова живота;
- Упис првака

МАРТ:

- Анализа постигнућа ученика који раде по ИОП-у;
- Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на крају квалификационог периода
- Праћење реализације плана професионалне оријентације;
- Праћење и евидентирање резултата ученика наше школе на такмичењима из поједињих области;
- Учествовање у рад тимова, већа и комисија на нивоу школе
- Саветодавни рад са ученицима, родитељима и наставницима, поготово са ученицима који постижу слабији успех;
- Припреме за тестирање првака;

АПРИЛ:

- Анализа успеха и владања ученика на крају трећег класификационог периода и упоређивање са полугодишњим;
- ТЕСТИРАЊЕ ПРВАКА
- Учешће у организационим пословима школе поводом обележавања Дана школе;

МАЈ:

- Саветодавни рад са ученицима осмог разреда на професионалној оријентацији, по потреби укључивати и родитеље;
- Формирање и уједначавање одељења будућих првих разреда;
- Анализа успеха и владања ученика осмих разреда;
- Праћење реализације припремне наставе за полагање завршних испита;

ЈУН:

- Праћење процеса закључног оцењивања ученика од 1. до 7. разреда;
- Анализа успеха и владања ученика од 1. до 7. разреда;
- Евидентирање ученика који се упућују на полагање поправних и разредних испита;
- Евалуација, вредновање индивидуално образовних планова ученика;
- Праћење остварености образовних стандарда ученика.

ЈУЛ:

- Праћење уписа и распоређивања ученика завршог разреда у средње школе;
- Анализа постигнућа ученика на завршном испиту.

АВГУСТ:

- Договор са учитељима првих разреда;
- Припреме за почетак нове школске године;
- Прикупљање података за Извештај о раду школе у протеклој школској години.

Приликом реализација појединачних активности присутан тимски рад – свакодневна сарадња са директором, библиотекаром и осталим наставним особљем.

О свом раду водим евиденцију .

Школски педагог:
Трифуновић Лучија

5.14.4 ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПОСЛОВИ	САРАДНИЦИ НА РЕАЛИЗАЦИЈИ
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Припрема седнице Савета родитеља, присуство на седници и вођење записника; - Припрема седнице Школског одбора, присуство на седници и вођење записника; - Пријаве, одјаве запослених, израда уговора о раду, анекса уговора о раду (по потреби), израда решења о статусу и решења о 40-то часовој радној недељи и други послови везани за кадровска питања; - Израда предлога Правилника о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова усаглашеног са Правилником о финансирању; - Унос и ажурирање података у информационом систему просвете - Израда Захтева за преводнице, Преводница и Извештаја о упису ученика - Прикупљање захтева за бесплатне ужине и дистрибуција бесплатних јубилејних 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор, Председник Савета родитеља и чланови; - Директор, Председник Школског одбора и чланови; - Директор - Директор - Директор - Одељењске старешине и педагог - Библиотекар, педагог, од.старешине
Октобар	<ul style="list-style-type: none"> - Израда одлуке о покретању поступка јавне набавке за набавку услуге организације екскурзија, израда решења о именовању комисије и учешће у раду комисије за ову јавну набавку у својству члана; - Послови око објављивања позива за подношење понуда, конкурсне документације и сл. на порталу УЈН; - Израда извештаја о спроведеним јавним набавкама (VII-IX) 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор и шеф рачуноводства; - Директор и Чланови Комисије; - Директор; - Директор и шеф рачуноводства;
Новембар	<ul style="list-style-type: none"> - Израда одлуке о додели уговора за набавку услуге организовања екскурзије; - Израда текста сагласности родитеља за путовање ученика на екскурзију; - Закључење уговора о организовању екскурзија; - Припрема седнице Школског одбора, присуство на седници и вођење записника; 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор; - Одељењске старешине и родитељи; - Директор и изабране Туристичке агенције; - Директор, председник Школског одбора и чланови ШО;
Децембар	<ul style="list-style-type: none"> - Израда Одлуке о годишњем попису и решења о именовању комисија за попис; - Учешће у доношењу финансијског плана школе за 2017.годину; - Припрема седнице ШО, присуство на седници и вођење записника; 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор, пописне комисије; - Директор, шеф рачуноводства, школски одбор; - Директор и школски одбор;
Јануар	<ul style="list-style-type: none"> - Израда извештаја о спроведеним јавним набавкама (X-XII); - Учешће у раду комисије за све јавне набавке планиране за јануар 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор, шеф рачуноводства; - Директор и чланови комисије за ЈН;
Фебруар	<ul style="list-style-type: none"> - Израда одлуке о усвајању Годишњег финансијског извештаја за 2016.годину; 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор, шеф рачуноводства и Школски одбор;

	<ul style="list-style-type: none"> - Припрема седнице Школског одбора, присуство на седници и вођење записника; - Упис ученика у први разред 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор и председник Школског одбора; - Педагог
Март	<ul style="list-style-type: none"> - Административни послови око пријава ученика за такмичења; - Административни послови око организације такмичења из математике; - Прикупљање захтева за бесплатне уџбенике 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор, предметни наставници; - Директор, наставници математике; - Директор, одељењске старешине
Април	<ul style="list-style-type: none"> - Припрема седнице Школског одбора, присуство на седници и вођење записника; - Израда извештаја о спроведеним јавним набавкама (I-III); 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор, председник школског одбора и чланови; - Директор и шеф рачуноводства;
Мај	<ul style="list-style-type: none"> - Припрема за извођење екскурзије (израда спискова, пријава путовања ПС Ковин и др.) - Израда Плана коришћења годишњих одмора; 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор и запослени; - Директор и запослени;
Јун	<ul style="list-style-type: none"> - Израда решења о годишњим одморима запослених; - Рад у Комисији школе за заврши испит; - Припрема седнице Савета родитеља, присуство на седници и вођење записника; - Припрема седнице Школског одбора, присуство на седници и вођење записника; - Израда извештаја о спроведеним јавним набавкама (IV-VI) –рок за слање 10.07.2017.; 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор и запослени - Директор, педагог, одељењске старешине осмог разреда; - Председник Савета родитеља и чланови; - Председник Школског одбора и чланови - Директор, шеф рачуноводства;
Август	<ul style="list-style-type: none"> - Учешће у припреми материјала за израду Годишњег извештаја о раду школе и Годишњег плана рада школе; - Израда решења о престанку радног односа за послене ангажоване најдуже до 31.08.2017. године 	<ul style="list-style-type: none"> - Директор, Наставничко веће, одељењске старешине, - Директор, Председник ШО, Председник СР и педагог; - Директор
Током целе школске године	<ul style="list-style-type: none"> - Стара се о пријему и слању поште; - Учествује у припремању седница органа Послодавца и даје им правна мишљења у вези с обављањем послова из њихове надлежности; - Организује вођење евидентије о присутности запослених на радним местима; - Стара се о евидентирању и чувању аката Послодавца и аката примљених од других лица; - Саставља решења, одлуке и друге појединачне акте органа Послодавца и стара се о њиховом достављању; - Стара се о вођењу и чувању евидентије о запосленим лицима; - Стара се о одлагању документације у архиву Послодавца, издавању документације из архива и о њеном ажурирању; - Прати законске и друге прописе и друге правне акте који су у вези са Школом и запосленим лицима; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Унос и ажурирање података у информационом систему просвете - Стручно се усавршава; 	
По потреби	<ul style="list-style-type: none"> - Обавља послове из области јавних набавки; - саставља текст нацрта и помаже при утврђивању предлога општих аката Послодавца; - стара се о објављивању аката и информација органа Школе; - даје правна мишљења запосленима код Послодавца у вези с обављањем њихових послова; - Обавља и друге послове по налогу директора у складу са Законом, подзаконским актима, општим актима послодавца и уговором о раду; 	

Секретар школе
Драгана Михајлов

5.14.5 ПРОГРАМ РАДА БИБЛИОТЕКАРА ШКОЛЕ

ЦИЉ

Школски библиотекар својим стручним ангажовањем доприноси остваривању и унапређивању образовно – васпитног рада у школи, реализујући програм рада прилагођен наставним плановима и програмима.

Програм рада школског библиотекара обухвата задатке и послове из области образовања и васпитања, као и библиотечко – информацијске послове из домена културних и уметничких аспеката образовања.

Школски библиотекар подстиче промовисање читања и самосталност ученика у учењу, доприноси развоју информационе писмености (медијске и информатичке) за ученике и наставнике, Остварује сарадњу и заједничко планирање активности наставника, школског библиотекара и локалне самоуправе, обезбеђује електронске изворе и приступ њима, што омогућава ученицима да овладају вештинама налажења и критичког процењивања датих информација и перманентност учења током читавог живота.

ЗАДАЦИ

Школски библиотекар, реализацијем задатака и послова из области образовања и васпитања, као и библиотечко – информацијских из домена културних активности школске библиотеке, доприноси унапређивању свих облика и подручја рада, тако што учествује у пословима планирања, програмирања, организовања, унапрешивања и праћења рада школе, односно целокупног образовног процеса, као члан школских тимова, има задатке:

- развијање и неговање навике читања и коришћења библиотеке код ученика и наставника;
- развијање и промовисање правилне употребе свих облика извора информација;
- стварање услова за интердисциплинарни приступ настави и електронском учењу;
- мотивисања за учење и подстицање на оспособљавања за самостално учење и образовање током цelog живота;
- сарадња са наставницима, ученицима и њиховим родитељима;
- праћења и подстицања развоја ученика у индивидуалним способностима и њиховим склоностима ка интелектуалном, емоционално – социјалном и сваком другом професионалном развоју;
- пружање помоћи обдареним ученицима при налажењу и избору одговарајуће литературе, а посебно ученицима који имају тешкоће у учењу и раду, али и оним ученицима, али и оним ученицима који живе у тежим социјалним приликама, сарађујући са њиховим родитељима и релевантним институцијама;
- стварање услова за што непосреднији и једноставнији приступ библиотечком фонду и расположивим изворима информација, и развијање индивидуалне стваралачке способности и креативности код ученика;
- обезбеђивање приступа програмима који раде на развијању информационе писмености како би се корисници оспособили за проналажење, анализирање, примену и саопштавање информација, уз вешто и ефикасно коришћење информационо – комуникационих технологија;
- припремања и реализација библиотечког програма намењеног ученицима са посебним потребама и посебним способностима;
- вођење автоматизованог библиотечког пословања (инвентарисање и сигнирањекаталогизација, класификација библиотечке грађе и други послови);
- коришћење савремених облика и метода рада са ученицима;
- заштита и чување библиотечко - медијатечке грађе и периодична ревизија фонда.

ДЕЛАТНОСТ	САТИ У НЕДЕЉИ
НЕПОСРЕДАН РАД У ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОЈ ДЕЛАТНОСТИ	
1. Рад са ученицима	6
2. Сарадња са наставницима, стручним сарадницима и директором	1
3. Библиотечко-информациона делатност	5
4. Културна и јавна делатност	0,5
	5
ПРИПРЕМА ЗА РАД, ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА	
ОСТАЛИ ПОСЛОВИ	
1. Стручно усавршавање	0,5
2. Рад у стручним органима школе	0,5
3. Други послови	1,5
УКУПНО	20

ОБЛАСТИ РАДА:

ДЕЛАТНОСТ
I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА
1. Планирање набавке литературе и периодичних публикација за ученике , наставнике и стручне сараднике
2. Израђивање годишњег, месечних и оперативних планова
3. Планирање и програмирање рада са ученицима у школској библиотеци;
4. Израда програма рада библиотечке секције;
5. Планирање развоја школске библиотеке и набавка библиотечке грађе потребне за реализацију наставе и образовно – васпитног рада;
II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА
1. Учешће у изради годишњег плана и самовредновање рада школе
2. Вођење аутоматизованог библиотечког пословања, са увидом у наставне планове и програме рада школе;
3. Одабирање и припремање литературе и друге грађе за разне образовно – васпитне активности (теоријска и практична настава. Допунска и додатни рад, ваннаставне активности ученика и др.)
4. Коришћење сазнања и достигнућа савремене науке, научно проверене методе и резултата сопственог истраживачког рада
5. Побољшање информационе, медијске и информатичке писмености корисника развијањем критичког односа према различитим информацијама и изборима сазнања и осећаја за естетске вредности;
III РАД СА НАСТАВНИЦИМА
1. Сарадња са наставницима на промоцији читања ради задовољства кроз све облике образовно – васпитног рада;
2. Сарадња са наставницима у припремању ученика за самостално коришћење разних извора информација;
3. Организовање наставних часова из појединих предмета у школској библиотеци;
4. Сарадња са наставницима око утврђивања годишњег плана обраде лектире, и коришћења наставничко – сарадничког дела школске библиотеке
5. Коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе

- Систематско информисање корисника школске библиотеке о новоиздатим књигама, стручним часописима и другој грађи, о тематским изложбама у вези са појединим издањима, ауторима, акцијама и јубилејима, и усмено или писмено приказивање појединих књига и часописа;

IV РАД СА УЧЕНИЦИМА

- Припрема (обучава) ученике за самостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста информација у настави и ван ње;
- Систематски обучава ученике за употребу информационог библиотечког апарате, у складу са њиховим способностима и интересовањем
- Пружа помоћ ученицима код учења ван школе и усвајању метода самосталног рада на тексту и другим материјалима;
- Пружа помоћ ученицима у припреми и обради задате теме
- Упознаје ученике са методама у техникама научног истраживања и библиографског цитирања;
- Ради на развијању позитивног односа према читању и важности разумевања текста и упућивању на истраживачке методе рада (употреба лексикона, енциклопедија, речника и др.) и омогућавању претраживања и употреби свих извора и оспособљавању за самостално коришћење
- Стимулише навикавање ученика да пажљиво користе и чувају библиотечку грађу, да развијају навику долажења у школску и јавну библиотеку и да узимају учешћа у њеним културно просветним активностима у складу са њиховим интересовањима и потребама (часови библиотекарства и упознавање са радом школских секција: читање, беседништво,, стваралаштво, такмичења, квизови о прочитаним књигама, развијање комуникације код ученика и сл.)
- Подстиче побољшање информационе, медијске и информатичке писмености ученика, развијањем истраживачког духа и критичког односа према различитим информацијама и изворима сазнања и осећаја за естетске вредности;
- Ради са ученицима на реализацији појединих пројекта (Толеранција, школа без насиља, Дечија права, Здрав живот, и др.).

V РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

- Учешће на родитељским састанвима ради давања информација о читалачким интересовањима и потребама ученика , ради развијања читалачких и других навика ученика и формирању личних и породичних библиотека;
- Остваривање сарадње са родитељима у вези са развијањем читалачих навика ученика;

VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА

- Сарадња са стручним већима наставника, педагогом и директором школе у вези са набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, те целокупном организацијом рада школске библиотеке;
- Информисање стручних већа, стручних сарадника и директора о набавци нове стручне литературе за предмете, дидактичко - методичке и педагошко – психолошке литературе;
- Информисање о развоју медијске и информатичке писмености, и упућивање на критички и креативни однос ученика приликом коришћења извора;
- Припрема заинтересованих за реализацију мултдисциплинарних пројекта, изложби, креативних радионица, за организовање књижевних сусрета и других културних догађаја, као и еколошких пројекта и садржаја у којима се апострофира борба против свих облика зависности;
- Сарадња око обезбеђивања књижне и некњижне грађе за школску библиотеку коју користе ученици, наставници и стручни сарадници;
- Припремање и организовање културних активности школе (књижевне трибине, сусрети, разговори,, акције прикупљања књига и значајне књижне и друге грађе, изложбе, конкурси, обележавање значајних јубилеја везаних за школу и просвету: „Месец књиге“, „Светски дан књиге“, „Дечија недеља“, „Дан числености“, „Дан матерњег језика“, Јубилеј школских библиотека и школских библиотекара, и др.).
- Учешће у припремању прилога и изради школског гласила и интернет презентације школе;

VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- Рад у школским тимовима на изради годишњег и развојног плана школе и школског програма, на реализацији наставе засноване на истраживању – пројектне наставе;
- Рад у стручним тимовима у складу са решењем директора;
- Рад у стручним тимовима у циљу промовисања школе и прикупљања средстава за обнову књижног фонда.

**VIII САРДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ
ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

1. Сарадња са другим школама , школском, градском и другим библиотекама на територији локалне самоуправе, управног округа и Републике Србије по питању размене и међубиблиотечке позајмице;
2. Сарадња са локалном самоуправом по пирасу промоције рада библиотеке и школе;
3. Сарадња са просветним , научним, културним и другим установама (новинско – издавачким предузећима, радио – телевизијским центрима, филмским и позоришним кућама,, домовима културе и културно – просветним заједницама и организацијама које се баве радом и слободним временом омладине и другим образовним установама).
4. Учешће у раду Друштва школских библиотекара Србије и других стручних друштава у локалној самоуправи и Републици Србији.

IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

1. Припремање тематских библиографија и израда анотација, пописа и скупљања података у вези с наставним предметима и стручно – методичким образовањем и усавршавањем наставника и сарадника, вођење збирки и посебних фондова;
2. Праћење и евидентирање коришћења литературе у школској библиотеци;
3. Вођење документације о раду школске библиотеке и школског библиотекара - анализа и вредновање рада школске библиотеке у току школске године;
4. Стручно усавршавање – учешће на семинарима, саветовањима и другим скуповима на којима узимају учешће и школски библиотекари;

Школски библиотекар : *Мирјана Милошевић*

5.14.6 ГОДИШЊИ ГЛОБАЛНИ ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА

Школска 2016/2017. година

библиотекар: Мирјана Милошевић (50 % радног времена)

Ред. бр.	Области		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Год. фонд	Ненаставне недеље	укупно
1.	Планирање и програмирање рада		4	6	5	5	3	5	5	5	4	2	44	-	44
2.	Васпитно – образовна делатност	Рад са ученицима	32	36	36	32	15	31	33	34	32	24	305	21	326
		Сарадња са наставницима и стручним сарадницима	5	4	4	3	3	2	4	4	4	3	36	30	66
3.	Библиотечко информациона делатност		17	18	18	16	9	11	17	16	16	13	151	69	220
4.	Културна и јавна делатност		2	3	2	3	2	1	2	3	1	3	22	-	22
5.	Стручно усавршавање		1	3	3	2	2	1	3	2	2	3	22	-	22
Непосредан рад - укупно			61	70	68	61	34	51	64	64	59	48	580	120	700
6.	Остали послови		20	21	22	19	16	9	20	19	19	15	180	-	180
Укупно			81	91	90	80	50	60	84	83	78	63	760	120	880

ГОДИШЊИ И НЕДЕЉНИ ФОНД РАДНИХ САТИ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА

Врста послова и активности	Недељни фонд	Годишњи фонд
НЕПОСРЕДАН РАД У ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОЈ ДЕЛАТНОСТИ		
1. Рад са ученицима	6	264
2. Сарадња са наставницима, стручним сарадницима и директором	1	44
3. Библиотечко – информациона делатност	5	220
4. Културна и јавна делатност	0,5	22
укупно:	12,5	550
ПРИПРЕМА ЗА РАД, ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА		
ОСТАЛИ ПОСЛОВИ		
1. Стручно усавршавање	0,5	22
2. Рад у стручним органима школе	0,5	22
3. Други послови	1,5	66
укупно:	2,5	110
УКУПАН ФОНД РАДНИХ САТИ:	20	880

Библиотекар: Мирјана Милошевић

5.15 ИНДИВИДУАЛНИ ПЛНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

Редовна настава

Планови и програми наставника налазе се код директора школе и доступни су на увид.

Допунска настава

Допунски образовно васпитни рад биће организован од I- VIII разреда за оне ученике који заостају у раду и којима је такав облик рада потребан.

У разредној настави по одељењу планира се 36 часова , односно 360 часова (уграђено у распоред одељења).

Следећи предметни наставници радиће допунску наставу

Предмет	Име и презиме наставника	Број часова
Српски језик	Вијатов Тамара	36
Српски језик	Милановић Јелена	36
Енглески језик	Славко Бранковић	36
Математика	Ђорђевић Љубиша	36
Математика	Добрић Васиљ	28
Географија	Спирковић Бранка	25
Историја	Клисуре Бранка	25
Физика	Наранчић Душанка	28
Хемија	Наранчић Душанка	14
Биологија	Тошић Сања	14
Биологија	Стојковић бранкица	14
Немачки језик	Манић Милош	32

Допунска настава у предметној настави биће равномерно подељена на одељења, али ће бити и одступања зависно од успеха одељења, односно ученика у њима.

Планови и програми наставника налазе се код иректора школе и доступни су на увид.

Додатна настава

Овај вид рада организоваће се за ученике од IV-VIII разреда и то за изузетно даровите ученике са по једним часом недељно по предмету. Овде ће се у раду максимално користити индивидуални рад, у паровима или у мањој групи. Садржину додатног рада планираће наставници заједно са ученицима где ће њихово интересовање доћи до изражaja у највећиј mери.

Ове школске године биће обухваћени следећи разреди:

Разредна настава

Ред.бр.	Разред и одељење	Предмет	Број часова	Име и презиме наставника
3.	4-1	математика	18	Светлана Баковић
4.	4-2	математика	18	Весна Радмановић

Предметна настава

Ред.бр.	Предмет	Број часова	Име и презиме наставника
1.	математика	28	Васиљ Добрић
2.	математика	36	Љубиша Ђорђевић
3.	Српски језик	36	Тамара Вијатов
4.	Српски језик	36	Јелена Милановић
5.	физика	18	Наранчић Душанка
6.	хемија	14	Наранчић Душанка
6.	енглески језик	36	Славко Бранковић
7.	историја	25	Клисура Бранка
8.	географија	25	Спирковић Бранка
9.	биологија	14	Тошић Сања
10.	биологија	14	Стојковић Бранкица
11.	Немачки језик	36	Милош Манић

Планови и програми наставника налазе се код директора школе и доступни су на увид.

Изборна настава

За обавезне изборне предмете ученици се изјашњавају на крају сваке школске године за наредну школску годину:

- Верска настава : обавезан изборни предмет од I до VIII разреда
- Грађанско васпитање: обавезан изборни предмет од I доVIII разреда
- Ученици првог разреда изјаснили су се за изборни предмет Лепо писање.
- Ученици другог разреда изјаснили су се за изборни предмет Чувари природе.
- Ученици трећег и четвртог разреда као и ученици из подручне школе у Малом Баваништу изјаснили су се за изборни предмет Народна традиција.
- Изборни, други страни језик – немачки, за ученике петог, шестог, седмог и осмог разреда.
- Изабрани спорт
 - V1 и VI1 разред – фудбал
 - VII1,2 и VIII 1,2 разред – одбојка
 - V2 и VI2 разред - кошарка
- Ученици V - VIII разреда определили су се за изборни предмет информатику

Планови и програми наставника, у електронској форми, налазе се у наставничким фолдерима зборничког рачунара.

5.16 ПРОГРАМ ДОДАТНЕ И ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ

5.16.1 ПРВИ РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК

План рада допунске наставе

Бр. часа	Тема и садржај	Наставни предмет
1.	Игре за оријентацију-лево, десно	Математика
2.	Рад на разредној словарици	Српски језик
3.	Индивидуалне словарице-речи	Српски језик
4.	Геометријска тела	Математика
5.	Речи-словарица	Српски језик
6.	Реченица	Српски језик
7.	Реченица	Српски језик
8.	Скупови	Математика
9.	Шчитавање	Српски језик
10.	Шчитавање	Српски језик
11.	Бројање, скупови	Математика
12.	Читање	Српски језик
13.	Сабирање и одузимање до 5	Математика
14.	Читање	Српски језик
15.	Диктат	Српски језик
16.	Сабирање и одузимање до 10	Математика
17.	Сабирање и одузимање до 10	Математика
18.	Читање	Српски језик
19.	Пишемо писаним словима	Српски језик
20.	Пишемо писаним словима	Српски језик
21.	Пишемо писаним словима	Српски језик
22.	Бројеви до 20	Математика
23.	Сабирање и одузимање	Математика
24.	Читање	Српски језик
25.	Диктат-писана слова	Српски језик
26.	Сабирање и одузимање	Математика
27.	Сабирање и одузимање	Математика
28.	Текстуални задаци	Математика
29.	Читање	Српски језик
30.	Читање	Српски језик
31.	Реченице	Српски језик
32.	Велико слово	Српски језик
33.	Сабирање и одузимање	Математика
34.	Сабирање и одузимање	Математика
35.	Читање	Српски језик
36.	Читање	Српски језик

5.16.2 ДРУГИ РАЗРЕД

План рада допунске наставе

Бр. часа	Тема и садржај	Наставни предмет
1.	Читање	Српски језик
2.	Читање	Српски језик
3.	Преписивање речи и реченица	Српски језик
4.	Речи	Српски језик
5.	Реченица	Српски језик
6.	Велико слово	Српски језик
7.	Речи које именују бића, предмете и појаве	Српски језик
8.	Речи које именују радњу	Српски језик
9.	Речи и реченица	Српски језик
10.	Реченице по значењу и облику	Српски језик
11.	Препричавање по плану	Српски језик
12.	Диктат	Српски језик
13.	Читам латиницу	Српски језик
14.	Пишем латиницу	Српски језик
15.	Читам латиницу	Српски језик
16.	Пишем латиницу	Српски језик
1.	Сабирање и одузимање до 100	Математика
2.	Сабирање типа (31 + 26); Одузимање типа (47 - 30)	Математика
3.	Сабирање и одузимање типа (33 + 23 и 45 - 31)	Математика
4.	Сабирање и одузимање – научени типови	Математика
5.	Сабирање и одузимање типа (38 + 7 и 32 -5)	Математика
6.	Сабирање типа (26 + 24 и 26 + 28)	Математика
7.	Одузимање типа (40 - 17 и 33 - 27)	Математика
8.	Задаци са једном и две рачунске операције	Математика
9.	Множење као сабирање једнаких сабирака; Множење броја 2 и бројем 2	Математика
10.	Множење бројевима 2, 5 и 10	Математика
11.	Множење бројевима 4, 8 и 3	Математика
12.	Множење бројевима 4, 8, 3 и 6; Замена места чинилаца	Математика
13.	Множење бројевима 9 и 7	Математика
14.	Множење двоцифреног броја једноцифреним; Редослед рачунских операција	Математика
15.	Одређивање половине; Дељење бројем 2	Математика
16.	Дељење бројевима 2, 5 и 10	Математика
17.	Дељење бројевима 4 и 8 и бројевима 3 и 6	Математика
18.	Дељење бројевима 7 и 9; Нула и један у задацима са дељењем	Математика
19.	Дељење збира и разлике	Математика
20.	Дељење двоцифреног броја једноцифреним	Математика

5.16.3 ТРЕЋИ РАЗРЕД

МАТЕМАТИКА

План рада допунске наставе

Бр. часа	Тема и садржај	Наставни предмет
1.	Сабирање и одузимање до 100	Математика
2.	Множење и дељење до 100	Математика
3.	Стотине и десетице прве хиљаде	Математика
4.	Упоређивање троцифрених бројева	Математика
5.	Бројеви до 1000, римске цифре до 1000	Математика
6.	Јединице мере за дужину, масу, запремину	Математика
7.	Мерење и мере	Математика
8.	Сабирање и одузимање троцифреног и једноцифреног броја	Математика
9.	Сабирање и одузимање троцифреног и једноцифреног броја	Математика
10.	Какво, колико и чије је нешто	Српски језик
11.	Енглески језик	Енглески језик
12.	Управни говор	Српски језик
13.	Управни говор	Српски језик
14.	Реченице, именице	Српски језик
15.	Сталност разлике	Математика
16.	Род и број именица	Српски језик
17.	Употреба великог почет. слова у писању улица,књига,наслова,имена народа...	Српски језик
18.	Множење и дељење-таблица	Математика
19.	Множење и дељење-таблица	Математика
20.	Именице	Српски језик
21.	Множење и дељење	Математика
22.	Множење и дељење	Математика
23.	Једначине са множењем и дељењем	Математика
24.	Писање састава	Српски језик
25.	Правоугаоник и квадрат	Математика
26.	Правоугаоник и квадрат-цртање	Математика
27.	Именице, глаголи, субјекат и предикат	Српски језик
28.	Писмено сабирање и одузимање троцифрених бројева	Математика
29.	Сабирање и одузимање, задаци са две операције	Математика
30.	Глаголи	Српски језик
31.	Глаголи	Српски језик
32.	Писмено дељење	Математика
33.	Писмено дељење	Математика
34.	Разломци	Математика
35.	Редослед рачунских операција	Математика
36.	Редослед рачунских операција	Математика

5.16.4 ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

План рада допунске наставе наставе

Број часа	Српски језик	Број часа	Математика
1.	Друг другу – Д. Лукић (читање)	1.	Читање и писање бројева до милион
2.	Босоноги и небо – Б. Црнчевић (читање)	2.	Читање и писање бројева већих од милиона
3.	Именице	3.	Мерење површине и јединицеза површину
4.	„Трнова Ружица“-Браћа Грим (препричавање)	4.	Сабирање
5.	Састављање приче на основу датих речи	5.	Одузимање
6.	Личне заменице	6.	Сабирање и одузимање
7.	Придеви, род и број придева	7.	Својства сабирања и одузимања у скупу N
8.	Глаголи	8.	Једначине са сабирањем и одузимањем
9.	Главни делови реченице	9.	Површина коцке
10.	Састављање приче на основу датих речи	10.	Површина квадра
11.	Променљиве и непроменљиве речи	11.	Множење бројева
12.	Сликајмо речима	12.	Дељење бројева
13.	Управни и неуправни говор	13.	Множење и дељење бројева
14.	Атрибут	14.	Множење и дељење збира и разлике
15.	Реченице	15.	Једначине са множењем
16.	Именски и глаголски предикат	16.	Једначине са дељењем
17.	Правопис	17.	Математички изрази
18.	Служба речи у реченици; Скупови речи у реченици	18.	Разломци

Математика - План рада додатне наставе

Број часа	Наставни садржај	Циљ и задаци рада
1.	Договор и планирање рада	Проширити знања и развити веће интересовање за математику.
2.	Сабирање и одузимање у скуповима	На примерима сложенијих задатака који мотивишу,развијати вољу , мишљење и способност закључивања.
3.	Сабирање и одузимање у скуповима	Развијати марљивост,истрајност и систематичност у раду.
4.	Математички изрази (сабирање и одузимање)	Неговати способност апстраковања,генерализације,интуитивно и продуктивно мишљење.
5.	Математички изрази (сабирање и одузимање)	Оспособити ученике да успешно наставе математичко образовање и самообразовање.
6.	Математички изрази (множење и дељење)	
7.	Математички изрази (множење и дељење)	
8.	Израчунавање обима и површине правоугаоника и квадрата	
9.	Израчунавање обима и површине правоугаоника и квадрата	
10.	Решавање магичног квадрата	
11.	Решавање магичног квадрата	
12.	Решавање проблемских задатака	
13.	Решавање проблемских задатака	
14.	Решавање проблемских задатака	
15.	Решавање једначина	
16.	Решавање неједначина	
17.	Занимљиви задаци	
18.	Анализа рада	

Енглески језик

План рада допунске наставе

р.бр.	Теме	Број часова за тему
1.	Pronouns (subject, possessive, object, possessive adjectives)	4.разред
2.	The Present Simple verb be	
3.	Reading exercises	
4.	Comparison of Adjectives	
5.	Reading exercises	
6.	The Past Simple verb be	

5.16.5 ПЕТИ РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК

План рада додатне наставе

1. Обнављање садржаја из граматике и правописа из четвртог разреда
2. Подела реченица по значењу и саставу. Субјекат и предикат као главни реченични чланови
3. Тумачење прозног поетског текста (андрићеви записи)
4. Значење и употреба падежа (проширивање знања о генитиву, падежи за означавање места: генитив, акузатив, инструментал и локатив)
5. Значење и употреба падежа (како разликовати датив од локатива, номинатив од акузатива)
6. Промена именских речи (слагање у роду, броју и падежу)
7. Конгруенција главних реченичних чланова у роду, броју и лицу
8. Припрема за такмичење из српског језика и језичке културе (рад на тестовима)
9. Стилске фигуре (рад на одабраним одломцима из поезије)
- 10/Ко је приповедач, а ко писац; ко је песник, а ко лирски субјекат?

План рада допунске наставе из српског језика у петом разреду

НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ	
1.	Разговор о садржајима и начину рада; евидентирање ученика
2.	Обнављање садржаја из граматике и правописа из четвртог разреда
3.	Правопис: управни и неуправни говор
4.	Значење и употреба падежа
5.	Реченица и њени делови
6.	Глаголски облици
7.	Променљиве и непроменљиве врсте речи
8.	Стилске фигуре
9.	Анализа протеклог допунског рада; информације о активностима у шестом разреду

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

План рада допунске наставе

п.бр.	Теме	Број часова за тему
7.	Verb be present, The Alphabet, Numbers and Dates	5.разред
8.	Reading, some/any, Possessive Adjectives, Irregular Plurals	
9.	Vocabulary (countries and cities, family, body parts), describing people	
10.	Verb have present, vocabulary (food, drink and meals), reading	
11.	Uncountables, verb can, talking about your abilities	
12.	Present Continous, vocabulary clothes, reading	
13.	Going to/will, talking about the weather	
14.	Verb be past and regular verbs, voc. Occupations, reading	

Пети разред: 9 часова

1. Verb TO BE (affirmative, negative, questions, short answers), Wh- questions, Numbers and Dates, The Alphabet
2. Reading, Some/Any, Possessive Adjectives, Irregular Plural Nouns
3. Listening for specific information, Vocabulary (countries and cities, family, body parts), Communicative tasks (describing people and things)
4. Present Simple, Verb TO HAVE, Vocabulary (food, drink and meals), Reading
5. There is/are, Uncountable Nouns, Verb CAN, Communicative Tasks (talking about you abilities)
6. Present Continuous, Object Pronouns, Vocabulary (clothes), Reading
7. The future with GOING TO/WILL, Communicative Tasks (talking about the weather), Listening skills (understanding a song)
8. Past Simple of BE and regular verbs, Vocabulary (occupations), Reading, Verbs+prepositions
9. Final Test Preparation

ИСТОРИЈА

План додатне наставе

1. Рачунање времена- израчунавање Ускрса
методе и облици рада- монолошко-дијалошка
фронтални
наставна средства- календар
2. Историјски извори- археолошка ископавања
литература- Велика енциклопедија историје, Завод за уџбенике и наставна средства, Подгорица, 2004. г.
методе и облици рада- фронтални, индивидуални
монолошко-дијалошка
наставна средства- слике, дијапозитиви
3. Тајне пирамида- Тутанкамонова гробница
литература- Џери Микел, Античке цивилизације
Мали принц, Београд, 2007.
Џорџ Харт, Стари Египат, Књига комерција, Београд, 2002.
С. Ведерил, Прочитај и направи- Египат
методе и облици рада- демонстрација, дијалог
фронтални, самосталан рад
наставна средства- слике, CD- „Стари већ“, картон за прављење пирамида, лепак, маказе
4. Египат- живот сељака
литература- Џери Микел, Античке цивилизације
Џорџ Харт, Стари Египат
методе и облици рада- монолошко-дијалошка
посматрање
фронтални, индивидуални
наставна средства- слике, дијапозитиви
5. Египат- живот богаташа и свештеника
литература- Џери Микел, Античке цивилизације
Џорџ Харт, Стари Египат
методе и облици рада- показивање, дијалошка
фронтални
наставна средства- слике, дијапозитиви
6. Месопотамија- Асирици
литература- Велика енциклопедија историје
методе и облици рада- монолошко-дијалошка
показивање
индивидуални, фронтални
наставна средства- слике, дијапозитиви

План рада допунске наставе

Тема	Број часова
Увод-Рачунање времена, историјски извори	2
Праисторија	1
Прве државе на Старом истоку	2
Стара Грчка	2
Стари Рим	2
Укупно	9

ГЕОГРАФИЈА

План рада додатне наставе

Број теме	Назив теме	Број часова
1.	Васиона и Земља	1
2.	Географска карта	2
3.	Планета Земља	2
Укупно часова		5

План рада допунске наставе

Број теме	Назив теме	Број часова
1.	Васиона и Земља	1
2.	Географска карта	1
3.	Планета Земља	2
Укупно часова		4

МАТЕМАТИКА

План рада додатне наставе

(Оријентациони програм; 36 часова годишње)

Скупови. Везници и њихова интерпретација скуповним операцијама и релацијама. (4)

Релације; графиви. Логички задаци. (4)

Дељивост бројева. (2)

Разломци (својства и рачунање у скупу позитивних рационалних бројева) - одабрани задаци. (6)

Дијаграми и њихова примена у решавању разноврсних математичких проблема - Венови дијаграми, метод дужи и сл. (4)

Изометријске трансформације (осна симетрија, конструкције савијањем папира) - одабрани конструктивни задаци. (6)

Права и кружница - конструктивни задаци. (4)

Задаци логичко - комбинаторне природе. (4)

Развој нумерације. (2)

Напомена. - Назначени број часова (у загради), за поједине теме, је оријентациони и може да се повећа или смањи за један час. Такође, известан број часова (највише 5) може да буде искоришћен за решавање задатака са математичких такмичења или задатака који по свом садржају излазе из оквира препоручених тема.

Наставна тема: ПРИРОДНИ БРОЈЕВИ

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
<ul style="list-style-type: none">- Упознавање ученика са програмом- Гаусова метода решавања задатака- Математичке реконструкције- Решавање једначина- Задаци са заградама- Дистрибутивност- Узастопни бројеви- Сложенији проблемски задаци- Задаци са заменом бројева	<ul style="list-style-type: none">- Разговор о похађању додатне наставе, циљевима и задацима, могућностима такмичења, иницијални испит знања...- Израчунати збир првих n природних бројева.- Решавати задатке рачунских операција у којима недостају одређене замене(задаци са звездицама, математички ребуси).- Решавати једноставније линеарне једначине са једном непознатом заданом алгебарски, преко дефиниција.- Проблемске задатке решавати свођењем на линеарну једначину (Декартова метода)- Научити применити дистрибутивност и у тежим задацима у којима се заједнички фактор појављује као непозната величина.- Примењивати дистрибутивност у једначинама.- Сложеније проблемске задатке који би се могли решавати помоћу j-на сводити на алгебарски запис са једном непознатом по принципу ваге у равнотежи.- Одређивати бројеве ако су делови броја непознати симболи.	<ul style="list-style-type: none">СтваралачкаРазговорТекстуалнаАктивна наставаПроблемска наставаРазменамишљењаИнтерактивна методаСитуационаРадионичарскаСарадња	<ul style="list-style-type: none">Збирка задатакаСвескаТекстовиФломастериПаноиПостериМатематички часописиПројекторГеометријски приборРазни моделиПрограмски алати (geogebra, sketchpad)	<p>посматрање праћење анжажовања ученика писмено испитивање усмено испитивање белешке задовољство ученика на часу домаћи задаци</p>

Наставна тема: ДЕЉИВОСТ ПРИРОДНИХ БРОЈЕВА

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Својства деливости	– Решавати задатке у којима се могу применити својства деливости збира, разлике, производа и количника.	Стваралачка	Збирка задатака	посматрање
– Дељивост са 7,11,13 и 19	– применити својства деливости збира, разлике, производа и количника.	Разговор	Свеска	праћење
– Дељење са остатком	– Научити правила деливости са 4,6,8,12,15,18,25...	Текстуална	Текстови	ангажовања
– Прости и сложени бројеви	– Упознati правила деливости са наведеним бројевима.	Активна настава	Фломастери	ученика
– Заједнички садржалац и делилац	– Решавати задатке са остатком при дељењу. – Упознati Ератостеново сито, решавати сложеније задатке у којима је укључено растављање сложених бројева на просте чиниоце. – Решавати сложеније задатке са заједничким садржалцем и делиоцем	Проблемска настава Размена мишљења Интерактивна метода Ситуациона Радионичарска Сарадња	Панои Постери Математички часописи Пројектор Геометријски прибор Разни модели Програмски алати (geogebra, sketchpad)	писмено испитивање усмено испитивање белешке задовољство ученика на часу домаћи задаци

Наставна тема: СКУПОВИ (скупови тачака у равни)

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
<ul style="list-style-type: none"> – Основно о скуповима – Пребројавање елемената скупа – Скупови тачака у равни – Опсег и површина геометријских ликова – Симетрала дужи 	<ul style="list-style-type: none"> – Усвојити кључне појмове: појам скупа, означавање скупа, елементи скупа, подскуп скупа, једнакост скупова. – Упознati основне операције са скуповима: разлика, пресек, унија скупова – Задатке из подручја преbroјавања решавати преко скупова (али и оставити могућност ученику да користи и „свој“ начин решавања задатака уз образложениење). – Решавати задатке у којима се преbroјава број дужина, троугла, квадрата, правоугаоника... Одредити пресек скупова тачака. – Решавати сложеније задатке у којима треба одредити опсег и површину заданих ликова. Посебну пажњу посветити мерним јединицама и појму површине. 	<ul style="list-style-type: none"> Стваралачка Разговор Текстуална Активна настава Проблемска настава Размена мишљења Интерактивна метода Ситуациона Радионичарска Сарадња 	<ul style="list-style-type: none"> Збирка задатака Свеска Текстови Фломастери Панои Постери Математички часописи Пројектор Геометријски прибор Разни модели Програмски алати (geogebra, sketchpad) 	<ul style="list-style-type: none"> посматрање праћење ангажовања ученика писмено испитивање усмено испитивање белешке задовољство ученика на часу домаћи задаци

Наставна тема: ЗАДАЦИ СА ТАКМИЧЕЊА

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
<ul style="list-style-type: none"> – Школско такмичење – Општинско такмичење – Окружно такмичење – Републичко такмичење 	<ul style="list-style-type: none"> – Задатке са такмичења бирати по темама које се обрађују или их груписати по подручјима (рачунски задаци, геометријски задаци, дељивост, главоломке...) – Може се посебно истакнути да је одређени задатак био на такмичењу. 	<ul style="list-style-type: none"> Стваралачка Разговор Текстуална Активна настава Проблемска настава Размена мишљења Интерактивна метода Ситуациона Радионичарска Сарадња 	<ul style="list-style-type: none"> Збирка задатака Свеска Текстови Фломастери Панои Постери Математички часописи Пројектор Геометријски прибор Разни модели Програмски алати (geogebra, sketchpad) 	<ul style="list-style-type: none"> посматрање праћење ангажовања ученика писмено испитивање усмено испитивање белешке задовољство ученика на часу домаћи задаци

Наставна тема: ЛОГИЧКИ ЗАДАЦИ

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Dirchletov принцип	– Решавање задатака логичког типа на различите начине ради подстицања ученикове креативности и потенцијала.	Стваралачка Разговор Текстуална Активна настава Проблемска настава Размена мишљења Интерактивна метода Ситуациона Радионичарска Сарадња	Збирка задатака Свеска Текстови Фломастери Панои Постери Математички часописи Пројектор Геометријски прибор Разни модели Програмски алати (geogebra, sketchpad)	посматрање праћење ангажовања ученика писмено испитивање усмено испитивање белешке задовољство ученика на часу домаћи задаци
– Магични квадрат				
– Комбинаторика				
– Задаци који се решавају цртањем				
– Игре са заменама				

Наставна тема: СКУПОВИ

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Упознавање ученика са програмом	Разговор о похађању допунске наставе, циљевима и задацима	Стваралачка	Збирка задатака	посматрање праћење ангажовања
– Скуп, елементи, подскуп	Поновити како се скupovi формирају и графички приказују	Разговор	Свеска	ученика
– Венов дијаграм	Користити се дијаграмима и табелама	Текстуална	Текстови	писмено
– Скуповне операције (унија, пресек, разлика)	Уочити законитости помоћу Веновог дијаграма Изводити скуповне операције и правилно употребљавати ознаке	Активна настава Проблемска настава Размена мишљења Интерактивна метода Ситуациона Радионичарска Сарадња	Фломастери Панои Постери Математички часописи Пројектор Геометријски прибор Разни модели Програмски алати (geogebra, sketchpad)	испитивање усмено испитивање белешке задовољство ученика на часу домаћи задаци

Наставна тема: СКУПОВИ ТАЧАКА

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Геометријске фигуре као скупови тачака	– Поновити и допунити стечена знања о геометријским фигурама(права, дуж, полуправа, раван, кружница и круг, полураван, простор итд.)	Стваралачка Разговор Текстуална Активна настава Проблемска настава Размена мишљења Интерактивна метода Ситуациона Радионичарска Сарадња	Збирка задатака Свеска Текстови Фломастери Панои Постери Математички часописи Пројектор Геометријски прибор Разни модели Програмски алати (geogebra, sketchpad)	посматрање праћење ангажовања ученика писмено испитивање усмено испитивање белешке задовољство ученика на часу домаћи задаци

Наставна тема: УГАО

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Угао, централни угао, кружни лук и тетива	Поновити појам угла и врсте углова	Стваралачка	Збирка задатака	посматрање
– Врсте углова и упоређивање углова	Обновити сабирање углова и рачунски и графички	Разговор	Свеска	праћење
– Мерење, сабирање и одузимање углова		Текстуална	Текстови	ангажовања
– Комплементни и суплементни углови	Овладати појмовима комплементних и суплементних углова	Активна настава	Фломастери	ученика
– Углови са паралелним крацима	Обновити цртање паралелних прави	Проблемска настава	Панои	писмено
		Размена мишљења	Постери	испитивање
		Интерактивна метода	Математички часописи	усмено
		Ситуациона	Пројектор	испитивање
		Радионичарска	Геометријски прибор	белешке
		Сарадња	Разни модели	задовољство
			Програмски алати (geogebra, sketchpad)	ученика на часу
				домаћи задаци

Наставна тема: ДЕЉИВОСТ БРОЈЕВА

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Појам природног броја, делиоци и садржаоци природних бројева	– Упознati дељивост природних бројева и основна правила дељивости – Обновити дељење декадним јединицама као и природним бројевима	Стваралачка	Збирка задатака	посматрање
– Дељивост декадним јединицама		Разговор	Свеска	праћење
– Дељивост 2, 5, 4, 3 и 9		Текстуална	Текстови	ангажовања

Наставна тема: РАЗЛОМЦИ

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Појам разломка	– Поновити појам разломака	Стваралачка	Збирка задатака	посматрање
– Проширивање разломака	– Запис разломка	Разговор	Свеска	праћење
– Скраћивање разломака	– Проширивање и скраћивање разломака	Текстуална	Текстови	ангажовања
– Упоређивање разломака	– Како се разломци упоређују	Активна настава	Фломастери	ученика
– Децимални запис разломка	– Како се разломци преводе у децимални облик и обрнуто	Проблемска настава	Панои	писмено
– Превођење децималног записа у разломак и обрнуто	– Довољно увежбати основне рачунске операције са разломцима	Размена мишљења	Постери	испитивање
– Придруживање разломака на бројевној полуправи	– Составити и рачунати мање компликоване бројевне изразе	Интерактивна метода	Математички часописи	усмено
– Основне рачунске операције са разломцима	– Решити једноставније једначине и неједначине са разломцима	Ситуациона	Пројектор	испитивање
– Изрази са разломцима	– Израчунати аритметичу средину	Радионичарска	Геометријски прибор	белешке
– Једначине са разломцима	– Оспособити ученике за коришћење размере у пракси	Сарадња	Разни модели	задовољство
– Неједначине са разломцима			Програмски алати (geogebra, sketchpad)	ученика на часу
– Аритметичка средина				домаћи задаци
– Размера и њена примена				
– Линијска размара				
– Бројевна размара				

Наставна тема: ОСНА СИМЕТРИЈА

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Осна симетрија у равни	– Упознати осну симетрију и њена својства	Стваралачка	Збирка задатака	посматрање
– Симетричне тачке	– Извести конструкцију симетрале дужи, симетрале угла и нормале на датој правој кроз тачку	Разговор	Свеска	праћење
– Симетричност двеју фигура у односу на праву		Текстуална	Текстови	ангажовања
– Оса-симетрије фигуре		Активна настава	Фломастери	ученика
– Симетрала угла и дужи		Проблемска настава	Панои	писмено
		Размена мишљења	Постери	испитивање
		Интерактивна метода	Математички часописи	усмено
		Ситуациона	Пројектор	испитивање
		Радионичарска	Геометријски прибор	белешке
		Сарадња	Разни модели	задовољство
			Програмски алати (geogebra, sketchpad)	ученика на часу
				домаћи задаци

ЛИКОВНА КУЛТУРА

План рада додатне наставе

За додатни рад од V до VIII разреда се опредељују даровити ученици и посебних интересовања за области из предмета ликовна култура, односно за продубљивање и проширивање знања и развијање стваралачког мишљења. То су ученици чија се даровитост изразитије испољава већ у I, II и III разреду. Такве ученике прате и подстичу наставници разредне наставе и педагошко-психолошка служба школе све до В разреда када се први пут организује додатни рад. Важно је да се додатни рад изводи током целе године, све док траје реализација утврђеног програма. Иако се повремено, из објективних разлога, не организује ова настава, важно је да се рад са даровитом децом не прекида. У том случају треба да се подстичу на самостални рад у другим формама (појачаном индивидуализацијом рада у редовној настави, давањем посебних задатака и ангажовањем у слободним активностима).

Додатни рад је заснован на интересовањима ученика за проширивање и продубљивање умења и вештина. Непосредније активира ученике и оспособљава их за самообразовање, развија њихову машту, подстиче их на стваралачки рад и упућује на самосталност у трагању различитих извора сазнања. Под руководством наставника, ученици у додатном раду самостално бирају одговарајуће медијуме, средства за рад и непосредније излажу свој критичан став према вредностима. Ангажоване ученике с тога треба стимулисати (похвале, награде, стипендије за даље школовање) и постепено их уводити у области професионалне оријентације ка широком пољу ликовних делатности. Програмом рада обухваћени су сегменти оријентационих садржаја програма (зависно од могућих интересовања). Битно је да садржаји буду у складу са интересовањима ученика.

Наставник у сарадњи са учеником (евентуално родитељима и школским педагогом-психологом) саставља програм додатног рада. У реализацији програма наставник води разговор, проналази и примењује најпогодније облике и методе рада, пре свега оне које мотивишу ученике. Ученици се самостално опредељују за рад и неопходно је проценити мотиве који су утицали на њихову одлуку. Наставник треба да прати конкурсне, смотре, такмичења, обавештава и мотивише у правцу одређеног ликовног проблема. и афирмише дечје стваралаштво. Подржава их у раду инсистирајући на формирању збирке радова (мапе) и у сарадњи са родитељима у време наставе води дневник и прати развој детета. Очувањем тежње даровитих ученика ка креативном изражавању, заједно са овладавањем материјалом (развој техничке спретности и сензibilitета), доприноси даљем ликовном образовању.

У том циљу предложене су области које ће се реализовати у додатној настави.

Цртање: постепено обогађивање појединостима на основу опсервирања или претходним вежбама рада по природи.

Сликање: увођење у бојене вредности процесом рада по природи и илустровању.

Графика: обогађивање линеарног израза графичких површина, са постепеним свеснијим композиционим решењима.

Уметничко наслеђе

Појам уметничког стварања. Праисторија; праисторија у Југославији (палеолит, мезолит, неолит). Метално доба.

Уметност стarih цивилизација (Египат, Месопотамија), егејских цивилизација (Крит, Микена). Грчка уметност и грчки споменици на тлу Југославије. Уметност старог Рима. Римске урбане целине на тлу Југославије.

ФИЛМ

Теорија филма

Специјалност филмског језика и начина филмског изражавања; начин снимања - кадар, гро-план, углови снимања, кретање камере; монтажа; технички проблеми филма; технологија развијања филма; идејна страна филма; кратка историја филма; практични задаци - лакши задаци у реализацији.

Практичан рад

Анимирање колаж-техником, анимирање помоћу цртежа, израда краћих документарних филмова.

АРХИТЕКТУРА

Теорија, потреба за обликовањем простора; намена зграда, материјали и технике градње, најосновнији облици у архитектури - стилови у архитектури; савремена архитектура и урбанизам у реализацији архитектонских идеја, упознавање са техничким цртањем - перспектива.

ОБЛИКОВАЊЕ И ЗАШТИТА СРЕДИНЕ

Човек радом мења природу ради задовољавања својих потреба; коришћење енергије и обликовање материјала доводи до отпадака гасовите, течне и чврсте природе који загађују човекову средину. Законитости у екологији; биолошка равнотежа у природи омогућава сталну репродукцију живе природе; односно између биосфере и техносфере због поремећеног односа између репродукције живота света. Ергономија, однос човека - предмет; културне и функционалне вредности човековог рада; главни узроци загађивања средине; недовољна организованост живота и рада на Земљи доводи до нерегулисаног прираштја становништва; нерационално коришћење енергије и сировина и загађеност човекове средине доводе у опасност опстанак човечанства. Могућност заштите природне човекове средине.

ВАЈАЊЕ

Теоријске поруке

Волумен и простор, општа оријентација у вајарским областима. Функција пластике у архитектури, екстеријеру и ентеријеру. Декоративна скулптура. Вајарски материјали, тврди материјали, алати и процес рада при изради вајарског рада. Облици и умножавање вајарских радова. Садржаји и идеје у вајарским делима у прошлости и сада.

Практичан рад (могућности избора према варијантама).

Меки материјал - глина, гипс, припрема и израда конструкција и моделовање пуне пластике глином или гипсом кашом. Наношење глине или гипса. Гисана каша са успореним везивањем. Финална обрада и сушење радова. Израда једноставних алата за рад. Опремање и чување извајаних радова. Печење глинених предмета. Коришћење примерених тврдих материјала који се обрађују поступком одузимања.

Дрво и вајарски радови од дрвета. Пуна пластика у дрвету, рељеф, употреба разноврсних длета, ножева, струга и алата за глачање. Избор дрвета и његова обрада. Кување дрвета, сечење, стругање, глачање, лакирање и патинирање. Опремање и конзервирање вајарских радова.

Вајање у металу. Ковачка обрада метала, вајање метала, обрада металних листића и лима. Сечење метала, спајање (закивањем, лепљењем и варењем), бушење, извлачење и полирање. Заштита од корозије и патинирање. Опремање вајарских радова.

Вајање у везаном гипсу, тврдој глини или одговарајућем камену. Израда свих облика пластике који дозвољава крт материјал (глина, гипс, камен). Коришћење длета, секача, ножа и чекића, брушење, глачање и патинирање. Опрема и чување вајарских радова.

ПЛАСТИЧНЕ МАСЕ

Одливци (гипс, пластика, метал) и умножавање вајарских радова. Припрема калупа, прављење масе за одливке и скидање калупа. Обликовање у пешчаном калупу и обликовање у калупу за пластику. Финална обрада одливака, патинирање и опремање одливака.

КЕРАМИКА

Увод у керамику, својства керамичке глине. Историја керамике, керамички производи, технологија керамике.

Стицање првог искуства у раду са глином.

Мешање, гњечење, додавање и одузимање масе глине.

Пластичне форме.

Испупчење и удубљење форме, пуни и празни простор у разним функцијама (опека са шупљинама и слично).

Елементарно упознавање рељефа и разлика између рељефа и пуне пластике у простору.

Обрада површина, упознавање црта и утискивањем других облика или рељефним додацима.

Израда декоративних и функционалних предмета.

Процес сушења и контрола сушења, слагање - пуњење пећи предметима, надгледање пећења, хлађење и пражњење пећи.

Сликање печених предмета. Пећење и контролисање пећења и сликање глазираних предмета.

Осликавање керамичких плочица емајлом и глауrom.

Израда калупа и ливење керамичких предмета (брожеви, медаљони, пепељаре и вазе за икебану).

ПРИМЕЊЕНА ГРАФИКА

Основи примењене графике. Коришћење репродуктивне графике у индустрији. Графика у једној боји - нацрт за етикету. Графика у две боје - нацрт за плакат. Графика у више боја - нацрт за насловну страну књиге (скица у колажу).

Графика и графички слог (коришћење графике летрасет-слова). Графика - скица за поштанску марку. Графика и амбалажа (кутије - нацрт и финални рад).

Плакат - извођење високом штампом. Плакат - нацрт - скица колажом.

ТАПИСЕРИЈА

Историја таписерије: таписерија у средњем веку. Таписерија у 18. и 19. веку. Савремена таписерија. Изражajна средства таписерије.

Техника таписерија. Материјали за ткање; начин ткања: Боје (бильне и минералне) и начини бојења. Практични рад.

Израда неколико мањих таписерија у разним техникама.

СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

Цртање, сликање, вајање, примењена графика; сценографија; керамика; таписерија; зидно сликарство, визуелне комуникације; историја уметности и теоријско изучавање културног наслеђа народа и народности; праћење савременог ликовног живота (изложбе и друге ликовне манифестације).

Формирање и чување збирки (индивидуалних или заједничких колекција): цртежа, слика, графика, фигура (оригинала или репродукција), вредних ствари (делови ношње, старе пегле, стари сатови итд), интересантних облика из природе (корење, камен итд), уметничких фотографија (црно-белих и у боји).

У току школске године чланови ликовне секције учествују у естетском уређивању школе и њене околине и у припремању и опреми изложби и разних других манифестација у васпитно-образовној организацији у оквиру културне и јавне делатности. Улога наставника је веома значајна у подстицању, окупљању и ангажовању ученика.

ИСТОРИЈА

План рада допунске наставе

Тема	Број часова
Увод-Рачунање времена, историјски извори	1
Праисторија	1
Прве државе на Старом истоку	1
Стара Грчка	1
Стари Рим	2
Укупно	6

БИОЛОГИЈА

План рада допунске наставе

Септембар - Ћелија

Октобар – Класификација живих бића

Новембар – Биљно царство

Децембар – Биљни органи

Јануар - Вегетативни биљни органи

Фебруар – Цвет

Март – Оплођење, формирање семена и плода

Април – Голосеменице

Мај – Скривеносеменице

Јун – Гљиве

План рада додатне наставе

Септембар – Формирање групе; Упознавање са начином рада

Октобар – Микроскопирање

Новембар – Биљна и животињска ћелија

Децембар – Вируси и бактерије

Јануар – Ткива и органи

Фебруар – Корен и стабло

Март – Лист, фотосинтеза и дисање

Април – Репродуктивни органи биљака

Мај – Гљиве

Јун – Скривеносеменице

Немачки језик

План рада додатне наставе

Редни број наставне теме	Назив наставне теме	Број часова по теми
1.	Општа упутства за правила читања и писања гласова	1
2.	Вежбе читања и писања гласова	1
3.	Наставци за презент Помоћни глаголи Правописне вежбе Глаголи у презенту Употреба помоћних глагола у реченици	1 1 1 1 1
УКУПНО		7

Уџбеник за реализацију програма:

- Комплет уџбеника „Hurra wir lernen Deutsch“ - Завод за издавање уџбеника- Београд
- Тестови са такмичења и интернет сајтова

План рада допунске наставе

Редни број наставне теме	Назив наставне теме	Број часова по теми
1.	Правила писања гласова Правила читања гласова Вежбе читања текстова Вежбе писања речи уз коришћење правила Наставци за презент Промена глагола из инфинитива у презент Помоћни глагол-HABEN	1 1 1 1 1 1 1 1
УКУПНО		7

5.16.6 ШЕСТИ РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК

План рада додатне наставе

1. Креативно писање
2. Хронолошко и ретроспективно приповедање
3. Творба речи – специфичности и недоумице

Творба речи – специфичности и недоумице

4. Гласовне промене и алтернације (рад на примерима) и одступање од њих
5. Гласовне промене и алтернације (рад на примерима) и одступање од њих
6. Разликовање именичким и придевским заменица и њихова граматичка функција у одабраном тексту
7. Глаголски облици- основе, грађење, правила и одступања
8. Индивидуална припрема одабраних ученика за такмичење
9. Припрема ученика који су остварили пласман на градско, окружно, републичко такмичење из српског језика и језичке културе (рад на тестовима)

План рада допунске наставе

НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ	
1.	Уводни час: представљање садржаја рада и евидентирање ученика
2.	Просте, изведене и сложене речи
3.	Гласовне промене и алтернације
4.	Гласовне промене и алтернације
5.	Књижевни родови и врсте
6.	Комуникативна и предикатска реченица
7.	Глаголски облици
8.	Хронолошко и ретроспективно приповедање
9.	Завршни час: сумирање резултата рада допунске наставе

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

План рада допунске наставе

Теме	Број часова за тему
Nouns plural, countables /uncountables	6.разред
Reading exercises	
The Present Simple	
The Present Continous	
Reading exercises	
Verb be past	
The Past Simple regular verbs	
The Past Simple irregular verbs	

НЕМАЧКИ ЈЕЗИК

План рада додатне наставе

Редни број наставне теме	Назив наставне теме	Број часова по теми
1.	Модални глаголи :Konnen, Durfen, Mussen	1
2.	Модални глаголи :Mogen, Sollen, Wollen	1
3.	Примена модалних глагола у реченици Превод текстова Помоћни и модални глаголи у реченици	3 1 1
УКУПНО		7

Уџбеник за реализацију програма:

- Комплет уџбеника „Hurra wir lernen Deutsch“ - Завод за издавање уџбеника- Београд
- Тестови са такмичења и интернет сајтова

План рада допунске наставе

Редни број наставне теме	Назив наставне теме	Број часова по теми
1.	Модални глаголи :Konnen Модални глаголи :Durfen Модални глаголи :Mussten Модални глаголи :Mogen Модални глаголи :Sollen Модални глаголи :Wollen Вежбе читања текстова	1 1 1 1 1 1 1
УКУПНО		7

ИСТОРИЈА

План рада додатне наставе

1. Хуни- варвари који су променили ток историје
литература- Машкин, Историја старог Рима, Београд, 1985.
наставне методе и облици рада: рад у пару, текст-метода, разговор
наставна средства- одломци из извора
2. Рани средњи век- варварске државе
литература- Велика енциклопедија историје, Повијест свијета, Напријед, Загреб, 1990.
методе и облици рада- фронтални, индивидуални
монолошко-дијалошка, демонстрација
наставна средства- филм „Света Горά“
4. Живот Карла Великог
литература- Велика енциклопедија историје
методе и облици рада- индивидуални рад, текст-метода, разговор
наставна средства- одломци из извора
5. Витезови и замкови
литература- Е. Бомон, К. Санчије, Средњи век
методе и облици рада- дијалошка, фронтални
наставна средства- слике, дијапозитиви
6. Село у средњем веку
литература- Е. Бомон, К. Санчије, Средњи век
методе и облици рада- демонстрација, рад у пару, разговор, текст-метода
наставна средства- слике, одломци из текстова

План рада допунске наставе

Тема	Број часова
Увод-Основне одлике и извори за средњи век	1
Европа у раном средњем веку-Велика сеоба народа, Франачка држава, хришћанска црква, Византија, Арабљани у раном средњем веку	1
Срби и остали Словени у раном средњем веку- Насељавање Словена, мисија Ћирила и Методија, српске земље од 7. до 12. века и покрштавање Срба	2
Европа у позном средњем веку-европске монархије, крсташки ратови, средњовековни градови, култура Западне Европе	1
Срби и њихови суседи у позном средњем веку-Србија у доба Немањића, Босна и Дубровник у средњем веку и српска средњовековна култура	2
Српске земље у доба османлијских освајања- османлијско освајање Балкана, Моравска Србија и отпор Туракима, српска деспотовина и пад српских земаља под турску власт	2
Укупно	9

ГЕОГРАФИЈА

План рада додатне наставе

Број теме	Назив теме	Број часова
1.	Планета Земља	2
2.	Становништво и насеља на Земљи	2
3.	Географска средина и људске делатности	1
4.	Регионална географија Европе	5
	Укупно часова	10

План рада допунске наставе

Број теме	Назив теме	Број часова
1.	Планета земља	1
2.	Становништво и насеља на Земљи	1
3.	Географска средина и људске делатности	1
4.	Регионална географија Европе	3
	Укупно часова	6

ФИЗИКА

План рада додатне наставе

1. Видеозапис или симулација на рачунару различитих врста кретања у свакодневном животу.
2. Релативна брзина праволинијског кретања.
3. Решавање проблема у вези са израчунавањем брзине праволинијског кретања.
4. Решавање проблема у вези са израчунавањем пута и средње брзине.
5. Таблично и графичко приказивање пређеног пута и брзине у зависности од времена. Коришћење графика.
6. Видеозапис или симулација на рачунару различитих облика међусобних деловања тела.
7. Резултујућа сила која делује на тело (опругу).
8. Решавање проблема у вези са истезањем еластичне опруге (динамометра) и тежином тега, односно са калибрисањем опруге.
9. Видеозапис или симулација рада различитих мерила и мерних инструмената на рачунару.
10. Међународни систем мера (СИ) и његово коришћење.
11. Апсолутна и релативна грешка мерења. Резултат мерења. Записивање резултата мерења (таблично, графички).
12. Видеозапис или симулација на рачунару мерења времена, пута, брзине и силе.
13. Видеозапис или симулација на рачунару примера за инертност тела.
14. Решавање проблема у којима се користе величине (маса, тежина, густина).
15. Видеозапис или симулација на рачунару различитих примера притиска тела, као и притиска у течности и гасу.
16. Хидростатички притисак (принцип рада водовода, фонтане).
17. Кретање тела у флуидима (кретање подморнице, ваздушног балона). Примена Паскаловог закона. Хидраулична преса.
18. Посета некој лабораторији (кабинету) за физику на факултету, научноистраживачком институту, електрани, фабрици, кабинету у гимназији и др.

Ме - сец	ТЕМЕ	Број часо - ва
Септемб .	1. Видеозапис или симулација на рачунару различитих врста кретања у свакодневном животу.	1
Октобар	2. Релативна брзина праволинијског кретања. 3. Решавање проблема у вези са израчунавањем брзине праволинијског кретања.	1 2
Новембар	4. Решавање проблема у вези са израчунавањем пута и средње брзине. 5. Таблично и графичко приказивање пређеног пута и брзине у зависности од времена. Коришћење графика.	1 1
Децемб.	6. Видеозапис или симулација на рачунару различитих облика међусобних деловања тела. 7. Резултујућа сила која делује на тело (опругу).	1 1
Јануар	8. Решавање проблема у вези са истезањем еластичне опруге (динамометра) и тежином тега, односно са калибрисањем опруге.	1
Фебруар	9. Видеозапис или симулација рада различитих мерила и мерних инструмената на рачунару. 10. Међународни систем мера (СИ) и његово коришћење. 11. Апсолутна и релативна грешка мерења. Резултат мерења. Записивање резултата мерења (таблично, графички).	1 1 1
Март	12. Видеозапис или симулација на рачунару мерења времена, пута, брзине и силе. 13. Видеозапис или симулација на рачунару примера за инертност тела. 14. Решавање проблема у којима се користе величине (маса, тежина, густина).	1 1 2
Април	15. Видеозапис или симулација на рачунару различитих примера притиска тела, као и притиска у течности и гасу.	1
Мај	16. Хидростатички притисак (принцип рада водовода, фонтане). 17. Кретање тела у флуидима (кретање подморнице, ваздушног балона). Примена Паскаловог закона. Хидраулична преса.	1 1
Јун	18. Посета некој лабораторији (кабинету) за физику на факултету, научноистраживачком институту, електрани, фабрици, кабинету у гимназији и др.	1

План рада допунске наставе

- 1) Физичка тела и супстанције
- 2) Израчунавање пређеног пута и времена кретања тела
- 3) Маса и густина
- 4) Притисак

МАТЕМАТИКА

План рада додатне наставе

Наставна тема: ЦЕЛИ БРОЈЕВИ

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Упознавање ученика са програмом	– Разговор о похађању додатне наставе, циљевима и задацима, могућностима такмичења, иницијални испит знања...	Стваралачка	Збирка задатака	посматрање праћење
– Множење целих бројева	– Мотивација за увођењем целих бројева ,повезивање са ситуацијама из стварног живота.	Разговор Текстуална Активна настава	Свеска Фломастери Панои Постери Математички часописи Пројектор	ангажовања ученика писмено испитивање
– Рачунске операције (слагалица)	– Нагласак на увежбавању практичних правила за рачунање	Проблемска настава	Геометријски прибор	усмено испитивање
– Цели бројеви (игра асоцијације)	– Решавати задатке рачунских операција у којима недостају одређене замене(задаци са звездицама, математички ребуси).	Размена мишљења	Разни модели	белешке задовољство
– Задаци са заменом бројева	– Сложеније проблемске задатке који би се могли решавати помоћу ј-на сводити на алгебарски запис са једном непознатом по принципу ваге у равнотежки.	Интерактивна метода	Програмски алати (geogebra, sketchpad)	ученика на часу домаћи задаци
– Сложенији проблемски задаци	– Одређивати бројеве ако су делови броја непознати симболи.	Ситуациона Радионичарска Сарадња		

Наставна тема: РАЦИОНАЛНИ БРОЈЕВИ

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Претварање рационалних бројева	– Објаснити како децимални број претварамо у разломак и обратно.	Стваралачка	Збирка задатака	посматрање праћење
– Приказивање рационалних бројева на бројевној правој	– Приказати негативне рационалне бројеве на бројевној правој.	Разговор Текстуална Активна настава	Свеска Фломастери Панои Постери	ангажовања ученика писмено испитивање
– Изрази са рационалним бројевима	– Креће се од позитивних мешовитих бројева те се прелази на супротан број и извлачи закључак о смештању било ког негативног броја.	Проблемска настава	Математички часописи Пројектор	усмено испитивање
– Једначине облика $ax=b$	– Подсетити се како се решавају линеарне једначине,онда прећи на једначине са заградама потом са разломцима.	Размена мишљења Интерактивна метода Ситуациона Радионичарска Сарадња	Геометријски прибор Разни модели Програмски алати (geogebra, sketchpad)	белешке задовољство ученика на часу домаћи задаци
– Једначине (са пребацивањем)				
– Једначине (са заградама)				
– Једначине (са разломцима)				
– Решавање једначина са рационалним бројевима				

Наставна тема: ТРОУГАО И ЧЕТВОРОУГАО

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Геометријски ликови	– Поновити геометријске ликове – Извести површину троугла	Стваралачка Разговор	Збирка задатака Свеска	посматрање праћење
– Збир унутрашњих и спољних углова	– Мотивација креће од приче о Бермудском троуглу, акција планирања спашавања брода на том подручју, која подразумева да морамо знати и површину Бермудског тругла.	Текстуална Активна настава	Текстови Фломастери Панои Постери	ангажовања ученика
– Површина троугла (Бермудски тругао)	– Помоћу програма геогебра се може лако извести формула за Бермудски троугао. Такође на исти начин извести и формулу за површину четвороугла	Проблемска настава Размена мишљења	Математички часописи Пројектор Геометријски прибор Разни модели	писмено испитивање
– Површина четвороугла	– Решавати задатке о четвороуглу помоћу игре асоцијације	Интерактивна метода Ситуациона	Програмски алати (geogebra, sketchpad)	усмено испитивање белешке
– Игре четвороугла (асоцијације)		Радионичарска Сарадња		задовољство ученика на часу домаћи задаци

Наставна тема: ЗАДАЦИ СА ТАКМИЧЕЊА

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Школско такмичење	– Задатке са такмичења бирати по темама које се обрађују или их груписати по подручјима (рачунски задаци, геометријски задаци, деливост, главоломке...)	Стваралачка Разговор	Збирка задатака Свеска	посматрање праћење
– Општинско такмичење		Текстуална	Текстови Фломастери Панои Постери	ангажовања ученика
– Окружно такмичење		Активна настава	Математички часописи Пројектор Геометријски прибор Разни модели	писмено испитивање
– Републичко такмичење	– Може се посебно истакнути да је одређени задатак био на такмичењу.	Проблемска настава Размена мишљења Интерактивна метода Ситуациона	Програмски алати (geogebra, sketchpad)	усмено испитивање белешке задовољство ученика на часу домаћи задаци

Наставна тема: ЛОГИЧКИ ЗАДАЦИ

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Dirchletov принцип	– Решавање задатака логичког типа на различите начине ради подстицања ученикове креативности и потенцијала.	Стваралачка Разговор	Збирка задатака Свеска	посматрање праћење
– Магични квадрат		Текстуална	Текстови Фломастери Панои Постери	ангажовања ученика
– Комбинаторика		Активна настава	Математички часописи Пројектор Геометријски прибор Разни модели	писмено испитивање
– Задаци који се решавају цртањем		Проблемска настава Размена мишљења Интерактивна метода Ситуациона	Програмски алати (geogebra, sketchpad)	усмено испитивање белешке задовољство ученика на часу домаћи задаци
– Игре са заменама		Радионичарска Сарадња		

Наставна тема: ЦЕЛИ БРОЈЕВИ

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Упознавање ученика са програмом	Разговор о похађању допунске наставе, циљевима и задацима,	Стваралачка	Збирка задатака	посматрање
– Појам негативног броја	Мотивација за увођењем целих бројева ,повезивање са ситуацијама из стварног живота.	Разговор	Свеска	праћење
– Цели бројеви и бројевна права	Активна настава	Текстуална	Текстови	ангажовања
– Супротни бројеви	Проблемска настава	Фломастери	ученика	
– Основне рачунске операције са целим бројевима	Размена мишљења	Панои	писмено	
– Једначине и неједначине у скупу Z	Интерактивна метода	Постери	испитивање	
	Ситуациона	Математички часописи	усмено	
	Радионичарска	Пројектор	испитивање	
	Сарадња	Геометријски прибор	белешке	
		Разни модели	задовољство	
		Програмски алати (geogebra, sketchpad)	ученика на часу	
			домаћи задаци	

Наставна тема: РАЦИОНАЛНИ БРОЈЕВИ

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Претварање рационалних бројева	– Објаснити како децимални број претварамо у разломак и обрнуто.	Стваралачка	Збирка задатака	посматрање
– Приказивање рационалних бројева на бројевној правој	– Приказати негативне рационалне бројеве на бројевној правој.	Разговор	Свеска	праћење
– Изрази са рационалним бројевима	– Активна настава	Текстуална	Текстови	ангажовања
– Једначине облика $ax=b$	– Проблемска настава	Фломастери	ученика	
– Решавање једначина са рационалним бројевима	– Размена мишљења	Панои	писмено	
	– Интерактивна метода	Постери	испитивање	
	– Ситуациона	Математички часописи	усмено	
	– Радионичарска	Пројектор	испитивање	
	– Сарадња	Геометријски прибор	белешке	
		Разни модели	задовољство	
		Програмски алати (geogebra, sketchpad)	ученика на часу	
			домаћи задаци	

Наставна тема: ТРОУГАО

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
– Троугао :однос страница,врсте троуглова	Препознати класификацију троугла	Стваралачка	Збирка задатака	посматрање
– Конструкција неких углова ($60,120,30,45,75$ и 135)	Својства троугла	Разговор	Свеска	праћење
– Подударност троуглова	Обновити конструкције неких основних углова	Текстуална	Текстови	ангажовања
– Описана кружница	Развити уредност и прецизност приликом конструкције	Активна настава	Фломастери	ученика
– Уписане кружнице	конструкције троуглова,углова,уписане и описане кружнице	Проблемска настава	Панои	писмено
– Четири значајне тачке у троуглу и њихова конструкција		Размена мишљења	Постери	испитивање
		Интерактивна метода	Математички часописи	усмено
		Ситуациона	Пројектор	испитивање
		Радионичарска	Геометријски прибор	белешке
		Сарадња	Разни модели	задовољство
			Програмски алати (geogebra, sketchpad)	ученика на часу
				домаћи задаци

Наставна тема: ЧЕТВОРОУГАО

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
<ul style="list-style-type: none"> – Четвороугао: врсте – Паралелограм – Трапез – Основне конструкције 	<ul style="list-style-type: none"> – Препознати класификацију четвороугла – Основна својства четвороугла 	<ul style="list-style-type: none"> Стваралачка Разговор Текстуална Активна настава Проблемска настава Размена мишљења Интерактивна метода Ситуациона Радионичарска Сарадња 	<ul style="list-style-type: none"> Збирка задатака Свеска Текстови Фломастери Панои Постери Математички часописи Пројектор Геометријски прибор Разни модели Програмски алати (geogebra, sketchpad) 	<ul style="list-style-type: none"> посматрање праћење ангажовања ученика писмено испитивање усмено испитивање белешке задовољство ученика на часу домаћи задаци

Наставна тема: ПОВРШИНА ЧЕТВОРОУГЛА И ТРОУГЛА

Садржај	Исходи	Активности, методе, облици	Средства	Евалуација и самоевалуација
<ul style="list-style-type: none"> – Појам површине четвороугла – Једнакост и површина фигура – Површина троугла – Површина паралелограма и трапеза – Површина паралелограма са нормалним дијагоналама 	<ul style="list-style-type: none"> – Схватити једнакост површи геометријских фигура – Правила израчунавања површине троугла – Површина паралелограма – Површина трапеза – Површина паралелограма са нормалним дијагоналама 	<ul style="list-style-type: none"> Стваралачка Разговор Текстуална Активна настава Проблемска настава Размена мишљења Интерактивна метода Ситуациона Радионичарска Сарадња 	<ul style="list-style-type: none"> Збирка задатака Свеска Текстови Фломастери Панои Постери Математички часописи Пројектор Геометријски прибор Разни модели Програмски алати (geogebra, sketchpad) 	<ul style="list-style-type: none"> посматрање праћење ангажовања ученика писмено испитивање усмено испитивање белешке задовољство ученика на часу домаћи задаци

БИОЛОГИЈА

План рада допунске наставе

Септембар - Праживотиње
Октобар – Сунђери - дупљари
Новембар – Црви
Децембар – Мекушци
Јануар - Зглавкари
Фебруар – Инсекти
Март – Бодљокошци
Април – Хордати
Мај – Водоземци
Јун – Птице и сисари

План рада додатне наставе

Септембар - Формирање групе; Упознавање са начином рада
Октобар – Царства живих бића
Новембар – Двослојне животиње
Децембар – Пљоснати, ваљкасти и прстенасти црви
Јануар - Мекушци
Фебруар – Бодљокошци
Март – Кичмењаци
Април – Рибе и водоземци
Мај – Гмизавци и птице
Јун – Сисари

ФИЗИКА

ДОДАТНИ РАД

1. Видео запис или симулација на рачунару различитих врста кретања у свакодневном животу.
2. Релативна брзина праволинијског кретања.
3. Решавање проблема у вези са израчунавањем брзине праволинијског кретања.
4. Решавање проблема у вези са израчунавањем пута и средње брзине.
5. Таблично и графичко приказивање пређеног пута и брзине у зависности од времена. Коришћење графика.
6. Видео запис или симулација на рачунару различитих облика међусобних деловања тела.
7. Резултујућа сила која делује на тело (опругу).
8. Решавање проблема у вези са истезањем еластичне опруге (динамометра) и тежином тега, односно са калибрисањем опруге.
9. Видео запис или симулација рада различитих мерила и мерних инструмената на рачунару.
10. Међународни систем мера (SI) и његово коришћење.
11. Апсолутна и релативна грешка мерења. Резултат мерења. Записивање резултата мерења (таблично, графички).
12. Видео запис или симулација на рачунару мерења времена, пута, брзине и силе.
13. Видео запис или симулација на рачунару примера за инертност тела.
14. Решавање проблема у којима се користе величине (маса, тежина, густина).
15. Видео запис или симулација на рачунару различитих примера притиска тела, као и притиска у течности и гасу.
16. Хидростатички притисак (принцип рада водовода, фонтане).
17. Кретање тела у флуидима (кретање подморнице, ваздушног балона). Примена Паскаловог закона. Хидраулична преса.
18. Посета некој лабораторији (кабинету) за физику на факултету, научно-истраживачком институту, електрани, фабрици, кабинету у гимназији и др.

5.16.7 СЕДМИ РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК

План рада додатне наставе

1. Језичко-стилска средства као чинилац интерпретације књижевноуметничког дела
2. Драматизација епског текста
3. Разумевање текста – вежбе на тежем експозиторном тексту (учавање основних информација, извођење закључака, упоређивање информација из више дужих текстова; резимирање)
4. Пасивне конструкције у књижевном делу и свакодневном говору
5. Акцентовање одабраног текста
6. Граматичке категорије променљивих речи
Значење и употреба падежа; граматички и логички субјекат
7. Синтагме; именичке, придевске, прилошке и глаголске синтагме; главна реч у синтагми
Значење генитива и акузатива
8. Падежи за означавање места завршетка кретања и места налажења; датив, инструментал и локатив
9. Припрема за такмичење из српског језика и језичке културе (рад на тестовима)

План рада допунске наставе

НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ	
1.	Уводни час: евидентирање ученика
2.	Подела текстова по основној сврси: излагање, опис и приповедање (препознавање)
3.	Технички и сугестивни опис
4.	Променљиве и непроменљиве врсте речи; граматичке категорије променљивих речи
5.	Појам синтагме
6.	Падежна синонимија
7.	Комуникативне реченице; независне предикатске реченице
8.	Књижевни родови и врсте
9.	Анализа протеклог допунског рада; информације о активностима у осмом разреду

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

План рада допунске наставе

Present Sim./Con., voc. (countries and nationalities), reading
Comparative Adverbs, Expressions of quantity, reading
The future(Present Con., will, going to), voc. Sport clothes
Present Perfect and Past Simple, reading
Since/for, stress in words, voc. The environment
Present and Past Simple Passive, Relative Pronouns
Second Conditional, reading
Used to, describing past and changes in our lives

НЕМАЧКИ ЈЕЗИК

План рада додатне наставе

Редни број наставне теме	Назив наставне теме	Број часова по теми
1.	Модални глаголи у презенту	1
2.	Модални глаголи у претериту	1
3.	Помоћни глаголи у претериту Превод текстова Реченице у презенту и претериту	3 1 1
УКУПНО		7

Уџбеник за реализацију програма:

-Комплет уџбеника „Hurra wir lernen Deutsch“ - Завод за издавање уџбеника- Београд

-Тестови са такмичења и интернет сајтова

План рада допунске наставе

Редни број наставне теме	Назив наставне теме	Број часова по теми
1.	Реченице у презенту Глаголски наставци за претерит Помоћни глагол HABEN у претериту Помоћни глагол SEIN у претериту Помоћни глагол WERDEN у претериту Вежбе читања текстова	1 2 1 1 1 1
УКУПНО		7

ИСТОРИЈА

План рада додатне наставе

1. Географска открића

литература- Д. Живојиновић, Успон Европе, Београд, 1987.
методе и облици рада- дијалошка, фронтални
наставна средства- карте, атлас

2. Хуманизам и ренесанса

литература- Ђорђо Вазари, Животи славних сликара, вајара и архитеката, Београд, 1985.
Уметност у историји света
методе и облици рада- дијалошка, показивање
фронтални, индивидуални
наставна средства- слике уметничких дела

3. Француска у 17. и 18. веку- Версајска раскош

литература- Марко Бусаљ, Врхунски домети архитектуре, Београд, 2007.
Д. Живојиновић, Успон Европе, Београд, 1987.
методе и облици рада- дијалошка, фронтални
показивање

наставна средства- слике, дијапозитиви

4. Руски цареви и ширење моћи Руског царства

литература- Велика енциклопедија историје
методе и облици рада- фронтални, дијалог
наставна средства- ист. атлас

5. Живот сељака и грађана у Европи новог века

литература- К. Сениор, Не би желео да си лекар у 16. веку, Креативни центар, Београд, 2004.
Ф. Аријес, Ж. Диби, Историја приватног живота, Клио, 2002.
методе и облици рада- индивидуални рад
текст-метода
наставна средства- одломци из литературе

6. Живот у Османском царству

литература- Александар Фотић, У Османском царству, Креативни центар, Београд, 2007.
методе и облици рада- дијалошка, фронтални
показивање
наставна средства- слике, дијапозитиви

План рада допунске наставе

Тема	Број часова
Успон Европе-велика географска открића, хуманизам и ренесанса, реформација и апсолутне монархије	1
Српски народ од 16. до 18. века-османлијска освајања и друштво од 16. до 18. века, српски народ у Османском царству, Пећка патријаршија, Срби у ратовима великих сила против Османлија, сеобе Срба и Срби под Хабзбуршком влашћу	2
Свет у 18. и 19. веку-грађанске револуције, Наполеоново доба, Европа Свете алијансе, настанак Италије и Немачке, источно питање и балкански народи	2
Србија и Балкан у 19. веку-српска револуција (1804-1835), Кнежевина Србија, независност, живот у Србији у 19. веку	2
Српске земље и суседи у 19. веку-Црна Гора до 1878., Срби под Хабзбуршком влашћу и Срби под османском влашћу	2
Укупно	9

ФИЗИКА

План рада допунске наставе

- 1) Променљиво кретање (убрзано и успорено)**
- 2) Њутнови закони**
- 3) Сила теже и трење**
- 4) Рад , снага и енергија**

План рада додатне наставе

1. Решавање проблема повезаних са слагањем и разлагањем сила и равнотежом тела.
2. Видео-запис или симулација на рачунару различитих облика слагања и разлагања сила, равнотеже тела и примене полуге.
3. Тела на стрмој равни.
4. Решавање проблема кретања тела с константним убрзањем.
5. Графичко решавање проблема код равномерно променљивог кретања и њихова примена.
6. Примери за примену Њутнових закона динамике.
7. Видео-запис или симулација на рачунару различитих облика механичког кретања под дејством силе теже.
8. Кеплерови закони. Кретање планета. Сунчев систем.
9. Занимљивости из астрономије.
10. Сила трења и коефицијент трења.
11. Видео-запис или симулација на рачунару различитих облика механичког рада у свакодневном животу.
12. Принцип рада једноставних машина.
13. Видео-запис или симулација на рачунару кинетичке и потенцијалне енергије тела, претварања потенцијалне енергије у кинетичку и обратно, закона одржања механичке енергије и др.
14. Решавање проблема повезаних са радом, енергијом тела и законима кретања.
15. Одређивање специфичног топлотног капацитета тела. Механизми преношења топлоте с једног тела на друго (примери). Топлотна равнотежа.
16. Решавање проблема у којима се користе притисак и потисак као физичке величине. Средња густина код нехомогених тела. Архимедов закон кроз примере.
17. Видео-запис или симулација на рачунару тела и супстанција на различитим температурама, термичког ширења тела, промене агрегатних стања и сл.
18. Вода на различитим температурама и аномалија воде: њено другачије понашање у односу на остале течности.
19. Посета некој лабораторији (кабинету) за физику на факултету, научно-истраживачком институту, опсерваторији, електрани, фабрици, кабинету у гимназији и др. Поред понуђених садржаја могу се реализовати и теме за које ученици покажу посебно интересовање.

ХЕМИЈА

План рада допунске наставе

	Наставна тема	Наставне јединице
1.	Хемија и њен значај (2)	1. Предмет изучавања хемије 2. Хемијско посуђе и прибор. Мере опреза и мерења у хемији
2.	Основни хемијски појмови (4)	3. Физичка и хемијска својства супстанци 4. Физичке и хемијске промене супстанци 5. Методе раздвајања смеша 6. Методе раздвајања смеша
3.	Структура супстанце (12)	7. Грађа атома 8. Грађа атома 9. Структура електронског омотача 10. Структура електронског омотача 11. Периодни систем елемената 12. Периодни систем елемената и врсте елемената 13. Релативна атомска маса 14. Ковалентна и јонска веза 15. Ковалентна и јонска веза 16. Хемијске формуле 17. Релативна молекулска маса 18. Својства једињења са јонском и ковалентном везом
4.	Хомогене смеше или раствори (6)	19. Раствори – својства раствора 20. Растворљивост супстанци у води 21. Процентни састав раствора 22. Процентни састав раствора 23. Процентни састав раствора 24. Својства воде. Природне воде
4.	Хемијске реакције и израчунавања на основу хемијских једначина (12)	25. Основни типови хемијских реакција 26. Анализа и синтеза 27. Хемијске једначине 28. Хемијске једначине 29. Закон сталних односа маса 30. Закон сталних односа маса 31. Мол. Моларна маса 32. Мол. Моларна маса 33. Мол. Моларна маса 34. Израчунавања на основу хемијских једначина 35. Израчунавања на основу хемијских једначина 36. Израчунавања на основу хемијских једначина

ГЕОГРАФИЈА

План рада додатне наставе

Број теме	Назив теме	Број часова
1.	Регионална географија Азије	2
2.	Регионална географија Африке	2
3.	Регионална географија Северне Америке	2
4.	Регионална географија Јужне Америке	2
5.	Регионална географија Аустралије и Океаније	1
6.	Поларне области	1
	Укупно часова	10

План рада допунске наставе

Број теме	Назив теме	Број часова
1.	Регионална географија Азије	1
2.	Регионална географија Африке	1
3.	Регионална географија Северне Америке	1
4.	Регионална географија Јужне Америке	1
5.	Регионална географија Аустралије и Океаније	1
6.	Поларне области	1
	Укупно часова	6

БИОЛОГИЈА

План рада допунске наставе

Септембар – Састав човечјег тела

Октобар – Систем за кретање

Новембар – Нервни систем

Децембар – Чулни органи

Фебруар – Органи за дисање

Март – Органи за варење

Април – Органи за циркулацију

Мај – Одбрамбена способност организма

Јун – Органи за излучивање

План рада додатне наставе

Септембар – Формирање групе; Упознавање са начином рада

Октобар – Грађа ћелије

Новембар – Ћелијска деоба

Децембар – Мишићни систем

Јануар – Кожа: грађа, органи, болести

Фебруар – Кичмена мождина

Март – Мозак

Април – Варење хране

Мај – Чулни органи у кожи

5.16.8 ОСМИ РАЗРЕД

СРПСКИ ЈЕЗИК

План рада додатне наставе

1. Анализа реклама са телевизије, из новина и часописа; уочавање елемената пропаганде
 2. Особености језика књижевноуметничког текста; одлике књижевног језика
Акцентовање одабраног текста
 3. Метричка анализа лирске песме
 4. Синтаксичка анализа одломка из једне приповетке
 5. Рад са одабраним ученицима на тестовима за такмичење из српског језика и језичке културе
 6. Индивидуално припремање такмичара за општинско такмичење
 7. Час креативног писања
 8. Рад са ученицима на тестовима за такмичење из српског језика и језичке културе
 9. Проучавање говорног језика ученика у школи; употреба жаргонизама
 - Проучавање језика писца
 - Бирократски језик и његово „превођење“ на обичан језик
- истраживачки рад на речницима

План рада допунске наставе

НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ	
1.	Евидентирање ученика; садржај рада на часовима
2.	Развој језика
3.	Зависне предикатске реченице
4.	Зависне предикатске реченице
5.	Служба речи у реченици
6.	Глаголски облици – лични и нелични
7.	Глаголски облици – прости и сложени
8.	Одлике лирске, епске и драмске поезије
9.	Акценатска норма

ИСТОРИЈА

План рада додатне наставе

1. Србија 19. века- живот у селу и граду

литература- Р. Вучетић, Престоница независне Србије, Креативни центар, Београд, 2007.

Приче из XX века, Београд, 2002.

методе и облици рада- индивидуални, фронтални

дијалошка, показивање

наставна средства- слике, дијапозитиви

2. Михаило Обреновић

литература- Историја српског народа V_{1,2}, Београд, 1984.

Српске династије, Београд, 1998.

методе и облици рада- групни рад, текст-метода

показивање

наставна средства- слике Обреновића

одломци из извора

3. Викторијанска Енглеска

литература- Ч. Попов, Грађанска Европа, Матица српска, Нови Сад, 1989.

методе и облици рада- дијалошка, фронтални

показивање

наставна средства- слике, дијапозитиви

4. Арчибалд Рајс

литература- Приче из XX века

Историјска читанка за 8. разред

методе и облици рада- индивидуални, текст-метода

дијалошка

наставна средства- одломци из извора

5. Д. Д. Апис и Александар Карађорђевић

литература- Приче из XX века

методе и облици рада- групни рад, дискусија

наставна средства- одломци из извора (Аписово писмо краљу 1916. г.)

6. Краљевина Југославија између два рата

литература- Приче из XX века

методе и облици рада- рад у пару, разговор

наставна средства- одломци из извора

План допунске наставе

Тема	Број часова
Свет у другој половини 19. и почетком 20. века	1
Србија, Црна Гора крајем 19. и почетком 20. века-Србија 1878-1914., Црна Гора 1878-1914., БиХ под аустроугарском влашћу, Срби у Аустроугарској, Балкански ратови	1
Први светски рат и Србија и Црна Гора у рату	1
Свет између два рата-од версајске мировне конференције до 1939.	1
Југословенска краљевина 1918-1941.	1
Други светски рат 1939-1945.	1
Југославија у Другом светском рату	1
Свет после Другог светског рата	1
Југославија после Другог светског рата	1
Укупно	9

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

План рада допунске наставе

Теме
The Present Simple/Continious
The Past Simple/ Continious
Reading exercises
The Present Perfect
Simple Present Passive
Simple Past Passive

План рада додатне наставе

р.бр.	Теме
1.	Grammar: Present Simple/Continious
2.	Vocabulary: nouns/adjectives, word building
3.	Reading: an email
4.	Writing: about the best friend (up to 100 words)
5.	Listening: My best friend
6.	Grammar: Past Simple/Continious
7.	Reading: a magazine article
8.	Writing: a story
9.	Listening: a story
10.	Grammar: Present Perfect/Past Simple
11.	Vocabulary: adverbs
12.	Reading: an article
13.	Listening: a radio discussion
14.	Grammar: may/might, should/would
15.	Vocabulary: so/because
16.	Grammar: Passive voice
17.	Reading: an article
18.	Writing: a conversation
19.	Grammar: Past Perfect
20.	Grammar: Articles
21.	Grammar: Articles
22.	Grammar: Conditionals
23.	Grammar: Conditionals
24.	Grammar: Reported Speech, Commands and Statements
25.	Grammar: Reported Speech, Questions
26.	Reading: sport
27.	Writing: my town
28.	Listening: a dialogue
29.	Writing: a school trip
30.	Vocabulary: prepositions
31.	Writing: my future job
32.	Grammar: review
33.	Grammar: review
34.	Listening: the news
35.	Final test: preparation
36.	Speaking exercises

ГЕОГРАФИЈА

План рада додатне наставе

Број теме	Назив теме	Број часова
2.	Природно-географске одлике Србије	2
3.	Становништво и насеља Србије	2
4.	Привреда Републике Србије	1
	Укупно часова	5

План рада допунске наставе

Број теме	Назив теме	Број часова
1.	Географски положај, границе и величина Србије	1
2.	Природно-географске одлике Србије	2
3.	Становништво и насеља Србије	1
4.	Привреда Републике Србије	2
	Укупно часова	6

НЕМАЧКИ ЈЕЗИК

План рада додатне наставе

Редни број наставне теме	Назив наставне теме	Број часова по теми
1.	Поређење придева	1
2.	Неправилна компарација	1
3.	Временски везници : WENN, ALS, OB „DASS,,реченице Императив	3 1 1
УКУПНО		7

Уџбеник за реализацију програма:

- Комплет уџбеника „Hurra wir lernen Deutsch“ - Завод за издавање уџбеника- Београд
- Тестови са такмичења и интернет сајтова

План рада допунске наставе

Редни број наставне теме	Назив наставне теме	Број часова по теми
1.	Поређење придева Неправилна компарација Императив за II лице једнине Императив за II лице множине Императив за III лице множине „Sie,,	2 2 1 1 1
УКУПНО		7

ХЕМИЈА

План рада допунске наставе

	Наставна тема	Наставне јединице
1.	Неметали, оксиди неметала, киселине (6)	1. Неметали. Физичка својства неметала 2. Водоник – својства и примена 3. Кисеоник – својства и примена 4. Сумпор – својства и примена 5. Азот – својства и примена 6. Угљеник – својства и примена
2.	Метали, оксиди метала, хидроксиди (базе) (4)	7. Метали. Физичка својства метала 8. Калцијум – својства и примена 9. Гвожђе, алуминијум, бакар – својства и примена 10. Легуре
3.	Соли (3)	11. Соли 12. Добијање соли 13. Својства и примена соли
4.	Електролитичка дисоцијација киселина, хидроксида (база) и соли (2)	14. Електролитичка дисоцијација киселина, хидроксида (база) и соли 15. Мера киселости раствора – pH вредност
5.	Угљоводоници (6)	16. Угљоводоници – подела и физичка својства 17. Засићени угљоводоници – алканы 18. Незасићени угљоводоници – алкени и алкини 19. Хемијска својства угљоводоника 20. Ароматични угљоводоници. Бензен 21. Извори и примена угљоводоника
6.	Органска једињења са кисеоником (5)	22. Алкохоли 23. Добијање и својства алкохола 24. Карбоксилне киселине 25. Физичка и хемијска својства карбоксилних киселина 26. Естри карбоксилних киселина
7.	Биолошки важна органска једињења (7)	27. Биолошки важна органска једињења 28. Масти и уља 29. Угљени хидрати 30. Моносахариди – структура и својства 31. Дисахариди и полисахариди – структура и својства 32. Аминокиселине и протеини 33. Витамини
8.	Хемија животне средине (1)	34. Хемија животне средине

ФИЗИКА

План рада допунске наставе

- 1) Оптика
- 2) Електрична струја
- 3) Магнетно поље
- 4) Нуклеарне сile

План рада додатне наставе

1. Феномен Доплеровог ефекта. Ултразвук. Проблем буке.
2. Резонанција. Одређивање брзине звука у ваздуху.
3. Видео–запис или симулација на рачунару различитих светлосних појава у свакодневном животу.
4. Посматрање удаљених тела помоћу телескопа или посматрање малих објеката помоћу микроскопа.
5. Помрачење Сунца и Месеца.
6. Ератостенов оглед за одређивање полупречника Земље.
7. Решавање проблема везаних за закон одбијања светлости, сферна огледала и конструкцију лика.
8. Тотална рефлексија светлости и њена примена.
9. Око и корекција вида.
10. Решавање проблема везаних за преламање светлости, тоталну рефлексију, сочива и оптичке инструменте.
11. Видео–запис или симулација на рачунару различитих облика електричних појава у свакодневном животу.
12. Решавање проблема везаних за закон о одржању количине наелектрисања, Кулонов закон, рад у електричном пољу и напон.
13. Амперметар и волтметар у електричном колу. Коришћење мултиметра.
14. Решавање проблема везаних за Омов закон, рад и снагу електричне струје и Џулов закон.
15. Коришћење рачунара у обради експерименталних резултата мерења на примеру Омовог закона.
16. Кирхофова правила.
17. Решавање проблема везаних за Кирхофова правила.
18. Симулација на рачунару електричног кола једносмерне струје с променљивим параметрима.
19. Видео–запис или симулација на рачунару различитих облика магнетних појава.
20. Решавање проблема везаних за електромагнетну индукцију.
21. Магнетно поље Земље и Сунца. Одређивање хоризонталне компоненте магнетног поља Земље. Употреба компаса.
22. Теслин трансформатор и његова примена у кабинету за физику.
23. Видео–запис или симулација на рачунару различитих модела атома, језgra, нуклеарних реакција и сл.
24. Интеракција радиоактивног зрачења с материјом.
25. Примена радиоактивних препарата, регистрација присуства радиоактивности и природни фон. Мере заштите од радиоактивног зрачења.
26. Посета некој лабораторији за физику на факултету, научноистраживачком институту, електрани, фабрици, кабинету у гимназији, Музеју Николе Тесле...

БИОЛОГИЈА

План рада допунске наставе

Септембар – Еколошки појмови

Октобар – Екосистем мора

Новембар – Кружење материје и протицање енергије; Копене воде

Децембар – Водени екосистеми

Фебруар – Копнени екосистеми

Март – Ливаде и пашњаци

План рада додатне наставе

Септембар – Формирање групе; Упознавање са начином рада

Октобар – Порекло и развој човека

Новембар – Појмови – екологија, екосистем, популација, биоценоза

Децембар – Кружење материје и протицање енергије

Јануар – Посматрање ткива под микроскопом

Фебруар – Зонирање и биоценоза мора

Март – Бара, језеро мочваре; Облици исхране

Мај – Копнени екосистеми

5.17 ПЛНОВИ И ПРОГРАМИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Слободне активности

Слободне активности ученика као облик образовно-васпитног рада организоваце се према склоностима ученика ради развијања постојећих и нових интересовања. Према слободним активностима ученици ће се слободно определити. Рад на слободним активностима ће бити обавезан за све наставнике где се ученици изјасне за одређене области.

Учитељи ће изводити наставу слободних активности кроз друштвене, хуманитарне, техничке и културне активности.

План рада за слободне активности у I разреду

Бр. часа	Тема и садржај	Подручје и корелација
1.	Мој први дан у школи-цртање	Ликовно
2.	Заједнички планирамо рад	Ликовно
3.	Моја породица-вајање	Ликовно
4.	Један мој дан-стрип	Ликовно
5.	Дечија права-плакат	Ликовно
6.	Правимо кућице пријатељства	Ликовно
7.	Мој љубимац-сликање, вајање	Ликовно
8.	Изложба занимања-драматизација	Драмска
9.	Правимо мерац другарства	Ликовно
10.	Мерац другарства	Ликовно
11.	Припремамо представу-подела улога	Драмска
12.	Моја бака-дека-сликање	Ликовно
13.	Припремамо представу	Драмска
14.	Припремамо представу	Драмска
15.	Увежбавање текста за представу	Драмска
16.	Увежбавање текста за представу	Драмска
17.	Извођење представе	Драмска
18.	Свети Сава-месимо переце	Ликовно
19.	Такмичење рецитатора-одељенско	Рецитаторска
20.	Припрема за школско такмичење рецитатора	Рецитаторска
21.	Ближи се 8. март-избор песама	Драмска
22.	Поклон за маму-срце од теста	Ликовно
23.	Довршавање поклона и честитке	Ликовно
24.	Приредба за маме-генерална проба	Драмска
25.	Плакат-школа какву желим	Ликовно
26.	Увежбавање тачке за Дан школе	Музичко
27.	Увежбавање тачке за Дан школе	Музичко
28.	Увежбавање тачке за Дан школе	Музичко
29.	Плакат-Чувам природу	Ликовно
30.	Животиња коју волим-сликање	Ликовно
31.	Правимо дрво пријатељства-колаж	Ликовно
32.	Садимо дрво генерације	Здравствено
33.	Припрема приредбе за крај школске године	Музичко
34.	Ритмика	Музичко
35.	Ритмика	Музичко
36.	Приредба за крај школске године	Музичко

План рада за слободне активности у II разреду

Бр. часа	Тема и садржај	Корелација
1.	Уводни час-приче о бројевима	CJ
2.	Из историје математика (Математика као игра)	CJ
3.	Шаљиви задаци (Математика као игра)	CJ
4.	Шаљиви задаци-досетке и шале (Моја математика)	CJ
5.	Досетке, шале,логичка вежбања (Моја математика)	CJ
6.	Математичке приче (Математика као игра)	CJ
7.	Математичке приче (Математика као игра)	CJ
8.	Занимљиви задаци (Математика као игра)	СОН
9.	Занимљиви задаци	СОН
10.	Занимљива геометрија (Математика као игра)	CJ
11.	Занимљива геометрија	CJ
12.	Игре шибицама (Математика као игра)	CJ
13.	Игре шибицама	CJ
14.	Геометрија и задаци са шибицама (Моја математика)	CJ
15.	Квиз	CJ
16.	Магичне фигуре (Математика као игра)	CJ
17.	Магичне фигуре	CJ
18.	Магичне фигуре	CJ
19.	Такмичење-групно	CJ
20.	Математичке игре (Моја математика)	CJ
21.	Математичке игре	CJ
22.	Необична аритметика (Математичке мозгалице)	CJ
23.	Необична аритметика	CJ
24.	Квиз	МК,ЛК,ФВ
25.	Бројевни ребуси и дешифровања	CJ
26.	Бројевни ребуси и дешифровања	CJ
27.	Бројевне загонетке	CJ
28.	Бројевне загонетке	CJ
29.	Квиз	CJ
30.	Проблемски задаци	СОН
31.	Проблемски задаци	СОН
32.	Проблемски задаци	СОН
33.	Проблемски задаци	СОН
34.	Проблемски задаци	СОН
35.	Квиз	МК,ФВ,ЛК
36.	Дружење на крају године –математички сусрет	МК,ФВ

План рада за слободне активности у II разреду

Бр. часа	Тема и садржај	Корелација
1.	Уводни час-приче о бројевима	CJ
2.	Из историје математика (Математика као игра)	CJ
3.	Шаљиви задаци (Математика као игра)	CJ
4.	Шаљиви задаци-досетке и шале (Моја математика)	CJ
5.	Досетке, шале,логичка вежбања (Моја математика)	CJ
6.	Математичке приче (Математика као игра)	CJ
7.	Математичке приче (Математика као игра)	CJ
8.	Занимљиви задаци (Математика као игра)	СОН
9.	Занимљиви задаци	СОН
10.	Занимљива геометрија (Математика као игра)	CJ
11.	Занимљива геометрија	CJ
12.	Игре шибицама (Математика као игра)	CJ
13.	Игре шибицама	CJ
14.	Геометрија и задаци са шибицама (Моја математика)	CJ
15.	Квиз	CJ
16.	Магичне фигуре (Математика као игра)	CJ
17.	Магичне фигуре	CJ
18.	Магичне фигуре	CJ
19.	Такмичење-группно	CJ
20.	Математичке игре (Моја математика)	CJ
21.	Математичке игре	CJ
22.	Необична аритметика (Математичке мозгалице)	CJ
23.	Необична аритметика	CJ
24.	Квиз	МК,ЛК,ФВ
25.	Бројевни ребуси и дешифровања	CJ
26.	Бројевни ребуси и дешифровања	CJ
27.	Бројевне загонетке	CJ
28.	Бројевне загонетке	CJ
29.	Квиз	CJ
30.	Проблемски задаци	СОН
31.	Проблемски задаци	СОН
32.	Проблемски задаци	СОН
33.	Проблемски задаци	СОН
34.	Проблемски задаци	СОН
35.	Квиз	МК,ФВ,ЛК
36.	Дружење на крају године –математички сусрет	МК,ФВ

План рада за слободне активности у III разреду

1.	Договор о раду	
2.	Занимљиви задаци	Математика
3.	Шаљиви задаци	Математика
4.	Игре шибицама	Математика
5.	Разгледница Ковина	Природа и друштво
6.	Глумимо текст који описује како изгледа када се не поштују правила групе	Српски језик
7.	Магични квадрати	Математика
8.	Израђајмо рецитовање "Љутито мече"	Српски језик
9.	Ковчежић из прошлости-пано	Природа и друштво
10.	Сценски приказ "А шта он вежба"	Српски језик
11.	Магична лепеза	Математика
12.	Толеранција – филм	Чос
13.	Толеранција – израда плаката	Природа и друштво
14.	Обичајник нашег краја-изложба	Ликовна култура
15.	Израда честитки	Ликовна култура
16.	Новогодишњи пано	Математика
17.	Магична трака	Математика
18.	Шаљиви задаци	Математика
19.	Бројевни троугао	Математика
20.	Текстуални задаци који се решавају помоћу цртежа	Српски језик
21.	Припремамо се за смотру рецитатора	Српски језик
22.	Рецитујмо изражайно	СЈ, МК, ФЗВ, ЛК
23.	Мами за 8. март	Математика
24.	Необична аритметика	Српски језик
25.	Рецитујмо изражайно	Математика
26.	Заврзламе са бројевима	Српски језик
27.	Рецитујмо изражайно	Математика
28.	Бројевни ребуси и дешифровања	СЈ, МК, ФЗВ, ЛК
29.	Приредба-договор	Математика
30.	Проблемски задаци	СЈ, МК, ФЗВ, ЛК
31.	Приредба-увежбавање	Математика
32.	Задаци за квиз	СЈ, МК, ФЗВ, ЛК
33.	Приредба-увежбавање	СЈ, МК, ФЗВ, ЛК
34.	Приредба-увежбавање	СЈ, МК, ФЗВ, ЛК
35.	Приредба-генерална проба	СЈ, МК, ФЗВ, ЛК
36.	Приредба за крај школске године	СЈ, МК, ФЗВ, ЛК

План рада слободних активности
Ликовна култура IV разред

Месец	Број часа	Наставни садржај	Циљ и задаци
IX	1.	Договор о раду	Развијати способности ученика за: ликовни стваралачки рад, креативно мишљење, оплемењивање животног и радног простора.
	2.	Колаж	
	3.	Колаж- грађење целина од обојених и необојених површина	
	4.	Колаж- грађење целина од обојених и необојених површина	
	5.	Колаж – компоновање различитих материјала површинског и тродимензијалног материјала	
X	6.	Колаж – компоновање различитих материјала површинског и тродимензијалног материјала	Неговање сопствене еманципације и културе рада. Ученици треба да у складе ликовни рад са звуком, покретом, литературним изразом и сценским луткарством.
	7.	Везивање облика у тродимензионалном простору и на равни	
	8.	Везивање облика у тродимензионалном простору и на равни	
	9.	Везивање облика у тродимензионалном простору и на равни	
XI	10.	Сликарски материјали и технике	Развијање љубави и интересовања за сценску уметност.
	11.	Сликарски материјали и технике	
	12.	Сликарски материјали и технике	
	13.	Површина, боја, простор I	
XII	14.	Површина, боја, простор I	Неговање креативности и маште ученика.
	15.	Површина, боја, простор I	
	16.	Површина, боја, простор I	
	17.	Маса, волумен, простор I	
I	18.	Маса, волумен, простор I	
	19.	Маса, волумен, простор II	
II	20.	Маса, волумен, простор III	
	21.	Маса, волумен, простор III	
III	22.	Маса, волумен, простор III	
	23.	Идејна решења за израду маски и костима	
IV	24.	Идејна решења за израду маски и костима	
	25.	Израда маски и костима	
V	26.	Израда маски и костима	
	27.	Израда маски и костима	
VI	28.	Израда маски и костима	
	29.	Посета галерији	
V	30.	Израда сцена	
	31.	Израда сцена	
VI	32.	Реализација представе по групама	
	33.	Реализација представе по групама	
VII	34.	Реализација представе по групама	
	35.	Реализација представе по групама	
VIII	36.	Реализација представе по групама	

5.17.1 ШКОЛСКЕ СЕКЦИЈЕ

ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА

СЕПТЕМБАР

1. Организација секције: доношење плана и програма рада, избор руководства, договор о начину рада
2. Посета библиотеки: упознавање са радом библиотеке, распоред књижног и других фондова
3. учешће на литерарном конкурсус

ОКТОБАР

1. Посета Сајму књига
2. Учешће на литерарном конкурсус

НОВЕМБАР

1. Припрема за израду паноа
2. Анализа примера различите обраде једног мотива

ДЕЦЕМБАР

1. Припрема за израду паноа

ЈАНУАР

1. Избор радова за Светосавски литерарни конкурс
2. Израда зидних новина о делу Светог Саве – колевци српске духовности

ФЕБРУАР

1. Сарадња са рецитаторском секцијом
2. Разговор о актуелној књижевној теми

МАРТ

1. Учешће у литерарном конкурсус

АПРИЛ

1. Заједничка посета позоришној или филмској представи
2. Зидне новине за Дан школе
3. Покушај писања приказа одгледане представе

МАЈ – ЈУН

1. Приказ актуелне књиге
2. Разматрање извештаја о раду секције

РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА

СЕПТЕМБАР

1. Формирање секције и усвајање плана рада за ову школску годину
2. Вежбање правилног изговора гласова и речи.
3. Акценатске вежбе, вежбе интонације и вежбе интензитета гласа

ОКТОБАР

1. Заједничка анализа једне одабране песме: читање, утисци, слике, осећања, мисли.
2. Рецитовање песме: концентрација, смиреност, коришћење пауза, избегавање монотоније, неговање нијансси у изразу

НОВЕМБАР

1. Рецитовање песама по властитом избору
2. Увежбавање песама за наступ

ДЕЦЕМБАР

1. Читање прозних текстова
2. Вежба за новогодишњи наступ

ЈАНУАР

1. Избор песама за Светог Саву
2. Увежбавање песама за наступ

ФЕБРУАР

1. Заједничка посета позоришту
2. Анализа представе (артикулација, интонација, дикција, мимика...)

МАРТ

1. Вежбе мимике и гестикулације
2. Природност у изражавању, сугестивност и искреност као битни елементи доброг изражавања

АПРИЛ

1. Пропреме за такмичење у рецитовању

МАЈ

1. Анализа (разговор) такмичења

ЈУН

1. Анализа рада секције и предлог за похвале најбољим рецитаторима

НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА

Редни број	Програмски садржај	Време
1.	Оснивање секције	Септембар
2.	Подела задужења и оснивање редакције	
3.	„Змајчић“, некад и сад	
4.	Налажење простора за рад редакције	
5.	Одређивање тематских целина, сталних рубрика, периодичности израде	
6.	Едукације: шта је вест, извештај, чланак, интервју	
7.	Сакупљање материјала за израду првог броја новина	
8.	Израда и објављивање првог броја новина	
9.	Дружење са професионалним новинаром	Новембар
10.	Рад на усавршавању вештине употребе публицистичког стила	
11.	Сакупљање материјала и извештавање	
12.	Сакупљање материјала и извештавање	
13.	Анализа досадашњег рада и одређивање даљих смерница рада	Децембар
14.	Сакупљање материјала и извештавање	
15.	Сакупљање материјала и извештавање	
16.	Сакупљање материјала и извештавање	
17.	Сакупљање материјала и извештавање (Свети Сава)	Јануар
18.	Посета једној новинској редакцији	Фебруар
19.	Едукација: значај и улога фотографије у новинарству	
20.	Сакупљање материјала и извештавање	
21.	Израда и објављивање четвртог броја	
22.	Анкетирање ученика школе о квалитету, сугестије, нове идеје	Март
23.	Едукација: фоторепортер, фоторепортажа, улоге и значај у новинарству	
24.	Сакупљање материјала и извештавање	
25.	Сакупљање материјала и извештавање	
26.	Едукација: значај тимског рада у новинарству	Април
27.	Сакупљање материјала и извештавање	
28.	Израда и објављивање другог броја	
29.	Едукација: значај и употреба карикатуре у новинарству	
30.	Сакупљање материјала и извештавање	Мај
31.	Сакупљање материјала и извештавање	
32.	Сакупљање материјала и извештавање	
33.	Сакупљање материјала и извештавање	
34.	Сумирање резултата рада, анализе и закључци	Јун

ДРАМСКА СЕКЦИЈА

1. СЕПТЕМБАР – 4 састанка:

- Формирање секције
- Доношење плана рада за текућу школску годину
- Проучавање текста
- Основни појмови из позоришне уметности

2. ОКТОБАР – 4 састанка:

- Гледање позоришног дела
- Подсећање на представу која је припремана у претходној години
- Учешће секције на школској свечаности
- Ревизија новог текста

3. НОВЕМБАР – 4 састанка:

- Подела улога
- Читачка проба (рад за столом)
- Читачка проба
- Читачка проба

4. ДЕЦЕМБАР – 5 састанака:

- Распоредна проба: груписање лица и ствари на сцени
- Распоредна проба: вежбе покрета и гестова
- Распоредна проба: сценске радње
- Распоредна проба: вежбе ритма и темпа

5. ЈАНУАР – 3 састанка:

- Теоретско упознавање говорне уметности: Из историје позоришта и драме
- Квиз такмичење: Из историје позоришне уметности код нас и у свету
- Анализа рада секције у првом полуодишишту

6. ФЕБРУАР – 4 састанка:

- Распоредна проба: вежба акцента и паузе
- Распоредна проба: звучни и други ефекти
- Распоредна проба: израда и постављање комплетног декора
- распоредна проба: костими и маске

7. МАРТ – АПРИЛ – 8 састанака (4+4):

- Генерална проба
- Проба пред наступ
- Премијера
- Реприза
- Представа за грађанство
- Гостовање секције у другој школи и давање представе
- Учешће на смотри драмских секција или фестивалу
- Учешће на школској свечаности

8. MAJ - 4 састанка:

- Припрема за такмичење у беседништву
- Такмичење у беседништву
- Сусрет са истакнутим глумцем или режисером
- Слушање снимка радио – драме

9. ЈУН – 2 састанка:

- Стваралачки писмени рад: писање сценских дела – игроказа, дијалога, драматизација
- Разматрање извештаја о раду секције и предлог чланова секције за похвале и награде

Спортска секција

МЕСЕЦ	Спортови НАСТАВНИ КОМПЛЕКС (БРОЈ И НАЗИВ)	ТИП ЧАСА (ПОТРЕБАН БРОЈ)						ЗАПАЖАЊА
		обрађивање новог градива	утврђивање градива	графички радови и вежбе	писмени задаци		Укупно	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
СЕПТЕМБАР	<u>Стони тенис</u> - Форхенд и бекенд ударци без ротација - Форхенд и бекенд ударци са ротацијом по дијагоналама		2 2					Укупно: 4
ОКТОБАР	- Разноврсни сервиси - Штап игра и разноврсна игра - Сервиси са наставком игре - Ротирани сервис са так. тех. наставком	1 1 1 1	1					Укупно: 4
НОВЕМБАР	<u>Кошарка</u> - Додавање лопте на разне начине - Шутирање на кош		2 2					Укупно: 4
ДЕЦЕМБАР	- Игра у нападу и контранападу - Увежбавање одбране/човек на човека/зона – напад на те одбр.		2 2					Укупно: 4
ЈАНУАР	<u>Мали фудбал</u> - Примање, вођење и додавање лопте / разним деловима стопала у месту и кретању - Шутирање на гол са раз. Растојања		2 2					Укупно: 4
ФЕБРУАР	- Тактика – одбране и напада - Игра главом - Техника голмана - Игра на два гола		1 1 1 1					Укупно: 4

МАРТ	<u>Рукомет</u>	- Вођење додавање и хватања, шутирања на гол - Скок шут са позиције бека и крила - Игра на два гола	2 2 2						Укупно: 6
	<u>Атлетика</u>	- Техника трчања на кратке, средње и дуге дистанце - Штафетна трчања 4*100м - Згрчна техника скока у даљ	3 3 3						Укупно: 9
		- Скок у вис опкорачном техником - Бацање кугле технике из места - Бацање кугле леђном варијантом	3 5 3						Укупно: 11
МАЈ	Напомена:	- Одбојка и бадминтон секција држи се током целе школске године у терминима после наставе - Бадминтон / пон., уто., среда, четв./ ученици од 3. до 8. р - Одбојка / среда и петак од 5. до 8. разреда							

Хор

Ове школске године радиће хор виших и нижих разреда.

БРОЈ ЧАСОВА	НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА	МЕСЕЦ
1	ФОРМИРАЊЕ ХОРА И ОРКЕСТРА	9
1	ОБРАДА ПЕСМЕ“БЛИСТАЈ,БЛИСТАЈ“	9
1	УВЕЖБАВАЊЕ	9
1	УВЕЖБАВАЊЕ	9
1	УВЕЖБАВАЊЕ	9
1	ОБРАДА“ЈЕЖ“	9
1	УВЕЖБАВАЊЕ “БЛИСТАЈ,БЛИСТАЈ“ И „ЈЕЖ“	9
1	УВЕЖБАВАЊЕ“БЛИСТАЈ,БЛИСТАЈ“ И „ЈЕЖ“	9
1	ПРИПРЕМА ЗА „ДЕЧИЈУ НЕДЕЉУ“	10
1	ПРИПРЕМА ЗА „ДЕЧИЈУ НЕДЕЉУ“	10
1	ОБРАДА МОКРАЊЧЕВИХ РУКОВЕТИ ПРЕРАЂЕНИХ ЗА ДЕЦУ	10
1	УВЕЖБАВАЊЕ	11
1	УВЕЖБАВАЊЕ	11
1	УВЕЖБАВАЊЕ	11
1	ОБРАДА ХИМНЕ СБ. САВА	11
1	УВЕЖБАВАЊЕ ХИМНЕ СБ. САВА	11
1	УВЕЖБАВАЊЕ ХИМНЕ СБ. САВА	11
1	УВЕЖБАВАЊЕ ХИМНЕ СБ. САВА	11
1	УВЕЖБАВАЊЕ ХИМНЕ СБ. САВА	11
1	ОБРАДА ПЕСМЕ „КО УДАРА ТАКО ПОЗНО“	11
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ „КО УДАРА ТАКО ПОЗНО“	12
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ „КО УДАРА ТАКО ПОЗНО“	12
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ „КО УДАРА ТАКО ПОЗНО“	12
1	УВЕЖБАВАЊЕ ХИМНЕ СБ. САВА И ПЕСМЕ „КО УДАРА ТАКО ПОЗНО“	12
1	УВЕЖБАВАЊЕ ХИМНЕ СБ. САВА И ПЕСМЕ „КО УДАРА ТАКО ПОЗНО“	12
1	УВЕЖБАВАЊЕ ХИМНЕ СБ. САВА И ПЕСМЕ „КО УДАРА ТАКО ПОЗНО“	12
1	УВЕЖБАВАЊЕ ХИМНЕ СБ. САВА И ПЕСМЕ „КО УДАРА ТАКО ПОЗНО“	12
1	УВЕЖБАВАЊЕ ХИМНЕ СБ. САВА И ПЕСМЕ „КО УДАРА ТАКО ПОЗНО“	1
1	УВЕЖБАВАЊЕ ХИМНЕ СБ. САВА И ПЕСМЕ „КО УДАРА ТАКО ПОЗНО“	1
1	ПРИПРЕМА ЗА“ДАН СВ.САВЕ“	1
1	ПРИПРЕМА ЗА“ДАН СВ.САВЕ“	1
1	ОБРАДА ПЕСМЕ“ИZNAD ДУГЕ“	2
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“ИZNAD ДУГЕ“	2
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“ИZNAD ДУГЕ“	2
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“ИZNAD ДУГЕ“	2
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“ИZNAD ДУГЕ“ ПЕСМЕ“СЕДИ МОМА „-НАРОДНА ЗНАД ДУГЕ“	2
1	ОБРАДА ПЕСМЕ“СМЕЈАЛИЦА“-К.БАБИЋ	2
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“СМЕЈАЛИЦА“-К.БАБИЋ	2
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“СМЕЈАЛИЦА“-К.БАБИЋ	2
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“СМЕЈАЛИЦА“-К.БАБИЋ	3
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“СМЕЈАЛИЦА“-К.БАБИЋ	3
1	ОБРАДА ПЕСМЕ“ШАНО ДУШО“-НАРОДНА	3
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“ШАНО ДУШО“-НАРОДНА	3
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“ШАНО ДУШО“-НАРОДНА	3
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“ШАНО ДУШО“-НАРОДНА	3
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“ШАНО ДУШО“-НАРОДНА	3
1	ОБРАДА ПЕСМЕ“ГДЕ СИ ЈАНО“-НАРОДНА	3
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“ГДЕ СИ ЈАНО“-НАРОДНА	3
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“ГДЕ СИ ЈАНО“-НАРОДНА	4
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“ГДЕ СИ ЈАНО“-НАРОДНА	4
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“ГДЕ СИ ЈАНО“-НАРОДНА	4
1	ОБРАДА ПЕСМЕ“СЕДИ МОМА „-НАРОДНА	4

1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“СЕДИ МОМА „-НАРОДНА	4
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“СЕДИ МОМА „-НАРОДНА	4
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“СЕДИ МОМА „-НАРОДНА	4
1	УВЕЖБАВАЊЕ ПЕСМЕ“СЕДИ МОМА „-НАРОДНА	4
1	УВЕЖБАВАЊЕ ОБРАДЈЕНИХ ПЕСАМА	4
1	УВЕЖБАВАЊЕ ОБРАДЈЕНИХ ПЕСАМА	5
1	УВЕЖБАВАЊЕ ОБРАДЈЕНИХ ПЕСАМА	5
1	УВЕЖБАВАЊЕ ОБРАДЈЕНИХ ПЕСАМА	5
1	ПРИПРЕМА ЗА ФЕСТИВАЛ „КЛИНЦИ ПЕВАЈУ ХИТОВЕ“	5
1	ПРИПРЕМА ЗА ФЕСТИВАЛ „КЛИНЦИ ПЕВАЈУ ХИТОВЕ“	5
1	ПРИПРЕМА ЗА ФЕСТИВАЛ „КЛИНЦИ ПЕВАЈУ ХИТОВЕ“	5
1	ПРИПРЕМА ЗА ФЕСТИВАЛ „КЛИНЦИ ПЕВАЈУ ХИТОВЕ“	5
1	ПРИПРЕМА ЗА ФЕСТИВАЛ „КЛИНЦИ ПЕВАЈУ ХИТОВЕ“	6
1	ПРИПРЕМА ЗА ФЕСТИВАЛ „КЛИНЦИ ПЕВАЈУ ХИТОВЕ“	6
1	ПРИПРЕМА ЗА ФЕСТИВАЛ „КЛИНЦИ ПЕВАЈУ ХИТОВЕ“	6

СЕКЦИЈА ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА

р.бр.	Теме
1.	Upoznavanje ucenika sa planom rada sekcije
2.	Popularna knjizevnost The wind in the willows
3.	Razgovor o procitanoj knjizi
4.	Izrada zidnih novina: Halloween
5.	Praznici i obicaji u anglosaksonskoj kulturi
6.	Thanksgiving Day, The Fourth of July, St. Valentines Day/ USA
7.	Guy Faweks Day, Christmas, Easter/Britain
8.	Izrada plakata o praznicima po izboru
9.	Prezentacija radova o praznicima
10.	Upotreba fonetskog recnika
11.	Citanje odlomaka The Children of the New Forest
12.	Razgovor o procitanoj knjizi
13.	Upotreba recnika na internet i korisni sajtovi
14.	Sta smo pronasli na sajtovima, prezentacija
15.	Karaoke na engleskom jeziku
16.	Igra Kaladont
17.	Kviz znanja/ obicaji u Britaniji i SAD
18.	O gradovima u Engleskoj
19.	O gradovima u SAD
20.	Prezentacija radova ucenika
21.	The Royal Family
22.	Nacin zivota u Australiji i Novom Zelandu
23.	Prezentacija radova ucenika
24.	Citanje knjige Hansel i Gretel 1
25.	Citanje knjige Hansel i Gretel 2
26.	Citanje knjige Snow White and Red Rose 1
27.	Citanje knjige Snow White and Red Rose 2
28.	Citanje knjige Gulliver,s travels
29.	Citanje knjige Heidi
30.	Diskusija o procitanim delima
31.	Plakati o procitanim delima po izboru ucenika
32.	Prezentacija radova
33.	Izrada zidnih novena o radu sekcije
34.	Izrada zidnih novena o radu sekcije
35.	Prezentacija radova ucenika
36.	Evaluacija rada sekcije

Укупан број часова на годишњем нивоу

БИОЛОШКА СЕКЦИЈА

Септембар :

- 1.Формирање секције
- 2.Договор о раду секције, план и програм
- 3.Уређење кабинета
4. Занимљивости о биологији

Октобар :

- 5.Научници значајни за биологију
- 6.занимљиве биљке
- 7.занимљиве животиње
- 8.диносауруси
- 9.Изумрле животиње и биљке

Новембар:

- 10.Микроскоп
- 11..Микроскопирање
- 12.Микроскопирање биљних ткива
- 13.Микроскопирање животињских ткива
- 14.Микроскопирање барске воде

Децембар :

- 15.Отровне биљке
- 16.Лековите биљке
- 17.Алге
- 18.Гљиве

Јануар :

- 19.Заразне болести. Сида.
- 20.Животиње преносиоци болести

Фебруар :

- 21.Како се сакупљају биљке за хербаријум
- 22.Како се израђује хербаријум
23. Кућни љубимци
- 24.Дивље животиње

Март :

- 25.Пубертет
- 26.Хигијена људи
27. Здравље људи.
- 28.Повреде и прва помоћ

Април :

- 29.Обилазак Старог Града и Дунавца
- 30.Отпад и рециклажа
- 31.Заштита животне средине

Мај :

- 32.Дисекција мозга свиње
33. Дисекција ока свиње или говеда
- 34.Дисекција плућа свиње или говеда

Јун:

- 35.Обележавање светског дана Заштите животне средине
36. Дискусија о стеченим знањима у склопу биолошке секције

Биолошка секција обухвата 36 школских часова, и у договору са ученицима може обухватити и излете и посете, оријенталну наставу и учење у природи.

Предметни наставници:

Дуња Настасић
Бранкица Стојковић

ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

МЕСЕЦ	НАЗИВ ТЕМЕ	БРОЈ ЧАСОВА
СЕПТЕМБАР	Формирање групе, договор о раду Обилазак галерије Центра за културу Ковин Прављење плаката	1 1 2
ОКТОБАР	Израда радова-организовање активности поводом обележавања Дечје недеље (группни рад) Реализација радова за ликовне конкурсе-различите технике Обилазак галерије Центра за културу Ковин	2 2 1
НОВЕМБАР	Реализација ликовних конкурса Анализа репродукција уметничких дела-разговор о уметности	2 1
ДЕЦЕМБАР	Израда украса од различитих материјала Естетско уређење школе,уређење паноа Обилазак галерије Културног центра	2 1 1
ЈАНУАР	Припрема радова за прославу школске славе Свети Сава Естетско уређење хола школе	2 1
ФЕБРУАР	Израда ликовних радова за конкурсе (Дечији Фестивал БУДИ, Панчево, Научни Институт Михајло Пупин, Панчево,Црвени крст...)	2
МАРТ	Анализа репродукција уметничких дела Рад на изгледу сценографије и костима школске представе Израда плаката и позивница за представу	1 2 2
АПРИЛ	Постављање изложбе ѡачких ликовних радова поводом Дане школе у галерији Културног центра Израда и постављање сценографије за школску представу	2 3
МАЈ	Реализација ликовних конкурса Уређење паноа школе	2 1
ЈУН	Реализација ликовних конкурса	2

ФИЗИКА

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ЗА VI - разред

Упознавање ученика са планом и програмом рада секције

Свет је материјалан – облици постојања материје

Занимљиви експерименти (по избору наставника)

Мерење и израчунавање обима и површине парцеле у парку – вежба

Мерење запремине чврстих тела мензуром – вежба

Занимљиви задаци из области мерења

Срећивање паноа у учионици

Графичко приказивање кретања

Мерење силе

Разговор о физичким достигнућима – значај (популација доступних књига)

Квиз – покажи шта знаш

Отворена врата секције (омогућавање свим ученицима да присуствују раду секције како би упознали резултате рада ове секције)

ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ЗА VII – разред

Упознавање ученика са планом и програмом рада секције

Значај физичких достигнућа у нашој земљи , развој иноваторства у области физике , компарација достигнућа код нас и у свету, ...-разговор

Равномерно променљиво праволинијско кретање (пл- презентације –компјутер)

Провера ИИ Њутновог закона помоћу Атвудове машине

Одређивање периода осциловања – вежба

Пливање тела : Картизијански гњурац , суво грожђе у минералној води,

Закон о одржању механичке енергије : Максвелов точак – израда

8- 12 –Посета музеју М Пупина у Идвору

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЗА VIII – разред.

Проучавање разних извора за добијање електро енергије

и 3 . Проучавање алтернативних извора енергије , енергија ветра

Сунчева енергија

Могућност трансформације и уређаји за коришћење

Цртање шема електричних уређаја са проучавањем елемената који у њега улазе

Упознавање и функционисање електростатичких апаратова – њихов историјски развој

Инфлументна машина

Упознавање са разним електростатичким ефектима и њиховим значајем у савременој техници

Организовање популарног предавања за ниже разреде у оквиру њихове редовне наставе уз демонстрационе приказе – по избору

Посета музеју НИКОЛА ТЕСЛА – Бгд.

5.18 ЕКСКУРЗИЈЕ

5.18.1 ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈА И ИЗЛЕТА

ЦИЉ И ЗАДАЦИ

Циљ екскурзија и излете јесте да допринесу остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета, као и непосредно упознавање са појавама и односима у природној и друштвеној средини, са културном, историјским и духовним наслеђем и привредним достигнућима.

Задаци екскурзија и излета су:

- Продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искуства ученика
- Повезивање и примењивање знања и умења
- Развијање љубави према отаџбини, њеној историји, културним и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етничким и естетским вредностима
- неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва
- Упознавање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно
- Проучавање објекта и феномена у природи, уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима
- Упознавање са начином живота и рада људи појединих крајева
- Развој и практиковање здравих стилова живота
- Развијање сцести о значају одрживог развоја и изгерађивање еколошких навика и навика заштите животиња
- Развијање способности проналажења, анализирања и саопштавање информација из различитих извора
- Оснаживање оченика у професионалном развоју
- Подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање и
- Развијање способности орјентације у простору.

Садржај програма екскурзије у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања морају бити у складу са наставним планом и програмом образовно-васпитног рада, школским програмом и Правилником о програму за остваривање екскурзије у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања („Просветни гласник“ бр. 7/2010).

Услови за извођење екскурзије, припрема за извођење, избор понуђача, безбедност ученика и осталих учесника за време реализације екскурзије прописани су Упутством за реализацију екскурзије и наставе у природи у основној школи бр. 610-00-790/2010-01 од 16.09.2010.

Активности у оквиру плана:

СЕПТЕМБАР

- Одељењске старешине и стручна већа школе предлажу програм екскурзије који достављају наставничком већу ради разматрања и доношења
- Прибављање сагласности Савета родитеља на програм и организацију екскурзије
- Уношење садржаја екскурзије у годишњи план рада школе

ОКТОБАР

- Расписивање огласа за извођење екскурзије

НОВЕМБАР

- Разматрање понуда туристичких агенција које су учествовале на огласу за извођење екскурзија

ДЕЦЕМБАР

- Закључивање уговора о извођењу екскурзија са изабраним понуђачима

МАЈ

- Заједнички родитељских састанак свих ученика који путују и њихових родитеља коме присуствују стручни вођа пута и одељењски старешина
- Пријаве путовања 48 сати пре отпочињања путовања
- Извођење екскурзије
- Извештај стручног вође пута, односно одељењског старешине са оценом о извођењу и квалитету пружених услуга
- Анкетирање ученика

ЈУН

- Разматрање извештаја о извођењу екскурзије од стране Савета родитеља и наставничког већа
- Разматрање и усвајање извештаја о извођењу екскурзија од стране Школског одбора
- Упознавање родитеља на родитељским састанцима од стране одељењских старешина са извештајем о извођењу екскурзије

5.18.2 ПЛАНИРАНЕ ДЕСТИНАЦИЈЕ И САДРЖАЈИ ЕКСКУРЗИЈЕ - ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Екскурзија 1. разред

Ковин – Београд

Планиране дестинације и садржај једнодневне екскурзије

За ученике првог разреда планирана је једнодневна екскурзија на релацији Ковин-Београд.

У складу с наставним планом и програмом на овој екскурзији реализацимаћемо следеће програмске садржаје:

- обилазак Ботаничке баште, где ће ученици имати прилику да упознају различите врсте биљака, где ће на отвореном простору видети преко 250 врста дрвећа, жбуња и зељастих биљака,
- обилазак Калемегдана, где ће упознати прошлост нашег народа, упознаће изглед ушћа Саве у Дунав, природно-географски облик рељефа, река ,
- посета Природњачком музеју ће омогућити да ученици упознају бројне животињске врсте,
- посета Војном музеју и упознавање с материјалним сведоцима прошлости,
- ручак у неком од ресторана у близини,
- шетња Кнез Михајловом улицом, где ће ученици моћи ће да уоче разлику између села и града,
- дечија позоришна представа, неговање културе говора и развијање свести о значају културе и уметности,

Повратак у Ковин у поподневним сатима (око 18:00h).

Одељењске старешине:

Јасмина Давидовић

Мая пертровић

Екскурзија за II разред

Ковин – Зрењанин

Планиране дестинације и садржај једнодневне екскурзије

За ученике другог разреда, планирана је једнодневна екскурзија на релацији Ковин-Зрењанин. У складу са наставним Планом и Програмом, ова једнодневна екскурзија обухватиће следеће програмске садржаје: обилазак туристичко-рекреативног спортског центра „Сто топола“ и ергела коња „Бата Црепаја“, хиподром....Кратка пауза за доручак. Затим посета Зрењанину где ће ученици обићи „Градску башту“, некадашње место за одмор чиновника Градске куће, као и Градску кућу. Потом обилазак „Малог моста“ подигнутог 1904. године, који спаја најстроји центар Зрењанина са четврти названом „Мала Америка“ и „Велики пешачки мост“ подигнут на некадашњем симболу Зрењанина, Ајфелове ћуприје, веза између делова града на супротним обалама Бегеја. Мали одмор на излетишту „Ада Шумице“. Потом одлазак у Ечку , обилазак дворца „ Каштел“ и ручак. Након ручка одлазак у Банатско етно село „Тигањица“, које доноси интересовање за природу. Повратак у Ковин планиран је до 20⁰⁰ часова.

Јелица Петковић II₁
Божидар Анђелковић II₂

План екскурзије ученика 3. и 4. разреда и Малог Баваништа

Марш рута: Ковин - Свилајнац – Манастир Рукумија – Пожаревац – Сребрно језеро-Ковин

Екскурзија је једнодневна

Полазак у раним јутарњим часовима из Ковина. Путовање до Свилајнца , обилазак Природњачког центра. Путовање се наставља ка манастиру Рукумија, задужбини кнеза Лазара.Након обиласка путовање се наставља ка Пожаревцу.У Пожаревцу је планиран обилазак Народног музеја и галерија Милене Павловић Барили.Након тога, планиран је ручак у ресторану „Тулба“ у Пожаревцу.Наставак пута планиран је до Сребрног језера и одмор у природи.Повратак у Ковин у касним поподневним сатима.

Одељењске стрешине:

Зорица Видосављевић
Данијела Новокмет
Весна Радмановић
Светлана Баковић
Вероника Трајковски

5.18.3 ПЛАНИРАНЕ ДЕСТИНАЦИЈЕ И САДРЖАЈИ ЕКСКУРЗИЈЕ - ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

План екскурзије ученика 5. разреда

Марш рута: Ковин - Пожаревац- Виминацијум - Свилајнац – Парк макета - Ковин

Екскурзија је једнодневна

Полазак у раним јутарњим часовима из Ковина.Путовање ка Пожаревцу – обилазак Пожаревца (посета Народном музеју Пожаревац, галерија Милене Павловић Барили). Наставак путовања до Виминацијума – обилазак Археолошког парка Виминацијум, затим путовање до Свилајнца.Ручак у ресторану Природњачког центра Свилајнац, а затим обилазак Природњачког центра.Наставак путовања ка Деспотовцу – обилазак Парка макета и повратак у Ковин у касним поподневним сатима.

Одељењске стрешине:

Дуња Настасић
Бранка Спирковић

План екскурзије ученика 6. разреда

Марш рута: Ковин- Ваљево –Бранковина – Ковин

Екскурзија је једнодневна

Полазак у раним јутарњим часовима из Ковина.Путовање до Ваљева – обилазак Ваљева посета Народном музеју Ваљево, Муселимовом конаку, Тешњару, Кнез Милошевој улици, Модерној галерија.Ручак је планиран у Ваљеву у ресторану „Јефимија“.Наставак путовања ка Бранковини – обилазак комплекса а затим посета манастиру Лелић и музеју у оквиру манастирског комплекса.Повратак у Ковин у касним поподневним сатима.

Одељењске старешине
Душанка Наранчић
Славко Бранковић

План екскурзије ученика 7. разреда

Марш рута:Ковин-Виминацијум-Пожаревац-Свилајнац-Парк макета-Манастир Манасија-Ковин

Екскурзија је једнодневна

Полазак у раним јутарњим часовима из Ковина. Путовање до Свилајнца, обилазак Природњачког центра. Наставак путовања ка Пожаревцу и ручак у ресторану „Тулба“ у Пожаревцу а затим обилазак Пожаревца, посета Народном музеју Пожаревац и галерији Милене Павловић Барили.

Наставак путовања ка Виминацијуму, обилазак Археолошког парка Виминацијум након чега се путује до Сребрног језера, где је планирано слободно време. Повратак у Ковин у касним поподневним сатима.

Одељенске старешине:

Милош Манић

Милена Штиковац

План екскурзије ученика 8. разреда

Екскурзија је дводневна

Први дан:

- Полазак у раним јутарњим часовима из Ковина.
- Путовање до Ковачице – посета Галерији наивне уметности.
- Наставак путовања ка Идвору – обилазак Музејског комплекса Михајла Пупина.
- Путовање до Зрењанина – посета Народном музеју, шетња градом (пешачка зона).
- Ручак у Зрењанину у ресторану „Камел“ у Карађорђевом парку
- Наставак путовања ка дворцу Фантаст – посета дворцу, цркви Светог Ђорђа, обилазак парка, ергеле, фарме нојева...
- Наставак путовања до Суботице – смештај у хотел „Александер А Инн“ (вечера, дискотека, ноћење)

Други дан:

- Доручак у хотелу „Александер А Инн“.
- Одлазак на Палић – посета ЗОО врту и обилазак Палићког језера.
- Повратак у Суботицу – ручак у хотелу „Александер А Инн“.
- Обиласак Суботице – посета Градској кући, Суботички Корзо, разгледање града...
- Након обиласка Суботице повратак у Ковин преко Новог Сада.
- Долазак у Нови Сад – шетња пешачком зоном, посета Дунавском парку.
- Повратак у Ковин у касним поподневним сатима.

Наставници:

Иван Лукић

Васиљ Добрић

5.18.4 ПОСЕТЕ И ИЗЛЕТИ

За ову школску годину планиране су следеће посете у оквиру стручних актива:

Веће за српски језик:

- посета сајму књига-послала Јелена, прослеђено данас

- организовани одлазак на позоришну представу у Београд једном месечно

Веће природних наука планира посету Сајму науке у Београду. Можда је Деки написао нешто на оном папиру...

Веће разредне наставе:

Планране су посете установама и јавним предузећима у оквиру сарадње са локалном заједницом.

План посете Актива за Српски језик у школској 2016/2017. години

Актив наставника Српског језика планира да у току октобра школске 2016/2017. године организује посету Сајму књига у Београду. Програм ће бити организован за све заинтересоване ученике од VI до VIII разреда.

Као и претходних, и ове школске године планиране су три посете неком од реномираних позоришта у Београду. Прецизно време реализација, као и назив представе коју ћемо гледати, зависи од репертоара позоришта и интересовања ученика. Овај програм намењен је свим заинтересованим ученицима виших разреда.

Наша школа ће и ове године наставити традиционалну сарадњу са Центром за културу у Ковину кроз посете ученика и наставника позоришним представама и другим манифестацијама које ова установа организује. Време реализације биће накнадно одређено јер зависи од плана рада Центра.

Планирана је и посета Библиотеци „Вук Караџић“ у Ковину. Ученици ће у пратњи наставника присуствовати некој од бројних књижевних вечери које ова установа организује. Време реализације зависи од програма те установе и заинтересованости ученика.

Јелена Милановић
Тамара Вијатов

5.19 ПРИПРЕМНА НАСТАВА

Припремна настава образовно васпитног рада за полагање поправних испита организује се за ученике V-VII разреда у августу, а за ученике VIII разреда у јуну (по календару) у трајању од 5 дана, по предмету по 2 часа дневно, што износи 10 часова недељно, након чега се организује поправни испит.

Време полагања поправних испита одредиће се у јуну 2016. године.

5.20 ПЛАН ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ

Припремна настава образовно васпитног рада за полагање завршног испита организује се за ученике VIII разреда у току школске године, а након завршене наставне године у јуну биће организовано још 30 часова припремне наставе која ће обухватити предмете: српски језик, математика, историја, географија, биологија, физика и хемија.

План припремне наставе у току школске године- српски језик

Време реализације	Активност	Реализатор
Септембар	-Историја српског језика (обнављање) -Учење дијалеката на примерима - Дефинисање норме српског језика (које наречје, дијалекти, изговори српског језика су основа савременог српског језика) -Акценетски систем и рад на примерима	Стручно веће срп.јез.
Октобар	-Основе фонетике (уводно предавање) -Врсте гласова (обнављање и рад на примерима) -Гласовне промене (обнављање и рад на примерима)	Стручно веће срп.јез.
Новембар	-Врсте речи (уводно предавање) - Променљиве речи (препознавање и дефинисање граматичких категорија на примерима) -Глаголи (препознавање и дефинисање граматичких категорија на примерима) - Заменице (препознавање и дефинисање граматичких категорија на примерима)	Стручно веће срп.јез.
Децембар	-Непроменљиве речи (препознавање и дефинисање граматичких категорија на примерима) -Синтакса (уводно предавање) -Независна реченица (препознавање и одређеног типа на примерима) -Зависна реченица (препознавање и одређеног типа на примерима) -Израда тестова из радних свезака -Пробни матурски испит	Стручно веће срп.јез.
Јануар	-Напоредни односи међу реченицама (рад на примерима) -Падежни систем (значење и служба падежа на примерима)	Стручно веће срп.јез.
Фебруар	-Падежна синонимија (рад на примерима) -Конгруенција (рад на примерима) - Активне и пасивне реченице, личне и безличне реченице (рад на примерима) - Реченични чланови (синтаксичка анализа читавих реченица)	Стручно веће срп.јез.
Март	-Књижевни родови и врсте (анализа и подела свих књ. дела из основношколског програма) -Стилске фигуре (анализа на примерима) -Одлике прозе (анализа прозних дела по избору) -Одлике поезије (анализа песничких дела по избору) -Одлике драме (анализа драмских дела по избору)	Стручно веће срп.јез.
Април	-Језички стилови и комуникација (препознавање стилова и техничких одлика текста) -Табеле, дијаграми, документа (правила писања и читања званичне и приватне кореспонденције) -Нарација, дескрипција дијалог (препознавање у тексту)	Стручно веће срп.јез.
Мај	-Правописна норма (вежбање свих 15 правописних правила и правилног писања) -Израда тестова из радних свезака (Клет) -Израда тестова из радних свезака (Клет) -Израда тестова из збирке задатака за матурски испит -Пробни матурски испит	Стручно веће срп.јез.
Јун	-Израда тестова из збирке задатака за матурски испит - Матурски испит	Стручно веће срп.јез.

Предлози мера за побољшање резултата завршног испита – српски језик

На основу детаљне анализе тестова из српског језика осмих разреда са завршног испита школске 2015/2016. године, констатовано је да су ученици показали слабије резултате у следећим областима:

- вештина читања и разумевање прочитаног
- граматика, лексикологија, народни и књижевни језик

Због тога ће у школској 2016/2017. години посебна пажња бити посвећена управо овим областима, како би на завршном испиту ученици постигли боље резултате. Поред тога, слабијем успеху на пробном завршном испиту допринели су и следећи чиниоци:

1. Ученици нередовно и у малом броју присуствују часовима припремне наставе из српског језика, иако се иста одржава од почетка школске године (од септембра месеца), те је потребно о томе обавестити родитеље. Већина ученика у одељењу је од почетка школске године, па све до пријемног, на часовима припремне наставе била свега четири, пет пута.
2. Неретко се дешава да ученици дају погрешан одговор због тога што нису пажљиво прочитали питање
3. Поједини ученици нису хемијском оловком прешли задатак, због чега одговор није могао да им буде признат.
4. Такође, било је појава да ученици погреше приликом давања одговора, касније прецртају погрешан одговор и допишу тачан, али им ти задаци, такође, нису били признати.
5. Да би на поједина питања ученици дали тачан одговор, од њих се тражило логичко размишљање и повезивања градива. Због тога је потребно да добро размисле пре него што одговоре на питање.
6. Због свега горе наведеног, у школској 2016/2017. години посебна пажња биће посвећена управо овим проблемима што би требало да резултира бољим успехом на пријемном испиту.

План припремне наставе у току школске године- математика

1. Бројеви и операције
2. Алгебра и функције
3. Цели бројеви
4. Рационални бројеви
5. Троугао
6. Паралелограм
7. Површине геометријских слика
8. Ирационални бројеви
9. Питагорина теорема
10. Примена Питагорине теореме
11. Степен
12. Многоугао
13. Пропорционалне величине
14. Сличност
15. Тачка,права,раван
16. Призма
17. Једначине
18. Ваљак
19. Купа
20. Систем једначина

План припремне наставе у јуну- математика

1. Рационални бројеви
2. Цели бројеви
3. Троугао
4. Ирационални бројеви
5. Степен
6. Паралелограми
7. Сличност
8. Пропорционалне величине
9. Једначине
10. Геометријска тела

Наставници математике
Љубиша Ђорђевић
Васиљ Добрић

План припремне наставе из биологије за припрему ученика 8. разреда за завршни испит

1. Особине живих бића, основне карактеристике царства живих бића
2. Биљни органи; Процеси у биљкама;
3. Разноврсност царства биљака;
4. Царство гљива;
5. Разлике између биљака, животиња и гљива;
6. Царство животиња – бескичмењаци;
7. Хордата;
8. Еволуција живота на Земљи;
9. Нивои организације животог света; Ћелија. Деоба. Ћелија;
10. Системи органа човека: кожни, скелетни, мишићни;
11. Системи органа човека: нервни, чулни, за варење;
12. Системи органа човека: за дисање, циркулацију, излучивање, размножавање;
13. Репродуктивно здравље човека;
14. Биолошка и културна револуција човека, услови живота, нивои организације животог света;
15. Екологија и животна средина; Еколошки појмови
16. Угрожавање, заштита и унапређење екосистема;
17. Глобалне последице загађивања; Киселе кише, Оштећење озонског омотача, Ефекат стаклене баште
18. Животна средина и одрживи развој; Здравље и култура живљења.

Припремна настава подразумева обнову стечених знања, кроз понављање градива, израду тестова и решавање задатака из збирке за припрему за завршни испит. Одржава се у термину по договору са ученицима, почевши од другог полуодијшта школске године.

Предметни наставници:

Дуња Настасић

Бранкица Стојковић

План припремне наставе у току школске 2016/2017. године – историја

1. Историја као наука, историјски извори
2. Рачунање времена
3. Стари исток
4. Стара Грчка, Хеленизам
5. Стари Рим
6. Велика сеоба народа; варварске државе
7. Феудално друштво и привреда
8. Средњовековна култура
9. Немањићи
10. Продор Турака на Балканско полуострво
11. Географска открића и последице
12. Грађанске револуције
13. Француска револуција
14. Први и Други српски устанак
15. Стицање независности
16. Свет и Европа у Првом светском рату
17. Обреновићи (Милан и Александар)
18. Међуратни период у свету и Југославији
19. Други светски рат
20. Послератни свет

План припремне наставе у јуну – историја

1. Свет и Европа у Првом светском рату
2. Обреновићи (Милан и Александар)
3. Међуратни период у свету и Југославији
4. Други светски рат
5. Послератни свет

Наставник историје
Бранка Клисурса

Ф И З И К А

План припремне наставе за осми разред за 2016 -2017. год.

- 1) Мерење (дужина, маса, запремина, време, површина,,)
- 2) Равномерно праволинијско кретање
- 3) Узајамно деловање два тела
- 4) Инертност и инерција
- 5) Маса и тежина као различити појмови
- 6) Густина тела
- 7) Притисак
- 8) Променљиво кретање
- 9) Њутнови закони I ,II, III.)
- 10) Слободан пад , хитац навише и хитац наниже
- 11) Полуга
- 12) Рад и снага (механика)
- 13) Осцилаторно кретање
- 14) Звук,карактеристике звука
- 15) Закон одбијања и преламања светlostи
- 16) Кулонов закон
- 17) Електрична отпорност
- 18) Рад и снага електричне струје
- 19) Структура атома
- 20) Омов закон, Џулов закон.

Ф И З И К А

План припремне наставе за осми разред за 2016 -2017. год. (јуни)

- 1) Равномерно праволинијско кретање
- 2) Мерење (дужина, маса, запремина ,време,,)
- 3) Њутнови закони (I , II , III)
- 4) Електрична струја (јачина, рад и снага)
- 5) Структура атома

Х е м и ј а

План припремне наставе за осми разред за 2016 -2017. год.

- 1) Материја и супстанција
- 2) Физичка и хемијска својства супстанци
- 3) Физичке и хемијске промене супстанци
- 4) Смеше
- 5) Атом – структура атома
- 6) Хемијски симболи
- 7) Јонска и ковалентна веза
- 8) Валенца
- 9) Раствори (подела и карактеристике)
- 10) Анализа и синтеза
- 11) Хемијске једначине
- 12) Количина супстанце. Моларна маса
- 13) Физичка својства метала и неметала
- 14) Угљеник
- 15) Оксиди , базе , киселине и соли
- 16) Засићени угљоводоници
- 17) Незасићени угљоводоници
- 18) Угљени хидрати / подела и карактеристике)
- 19) Витамини
- 20) Протеини

Х е м и ј а

План припремне наставе за осми разред за 2016 -2017. год. (ј у н и)

- 1) Физичке и хемијске промене
- 2) Раствори (подела и карактеристике)
- 3) Оксиди , базе , киселине и соли
- 4) Угљоводоници(засићени , незасићени)
- 5) Процентна концентрација .

План рада припремне наставе за завршни испит – Географија

НАСТАВНА ТЕМА/ОБЛАСТ	Број часова по теми	Образовни стандарди			Време реализац ије
		Основни ниво	Средњи ниво	Напредни ниво	
Увод у географију	1	ГЕ.1.2.3.	ГЕ.2.2.2.	ГЕ.3.2.2.	ЈАНУАР
Васиона и Земља	1	ГЕ.1.2.1.	ГЕ.2.1.3., ГЕ.2.2.1.	ГЕ.3.2.1.	
Географска карта	1	ГЕ.1.1.1., ГЕ.1.1.2 ГЕ.1. 1.3.	ГЕ.2.1.1., ГЕ.2.1.2. ГЕ.2.1.3., ГЕ.2.1.4.	ГЕ.3.1.1.	ФЕБРУАР
Земљина кретања	1	ГЕ.1.2.1. ГЕ.1.2.2.	ГЕ.2.1.3. ГЕ.2.2.1.	ГЕ.3.2.1.	
Унутрашња грађа и рељеф Земље	1	ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3.	ГЕ.2.1.1., ГЕ.2.1.2. ГЕ.2.1.3., ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2.	МАРТ
Атмосфера	1	ГЕ.1.1.3., ГЕ.1.2.3.	ГЕ.2.1.3., ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2.	
Хидросфера	1	ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3.	ГЕ.2.1.3., ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2.	МАРТ
Биосфера	1	ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3.	ГЕ.2.1.3., ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2.	
Становништво и насеља на Земљи	1	ГЕ.1.1.1., ГЕ.1.1.3 ГЕ.1. 2.3. ГЕ.1.3.1.	ГЕ.2.1.1., ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.1.2., ГЕ.2.2.2. ГЕ.2.1.3., ГЕ.2.3.1.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2. ГЕ.3.3.1.	АПРИЛ
Географска средина и људске делатности	1	ГЕ.1.1.1. ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3. ГЕ.1.3.1.	ГЕ.2.1.1. ГЕ.2.1.2. ГЕ.2.1.3. ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2. ГЕ.2.3.1.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2. ГЕ.3.3.1.	
Регионална географија Европе	1	ГЕ.1.1.1. ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3. ГЕ.1.3.1. ГЕ.1.3.2.	ГЕ.2.1.1. ГЕ.2.1.2. ГЕ.2.1.3. ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2. ГЕ.2.3.1. ГЕ.2.3.2.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2. ГЕ.3.3.1. ГЕ.3.3.2. ГЕ.3.4.2.	АПРИЛ
Регионална географија Азије	1	ГЕ.1.1.1. ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3. ГЕ.1.3.1. ГЕ.1.3.2. ГЕ.1.4.2.	ГЕ.2.1.1. ГЕ.2.1.2. ГЕ.2.1.3. ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2. ГЕ.2.3.1. ГЕ.2.4.2.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2. ГЕ.3.3.1. ГЕ.3.3.2. ГЕ.3.4.3.	
Регионална географија Африке	1	ГЕ.1.1.1. ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3. ГЕ.1.3.1. ГЕ.1.3.2. ГЕ.1.4.2.	ГЕ.2.1.1. ГЕ.2.1.2. ГЕ.2.1.3. ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2. ГЕ.2.3.1. ГЕ.2.4.2.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2. ГЕ.3.3.1. ГЕ.3.3.2. ГЕ.3.4.3.	МАЈ
Регионална географија Северне Америке	1	ГЕ.1.1.1. ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3. ГЕ.1.3.1. ГЕ.1.3.2. ГЕ.1.4.2.	ГЕ.2.1.1. ГЕ.2.1.2. ГЕ.2.1.3. ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2. ГЕ.2.3.1. ГЕ.2.4.2.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2. ГЕ.3.3.1. ГЕ.3.3.2. ГЕ.3.4.3.	
Регионална географија Јужне Америке	1	ГЕ.1.1.1. ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3. ГЕ.1.3.1. ГЕ.1.3.2. ГЕ.1.4.2.	ГЕ.2.1.1. ГЕ.2.1.2. ГЕ.2.1.3. ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2. ГЕ.2.3.1. ГЕ.2.4.2.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2. ГЕ.3.3.1. ГЕ.3.3.2. ГЕ.3.4.3.	

Регионална географија Аустралије и Океаније	1	ГЕ.1.1.1.ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3.ГЕ.1.3.1. ГЕ.1.3.2.ГЕ.1.4.2.	ГЕ.2.1.1.ГЕ.2.1.2. ГЕ.2.1.3.ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2.ГЕ.2.3.1. ГЕ.2.4.2.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2. ГЕ.3.3.1. ГЕ.3.3.2. ГЕ.3.4.3.	
Поларне области	1	ГЕ.1.1.1.ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3.ГЕ.1.3.1. ГЕ.1.3.2.ГЕ.1.4.2.	ГЕ.2.1.1. ГЕ.2.1.2. ГЕ.2.1.3. ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2. ГЕ.2.3.1. ГЕ.2.4.2.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2. ГЕ.3.3.1. ГЕ.3.3.2. ГЕ.3.4.3.	
Природно-географске одлике Србије	1	ГЕ.1.1.1. ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3. ГЕ.1.4.1.	ГЕ.2.1.1. ГЕ.2.1.2. ГЕ.2.1.3. ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2. ГЕ.2.4.1.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2. ГЕ.3.4.1.	JУН
Становништво и насеља Србије	1	ГЕ.1.1.1. ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3. ГЕ.1.3.1. ГЕ.1.4.1.	ГЕ.2.1.1. ГЕ.2.1.2. ГЕ.2.1.3. ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2. ГЕ.2.3.1. ГЕ.2.4.1.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2. ГЕ.3.3.1. ГЕ.3.4.1.	
Привреда Србије	1	ГЕ.1.1.1. ГЕ.1.1.3. ГЕ.1.2.3. ГЕ.1.3.2. ГЕ.1.4.1.	ГЕ.2.1.1. ГЕ.2.1.2. ГЕ.2.1.3. ГЕ.2.1.4. ГЕ.2.2.2. ГЕ.2.4.1.	ГЕ.3.1.1. ГЕ.3.2.2. ГЕ.3.3.2. ГЕ.3.4.1.	JУН
Укупно	20				

Наставник географије
Бранка Спирковић

5.21 ТАКМИЧЕЊА И СМОТРЕ

На основу одлуке Министраства просвете и спорта о врсти и времену такмичења школа ће школске 2016/2017. године учествовати на свим такмичењима по одлуци Наставничког већа. Припрема за сва такмичења вршиће се у току целе школске године са појачаним радом пред свако такмичење.

У школи ће бити организован хор виших и нижих разреда према броју часова и садржајима Наставног плана и за ову област као и школски оркестар.

Чланови хора учествоваће на свим јавним, културним манифестацијама у Школи и месту.

6 ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА

6.1 ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРЈЕНТАЦИЈЕ

Професионална оријентација је организован систем друштвене и стручне делатности који пружа помоћ појединцу при слободном и самосталном избору занимања. Савремена професионална оријентација усмерена је више на пружање помоћи у оспособљавању за професионално опредељење него на непосредну помоћ у избору занимања.

Основни циљ професионалне оријентације је да ученик добије целовиту, реалну слику о себи, сагледа своју улогу у раду, да успешније планира и остварује свој професионални развој, како би се потпуније и стваралачки испољавао кроз рад, постизао лично задовољство, те био друштвено користан.

У складу са овим, школа остварује следеће задатке:

1. Упознаје, прати и подстиче индивидуалне способности и особине личности ученика, које су значајне за његов професионални развој, развија свест ученика да и сам активно доприноси сопственом професионалном развоју
2. Упознаје ученике са сфером рада, системом васпитања и образовања и развија правilan однос према раду
3. Подстиче понашање ученика да се испитивачки односи према себи и проверава могућности и интересовања за обављање послова у појединим струкама и занимањима
4. Усмерава и оспособљава ученика у професионалном опредељивању, у доношењу одлуке у вези са занимањем

Професионална оријентација је саставни део васпитања и образовања, стога је посебно потребно да се остварује у свим областима образовно васпитног рада, кроз редовну наставу од I до VIII разреда, посебно путем садржаја наставе слободних активности, у оквирима рада на часовима одељенског старешине, у посебним облицима рада на професионалној оријентацији (предавања, филмови, разговори, посете, изложбе), сарадњом школе са другим друштвеним чиниоцима (нпр. професионалним саветовалиштем).

Ове школске године активностима на професионалној оријентацији руководиће Тим за професионалну оријентацију у следећем саставу:

1. Јотић Весна, директор
2. Трифуновић Луција, педагог
3. Милошевић Мирјана, библиотекар
4. Крецуљ Дејан, наставник техничког и информатичког образовања
5. Добрић Васиљ, наставник математике
6. Лукић Иван, наставник физичког васпитања

ПРОГРАМ „ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА“ – радионице за 7. Разред

РАДИОНИЦЕ	ПРЕДМЕТ / ЧАСОВИ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗATORИ
1. 2. Представљање програма ПО Договарање о начину рада	Час одељењског старешине	Почетак марта 2017.	Тим за ПО и одељењски старешина
3. У свету интересовања	Грађанско васпитање	Током марта 2017.	Наставник грађanskog vaspitanja
4. У свету вештина и способности	Час одељењског старешине	Током марта 2017.	Одељењски старешина
5. Пут способности	Грађанско васпитање	Током марта	Наставник грађanskog vaspitanja
6. 7. У свету вредности Самоспознаја - аутопортрет	Ликовна култура	Током марта	Наставник ликовне културе
8. У очима других	Час одељењског старешине	Почетак априла	Одељењски старешина
9. Какав сам у тиму	Грађанско васпитање	Током априла	Наставник грађanskog vaspitanja
10. Мој тип учења	Српски језик	Током априла	Наставник српског језика
11. Ја за десет година	Ликовна култура	Током априла	Наставник ликовне културе
12. За родитеље и децу- моја очекивања	Час одељењског старешине	Током априла	Одељењски старешина
13. Слика савременог света рада	Информатика и рачунарство	Током априла	Наставник информатике
14. Прикупљање и начин обраде информација о школама и занимањима	Информатика и рачунарство	Током априла	Наставник информатике
15. Повезивање области рада са занимањима	Информатика / ТО	Током априла	Наставник ТО и информатике
16. Путеви образовања и каријере	Информатика / ТО	Током априла	Наставник ТО и информатике
17. Припрема за интервју	Српски језик	Током априла	Наставник српског језика
18. Спровођење интервјуа	Српски језик	Током априла	Наставник српског језика
19. Експерти у нашој школи	ЧОС	Током маја 2017.	Тим и одељењске старешине
20. Посета предузећу/установи	Грађанско васпитање	мај	Наставник грађanskog vaspitanja
21. Евалуација програма ПО за 7. разред	ЧОС	Крај маја 2017.	Тим за ПО и одељењске старешине

ПРОГРАМ „ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА“ – радионице за 8. разред

РАДИОНИЦЕ		ПРЕДМЕТ / ЧАСОВИ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗATORИ
1.	Представљање програма ПО У свету интересовања	Час одељењског старешине	Почетак марта 2017.	Тим за ПО и одељењски старешина
3.	Графикон интересовања О стереотипима	Грађанско васпитање	Током марта 2017.	Наставник грађanskog васпитања
5.	У свету врлина и вредности Самоспознаја – то сам ја	Час одељењског старешине	Током марта 2017.	Одељењски старешина
7.	Какав сам на први поглед	Српски језик	Током марта	Наставник српског језика
8.	Моја очекивања	Ликовна култура	Током марта	Наставник ликовне културе
9.	За родитеље и децу- моја очекивања	Час одељењског старешине	Почетак априла	Одељењски старешина
10.	Слика савременог света рада и кључне компетенције за занимање	Информатика / ТО	Током априла	Наставник ТО и информатике
11.	Образовни профили у средњим школама	Час одељењског старешине	Током априла	Одељењски старешина
12.	Мрежа средњих школа	Информатика / ТО	Током априла	Наставник ТО и информатике
13.	Захтеви занимања – способности и контраиндикације	ЧОС	Током априла	Одељењске старешине
14.	Сазнајем са интернета – куда после основне школе	Информатика / ТО	Током априла	Наставник ТО и информатике
15.	Путеви образовања и каријере	Информатика / ТО	Током априла	Наставник ТО и информатике
16.	Припрема и спровођење интервјуа	Српски језик	Током априла	Наставник српског језика
17.	Опис занимања помоћу мале ума	Грађанско васпитање	мај	Наставник грађanskog васпитања
18.	Критеријум за избор школе	ЧОС	Током маја 2017.	Одељењске старешине
19.	Испитивање ставова	Грађанско васпитање	мај	Наставник грађanskog васпитања
20.	Избор занимања и приходи	ЧОС	Током маја 2017.	Одељењске старешине
21.	Оријентација ствара јасну слику	Грађанско васпитање	мај	Наставник грађanskog васпитања
22.	Припреме за реалне сусрете	Грађанско васпитање	мај	Наставник грађanskog васпитања
23.	Остварујемо учење путем реалних сусрета			
24.	Документација за реалне сусрете			
25.	Обука за конкурсаше На разговору у предузећу	Српски језик	мај	Наставник српског језика
26.	Моја одлука о школи и занимању	ЧОС	Крај маја 2017.	Тим за ПО;
27.	Саветодавни рад			одељењске старешине; педагог

6.2 ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

- На часовима физичког васпитања говорити о значају редовног похађања часова за здравље ученика
- На ЧОС-у одељенске старешине да разговарају са ученицима о прикладној одећи и обући за часове физичког и одржавању хигијене тела и опреме пре и после свих часова. Такође водити разговоре о хигијени радних и санитарних просторија .
- Извршити систематске прегледе у Дому здравља
- На редовним часовима биологије , познавања природе и друштва,света око нас говорити о болестима и могућности заштите од њих и искористити погодне теме да се разговара о здравом начину исхране
- Одржати предавање за родитеље о најзначајнијим заразним болестима- сарадња са Домом здравља
- Препоручити стручну литературу ученицима и родитељима коју ће користити у едукацији заштите здравља
- Вршити редовну вакцинацију ученика
- На часовима биологије упознати ученике са загађивањем животне средине и стетним деловањем на људско здравље

САДРЖАЈ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗATOR
Одржавање личне хигијене и хигијене школског простора	I-IV	IX	Наст.разр.наставе
Хигијена одевања и хигијена становиња	V-VIII	Током године	Одељ.старешине
Физичке вежбе,спорт и рекреација	I-VIII	Током године	Наст.разр.наставе и наст.физичког васп.
Телесне вежбе и њихов утицај у разним узрастима	V-VIII	Током године	Наст.физичког васп
Формирање навика у вези са здравом исхраном	I-VIII	Током године	Наст.разр.наставе и проф.биологије
Хигијена усне дупље,нега и заштита зуба	I-VIII	Током године	Стоматолог Дома здравља и проф.биологије
Болести зависности	VI	Током године	Општински тим за превенцију болести зависности
Усвајање здравих стилова живота	V-VIII	Током године	Одељ.стареш.и педагог
Безбедност у саобраћају	I-VIII	Током године	Наст.разр.наставе,МУП, одељ.стареш
Потреба за одмором,сан	I-VIII	Током године	Одељ.стареш.
Упознавање са пубертетским променама	V,VI	Током године	Одељ.старешине,педагог,професор биологије
Односи у породици и школи,хуманизација односа међу половима	I-VIII	Током године	Наст.разр.наставе, одељ.стареш
Усвајање вештине ненасилне комуникације,развој другарства и узајамне помоћи	V-VIII	Током године	Одељ.стареш.и педагог
Како сачувати животну средину	I-VIII	Током године	Одељ.старешине, професор биологије

6.3 ПЛАН СПОРТСКИХ, КУЛТУРНИХ И РЕКРЕАТИВНИХ АКТИВНОСТИ

У току школске године школа активно учествује у великом броју различитих културних и спортских манифестација које се организују на локалном нивоу.

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ ПОСЛОВА
Промоција спортова на Шљункари у сарадњи са Спортским савезом „Заборављене игре“ сарадња са МЗ Плочица и ОШ „Ђ.Филиповић“ Плочица	септембар	Наставник физичког васпитања
Заједнички излет са родитељима на Чардаку „Трка за срећније детињство“ у сарадњи са Ц.крстом у оквиру Дечије недеље Посета предшколаца-заједничке активности Јесењи крос	октобар	Директор и сви чланови Наставничког већа
Удружење жена „Велико срце“ из М.Баваништа – етно манифестација	новембар	Директор Наставници разредне наставе
Спортски сусрети са другим школама у граду-Дан школе „Ђ.Јакшић“ Ковин Представа за наше ученике	март	Наставник физ.васп. Од.стареш.
Спортски сусрети са другим школама у граду- Дан наше школе школе Представа за грађанство Представа за ученике других школа у Ковину Другање ученика наше и школе „Ђ.Јакшић“ из Ковина у организацији Удружења жена Ковин	април	Сви чланови наставничког већа
Спортски сусрети са другим школама у граду- Дан школе „Д.Максимовић“ Ковин Пролећни крос	мај	Наставник физ. васп. Наставници разредне наставе
„Игре без граница“ у организацији ОШ „Ђ.Филиповић“ Плочица Удружење спортских риболоваца-„Удицом против дроге“ Турнир у малом фудбалу „Мали за велике“ Манифестација „Стари лала“-заборављене игре	јун	Наставник физ. васп. Наставници разредне наставе

6.4 КУЛТУРНА ДЕЛАТНОСТ

ПРОГРАМ КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ ДЕЛАТНОСТИ ШКОЛЕ

Културна и јавна делатност школе је једно од подручја васпитно – образовних активности којим се остварује чвршћа и непосреднија веза са друштвеном средином.

Школа треба да остварује своју културну функцију склопом целокупне организације свога рада: наставом, ваннаставном делатношћу, бројним слободним активностима у којима ће ученици исказивати своје стваралачке способности, креативност и своје таленте и живом и продуктивном везом са друштвеном средином. Школа треба да обезбеди активно учешће ученика и наставника у коришћењу културних могућности средине као извор разноврснијег, богатијег и успешнијег васпитно – образовног рада и богатијег личног живота у слободном времену, као и да буде отворена за потребе средине и доприноси богаћењу културног и друштвеног живота своје средине.

У литерарним, драмским, музичким, радно – техничким, ритмичким, фолклорним и другим активностима проширују се естетска сазнања и потребе, богати се естетска култура, подстиче се естетско изражавање и стваралаштво. Сарадња школе са Домом културе, издавачким кућама, музејима, галеријама, позориштима, библиотекама, књижевним и ликовним клубовима од огромног је значаја за продубљивање естетског интересовања, обогаћивање естетске културе и подстицање естетског стваралаштва ученика. Свему овоме доприноси и свесрдна сарадња школе и родитеља ученика, као и успостављање боље комуникације између ученика и наставника.

Циљеви:

- унапређивање васпитно – образовног рада у школи и општег културног и образовног нивоа
- рада у друштвеној средини;
- задовољавање дечијих потреба за дружењем, жеље да презентују своје таленте и промовишу своје квалитете и способности
- развијање стваралачких способности и креативности;
- допринос социјализацији личности, социјалног престижа и популарности у групи;
- допринос формирању аутономне, стваралачке, слободне, одговорне и друштвено ангажоване личности;

Задаци:

Основни задаци културне и јавне делатности школе су:

- да ученицима, наставницима и другим радницима обезбеди учешће у друштвеном животу
- средине,
- да омогући друштвеној средини учешће у остваривању циљева, задатака и садржаја васпитања и образовања,

- да обезбеди услове за успешно извршавање годишњег програма рада школе и унапређивање васпитања и образовања,
- да повеже и организује сарадњу са свим чиниоцима у друштвеној средини, прилагоди
 - садржаје и облике ове делатности својим потребама и могућностима као и потребама
 - и могућностима средине;
- да доприноси подизању и развијању културе рада и живљења у средини ;
- да сарађује са породицама и другим чиниоцима средине ради јединственог деловања на
 - развој и васпитање деце и омладине;
- да активно учествује у јединственом деловању на младе у својој средини на свим нивоима
- васпитно – образовног рада;

Програм активности у школској 2016/2017. години

Активности	Време реализације	Носиоци активности
Пријем првака	септембар	Учитељи четвртог разреда
Дечија недеља	октобар	Наставници српског језика
Приредба за забавиштанце	октобар	Учитељи четвртог разреда
Сајам књига	октобар	Наставници српског језика и библиотекар
Посета позоришној представи, биоскопу, концерту, изложби	током године	Учитељи, наставници музичке и ликовне културе и наставници српског језика
Октобарски ликовни салон	октобар	Наставник ликовне културе
Завршетак првог полуодијешта – активности по избору ученика, наставника и ученика	децембар	Учитељи и наставници
Дружење са забавиштанцима	децембар	Учитељи четвртих разреда
Дан Светог Саве (славу преузимају ученици седмог разреда са одељенским старешинама)	јануар	Одељенске старешине осмих разреда и вероучитељи
„Ја имам таленат“ поводом Дана заљубљених	фебруар	Наставници музичког, ликовног и српског језика и сл.
Сусрет са песником (промоција књиге)	март	Библиотекар, наставници српског језика
Приредба поводом Дана школе	април	Наставници српског језика, ликовне и музичке културе
Изложба радова „Да се представимо“ поводом Дана школе	април	Учитељи и наставници
Промоција књижевног стваралаштва наших ученика	мај	Библиотекар и наставници српског језика
Приредба за крај школске године	јуни	Учитељи

Осим наведених, постоји могућност реализације још неких активности, како у организацији Центра за културу или других културних установа, тако и у организацији школе или одељењских заједница.

Стручни актив за културну и јавну делатност школе

је тело које се бави планирањем, програмирањем, организацијом и реализацијом културне и јавне делатности и има планиране састанке четири пута годишње на којима разрађује активности и сачињава конкретан програм реализације са поделом задужења:

- на почетку школске године, септембра
- крајем децембра (на крају првог полуодишта)
- на почетку другог полуодишта (јануар)
- почетком априла

Чланови Стручног актива за културну и јавну делатност школе (15 чланова):

1. Јасмина Давидовић, председник
2. Мирјана Милошевић, записничар
3. Наставници српског језика
4. Наставник ликовне културе
5. Наставник музичке културе
6. Сви учитељи
7. Педагог
8. Директор

6.5 ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Рад школе у великој мери оствариваће се у сарадњи са локалном самоуправом, Општином Ковин, као надлежном јединицом локалне самоуправе, која је и оснивач школе. Осим материјалног обезбеђења, сарадња ће се одвијати и у повременим контактима ученика и представницима Ученичког парламента. Већ на самом почетку, током Дечје недеље, ученици ће присуствовать традиционалном пријему код предсеника општине на којем ће бити упознати са организацијом функционисања, органима и службама општине након чега следе питања председнику. При томе ће им бити показан рад матичне службе, службе за односе с јавношћу, писарнице и других делова који су деци занимљиви. Како на почетку школске године, тако се и на самом крају локална самопуправа најбољим ученицима, носиоцима Вукових диплома и диплома за изузетна успех постигнут на свим пољима образовања и васпитања, захваљује и мотивише их за даље напредовање организовањем свечаног пријема.

6.6 ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Основни циљ програма еколошке заштите животне средине је подстицање ученика на размишљање о проблему заштите и унапређивања животне средине. Несумњиво да је од великог значаја и развијање правилног односа према радној средини, подстицање ученика на уређење учионица, других просторија у школи и школског дворишта.

Основни **задаци** школе на заштити и унапређивању животне средине су следећи:

1. Развијање код ученика позитивног односа према природи и природним изворима.
2. Развијање културног односа према природним и радом створеним вредностима.
3. Стицање знања и понашања у уређењу стана, школе, насеља, завичаја, природе уопште.

Наведени задаци заштите и унапређивања животне средине реализоваће се у процесу наставе и то у следећим предметима: природа и друштво, ликовна култура, биологија, матерњи језик и страни језик, историја, географија, физика, хемија, грађанско васпитање.

На остваривању задатака заштите и унапређивања животне средине ангажоваће се одељенске заједнице, ученичке организације и кроз слободне активности ученика.

Програм рада:

Редни број активности	Активност/ Садржај	Носиоци послана	Учесници у раду	Време реализације
1.	*Уређивање учионица, укљањање оштећених паноа и постављање нових, организација тематских изложби у холу школе	Сви ученици и запослени школе	Сви ученици и запослени школе	Од септембра до јуна
2.	*Оснивање еко патроле Дежурни ученици (тога дана када дежурају) имају задатак да буду промотори у одржавању чисте животне средине, регулисању одлагања отпада и заштити зеленила школе и околине.	Наставник биологије и грађанског васпитања	Дежурни ученици, остали ученици, родитељи и запослени у школи	Од септембра до јуна
3.	*Еко акција <i>Лименка по лименка</i> Сакупљање лимене амбалаже и развијање свести о рециклажи и важности очувања животне средине, организовање едукативног предавања Recan фонда.	Наставник грађанског васпитања	Сви ученици школе, родитељи и запослени	Од октобра до јуна
4.	*Акција прикупљања електронског отпада, папира и ПЕТ амбалаже	Наставник грађанског васпитања и биологије	Сви ученици школе, родитељи и запослени	Од септембра до јуна
5.	*Међународни дан озонског омотача (16. септембар) Израда плаката и читање реферата, приступ Интернету	Наставник грађанског васпитања и географије, чланови УП	Сви заинтересовани ученици	Почетком септембра

6.	*Светски дан заштите животиња (4. октобар) Постављање зидних новина са еколошком тематиком	Наставник грађанског васпитања и биологије	Сви заинтересовани ученици	Почетком октобра
7.	*Светски дан здраве хране (16. октобар) Уређивање школског паноа, разговор и квиз	Наставник грађанског васпитања и биологије	Сви заинтересовани ученици	Почетком октобра
8.	*Еко радионица Израда предмета од еко амбалаже (бечева, подметача, новчаника...) и организовање продајне изложбе у школи.	Наставник грађанског васпитања и ликовне културе	Сви заинтересовани ученици и родитељи	Новембар
9.	*Испитивање великих загађивача у локалној средини Сарадња са ученицима 6. разреда који похађају грађанско васпитање и локалном самоуправом	Наставник грађанског васпитања и биологије	Сви заинтересовани ученици	Децембар
10.	*Светски дан вода (22. март) Постављање зидних новина, дискусија, приступ Интернету	Наставник грађанског васпитања и географије	Сви ученици	Март
11.	*Светски дан здравља и Дан планете Земље (7. и 22. април) *Квиз, разговор и извођење закључака	Наставник грађанског васпитања, биологије и географије, чланови УП	Сви ученици	Април
12.	*Одлазак у локални екосистем-брига о биљкама и животињама у окружењу	Наставник биологије	Ученици, наставник биологије	Мај
13.	*Радионица за родитеље и децу Израда цветних аранжмана	Наставник грађанског васпитања и ликовне културе	Сви заинтересовани ученици и родитељи	Крајем маја
14.	*Светски дан животне средине (5. јун) Уређивање школског дворишта, сађење цвећа и дрвећа, израда плаката	Наставник грађанског васпитања, чланови УП	Сви заинтересовани ученици	Крајем маја, почетком јуна
15.	*Изложба еко фотографија У холу школе се организује изложба на тему екологије и заштите животне средине.	Наставник грађанског васпитања, ликовне културе и биологије	Сви заинтересовани ученици и родитељи	Почетком јуна

6.7 ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА
Родитељски састанци Савет родитеља Индивидуални разговори са родитељима Дан отворених врата (последњи понедељак у септембру)	септембар	Директор школе и сви чланови Наставничког већа
Излет на Чардак родитеља, ученика и колективе Дечија недеља-заједничке активности Индивидуални разговори са родитељима Дан отворених врата (последњи уторак у октобру) Савет родитеља- екскурзије(отв.понуда)	октобар	Директор школе и сви чланови Наставничког већа
Родитељски састанци Савет родитеља-квартал(успех и дисциплина) Индивидуални разговори са родитељима Дан отворених врата (последња среда у новембру)	новембар	Директор школе и сви чланови Наставничког већа
Родитељски састанци Индивидуални разговори са родитељима Дан отворених врата (последњи четвртак у децембру) Анкетирање родитеља – партнери односи са школом	децембар	Директор школе и сви чланови Наставничког већа
Савет родитеља-полугодиште(успех и дисциплина) Индивидуални разговори са родитељима Дан отворених врата (последњи петак у јануару) Обележавање школске славе-заједничке активности	јануар	Директор школе и сви чланови Наставничког већа
Индивидуални разговори са родитељима Дан отворених врата (последњи понедељак у фебруару)	фебруар	Директор школе и сви чланови Наставничког већа
Родитељски састанци Савет родитеља-квартал(успех и дисциплина) Индивидуални разговори са родитељима Дан отворених врата (последњи уторак у марту) Укључивање родитеља у припреме око обележавање Дана школе	март	Директор школе и сви чланови Наставничког већа
Индивидуални разговори са родитељима Дан отворених врата (последња среда у априлу) Родитељски састанак – екскурзија 8. разреда Обележавање Дана школе-заједничке активности	април	Директор школе и сви чланови Наставничког већа
Индивидуални разговори са родитељима Дан отворених врата (последњи четвртак у мају) Организација матурске вечери 8. разреда-подела задужења Матурско вече – заједничке активности	мај	Директор школе и сви чланови Наставничког већа
Индивидуални разговори са родитељима Дан отворених врата (предпоследњи петак у јуну) Завршна приредба – заједничке активности око реализације приредбе Родитељски састанци Анкетирање родитеља Савет родитеља	јун	Директор школе и сви чланови Наставничког већа

6.8 УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

У школи ће радити **ЂАЧКИ ПАРЛАМЕНТ, ДЕЧИЈИ САВЕЗ и ПОДМЛАДАК ЦРВЕНОГ КРСТА**. Ђачки парламент ће се бавити проблемима ученика у складу са Статутом , а под руководством наставника Дејана Крецуља. Подмладак Црвеног крста обухватаће и ученике I разреда чији ће пријем бити у мају 2015. године. Остали ученици биће укључени у све акције које буде спроводио Црвени крст. Радом Дечијег савеза руководиће учитељица Мирјана Милошевић, а подмлатком Црвеног крста руководиће професор разредне наставе Петровић Маја.

6.9 ПРОГРАМ РАДА ЂАЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Избор руководства ЂП - Усвајање плана и програма за нову школску годину - Давање мишљења и предлога стручним органима,Школском одбору,Савету родитеља и директору о Годишњем прлану и ШРП -Избор чланова ЂП за седнице ШО и СР	септембар
- Упознавање са правилником о понашању ученика у школи и давање предлога о изменама; -Деја права у оквиру Дечје недеље - Активности ЂП и организовање Дечје недеље (посета председнику општине)	октобар
- Сарадња са тимим за борбу против насиља - Актуелни проблеми – успех и дисциплина у школи	новембар
- Побољшање успеха на крају 1. полуодишишта -Предлози за обележавање Нове године и краја 1. полуодишишта	децембар
- Учешће чланова ЂП у организовању школске славе Светог Саве - Информисање у школи – ђачки часопис	јануар
- Обележавање Дана заљубљених - Сарадња са Црвеним крстом- учешће у хуманитарним акцијама - Промоција школе у медијима	фебруар
- Организовање предавања и радионица о здрављу у сарадњи са Домом здравља -Успех на трећем кварталу-предлози за побољшање - Дисциплина у школи - Учешће на такмичењима -резултати	март
- У сусрет Дану школе- активности ЂП -Уређење школе и околине – идеје и предлози - Акција – урадимо нешто да нам у школи буде лепше,укључимо родитеље	април
- Побољшање успеха при крају школске године - Екскурзије- реализација,извештаји	мај
-Шта смо урадили ове године,а шта желимо следеће? -Извештај о раду -План за следећу школску годину	јун

6.10 ПРОГРАМ ПРИМЕНЕ ПОСЕБНОГ ПРОТОКОЛА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И УЧЕНИКА ОД НАСИЊА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ УСТАНОВАМА

Програм примене Посебног протокола и превенције насиља у школи реализоваће се кроз низ превентивних и интервентних активности које су обухваћене Програмом заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања и саставни су део Школског програма (стр. 884).

Превентивне активности тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања биће реализоване кроз Акциони план превентивних активности за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања.

6.10.1 АКЦИОНИ ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ АКТИВНОСТИ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Садржај /активности	Време реализације	Носиоци активности
Усвајање плана рада	септембар	Тим за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања
Упознавање чланова Тима за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања са задацима и обавезама Тима за школску 2016/2017. годину	септембар	Тим за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања
Дефинисање улоге и одговорности у примени процедуре и поступака	септембар/	Тим за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања
Утврђивање начина евидентирања насиљног понашања међу децом и над децом у школи	септембар/	Тим за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања
Утврђивање корелација са програмским садржајима обавезних и изборних предмета и ваннаставних активности у циљу превенције насиља	септембар	чланови Наставничког већа, руководиоци Стручних већа
Упознавање ученика са правилима понашања и последицама непоштовања правила, васпитним И васпитно – дисциплинским мерама	септембар и током године	одељењске старешине
Упознавање родитеља са правилима понашања у школи, са васпитним и васпитно – дисциплинским мерама	септембар и током године	одељењске старешине И родитељи ученика
Предавање за ученике првог разреда у оквиру пројекта <i>Безбедно детињство</i>		полицијски службеници Полицијске управе у Ковину у сарадњи са Министарством просвете
Предавање за ученике петог разреда <i>Безбедно учеће деце у саобраћају</i>	октобар/новембар	полицијски службеници Полицијске управе у Ковину у сарадњи са Министарством просвете
Развијање и неговање богатства различитости и културе понашања у оквиру редовне наставе и ваннаставних активности (слободне и спортске	током године, континуирано на свим часовима и поводом	сви актери школског живота: ученици, наставници, родитељи

активности, часови ГВ и ВН, активности у оквиру Дечје недеље, обележавање Дана толеранције...)	обележавања значајних датума	
Стручно усавршавање наставника у установи, Превенција трговине децом	септембар/октобар	Маја Петровић и Дејан Крецуљ
Безбедност деце на интернету, превенција дигиталног насиља	Током школске године-континуирано на чаовима ТИО и ЧОС(млађи разреди)	Маја Петровић и Дејан Крецуљ
Упознавање ученика са техникама ненасилног решавања конфликтака	У току другог полуодишта, 10 часова одељењског старешине	ученици и учитељи четвртог разреда
Анализа безбедносне ситуације у школи	током године, квартално	Стручни активи за самовредновање рада школе, чланови Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања
Хуманитарне активности	током године	сви актери школског живота
Промовисање успешних ученика (панои, књига обавештења, Одељењска и Наставничко веће...)	током године и на крају школске године	Одељењске старешине и директор школе
Евалуација рада Тима	јун	Директор и Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања

Тим за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања

6.10.2 ПЛАН АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА КРИЗНЕ СИТУАЦИЈЕ

Тим за кризне ситуације реагује у случајевима појаве разних неочекиваних догађаја већих размера и то природних катастрофа (земљотреси, поплаве, пожари,...) и других дешавања (насилна или природна смрт, сукоби и туче већих размера, самоубиства,...).

Улога овог тима је првенствено организација психолошке прве помоћи за кризне интервнеције.

Упутство за директора – руководиоца тима за кризне ситуације:

1. Сазнање о догађају
2. Провера веродостојности информација
3. Сазвати чланове кризног тима
4. Сазвати хитан састанак свих запослених
5. Одређује се особа која ће комуницирати са представницима медија
6. Припрема писменог упутства за наставнике за поступање у датој ситуацији
7. Тим разговара са породицама погођеним кризним догађајима
8. На основу датих информација одлучује се о да љем поступању према запосленима, ученицима, родитељима, медијима (писмено или усмено)
9. Саветодавни рад по потерби – одредити просторију.

У случају да се у школи догоди ванредна ситуација (као и трећи ниво насиља), прво обавестити координатора Школске управе, за превенцију насиља за јужни Банат – Весну Поповић.

Други корак је контакт са једеницом за превенцију насиља Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, који се предузима заједно са координаторком Школске управе.

Тим за кризне ситуације:

Весна Јотић, директор

Луција Трифуновић, педагог

Иван Лукић, наставник

6.10.3 ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИКВЕНЦИЈЕ

Малолетничка деликвенција као друштвена појава постоји и на територији Општине Ковин. С тога је главни васпитни задатак школе сузбијање ове појаве међу децом основношколског узраста.

Сваки одељенски старешина је дужан да о проблематичном понашању поједињих ученика обавести стручног сарадника и директора школе, те да се правовремено реагује у циљу сузбијања истог.

Све ове акције на релацији одељенски старешина - педагог школе - директор школе у сарадњи са наведеним организацијама доприносе да се у нашој школи делотворно ради на сузбијању предиспозиција према свим негативним појавама у друштву.

6.11 ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Оквир професионалног развоја наставника и стручних сарадника обухвата и стално стручно усавршавање, развијање компетенција ради бољег обављања посла, унапређивања нивоа постигнућа ученика. Потребе и приоритете школа планира на основу резултата самовредновања квалитета рада, личних приоритета наставника и стручних сарадника, као и на основу извештаја о остварености стандарда постигнућа, задовољства родитеља и ученика. Стално стручно усавршавање остварује се угледним часовима са дискусијом и анализом, излагањем програма и семинара на састанцима стручних већа са обавезном дискусијом и анализом, приказом књиге, дидактичког материјала, приручника и друго, остваривањем програма огледа, пројеката, истраживања, похађањем акредитованих семинара и разним активностима које организује Министарство - стручни скупови, летње и зимске школе, програме обука и студијска путовања.

У наредној школској години наставници и стручни сарадници школе учествоваће у бројним облицима стручног усавршавања:

СТРУЧНО ВЕЋЕ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Назив планираног стручног усавршавања	Планирано време остваривања(прво, друго полуодишице, зимски распуст)
Угледни час са дискусијом и анализом , излагање	2. полуодишице
Угледни час са дискусијом и анализом, присуствовање свим часовима који буду организовани у оквиру установе	1. и 2. полуодишице
Обука наставника за коришћење „паметне табле“	1.и 2. полуодишице
Семинари по избору учитеља одобрени од стране Министарства просвете , а налазе се у каталогу за 2016/17.	1.и 2. полуодишице
Зимски сусрети учитеља	зимски распуст
Сабор учитеља	2. полуодишице
Присуствовање трибинама	1.и 2. полуодишице
Округли сто „Друштво учитеља“	1.и 2. полуодишице
Присуство онлајн предавањима - вебинарима	1.и 2. полуодишице

СТРУЧНО ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА

Назив планираног стручног усавршавања	Планирано време остваривања(прво, друго полуодишиште, зимски распуст)
Угледни час са дискусијом и анализом , излагање	1. и 2. полуодишиште
Угледни час са дискусијом и анализом, присуствовање свим часовима који буду организовани у оквиру установе	1. и 2. полуодишиште
"Интерактивним методама кроз наставу до оцене која мотивише", Каталошки број 371	1. полуодишиште.
Републички зимски семинар који организује Друштво за српски језик и књижевност Србије, на Филолошком факултету у Београду	Зимски распуст

СТРУЧНО ВЕЋЕ СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Назив планираног стручног усавршавања	Планирано време остваривања(прво, друго полуодишиште, зимски распуст)
Семинар „Читањем и писањем до критичког мишљења – модул 1 и амбијентална настава	зимски распуст
Пројектна настава-корак даље у настави енглеског језика, Каталошки бр. 694	2. полуодишиште
Ка бољем разумевању, Катрлошки бр. 687	1. полуодишиште
Педагошка документација за наставни предмет немачки језик - семинари који обухватају област -општа питања	1. и 2. полуодишиште
Угледни час са дискусијом и анализом , излагање	1. и 2. полуодишиште
Угледни час са дискусијом и анализом, присуствовање свим часовима који буду организовани у оквиру установе	1. и 2. полуодишиште

СТРУЧНО ВЕЋЕ МАТЕМАТИКЕ

Назив планираног стручног усавршавања	Планирано време остваривања(прво, друго полуодијеште, зимски распуст)
Угледни час са дискусијом и анализом , излагање	1. и 2. полуодијеште
Угледни час са дискусијом и анализом, присуствовање свим часовима који буду организовани у оквиру установе	1.и 2. полуодијеште
"Архимедесова математичка трибина: САВРЕМЕНА НАСТАВА МАТЕМАТИКЕ", Каталошки број 288	1. полуодијеште.
Годишња скупштина друштва учитеља	Зимски распуст

СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА

Назив планираног стручног усавршавања	Планирано време остваривања (прво, друго полуодијеште, зимски распуст)
Присуствовање трибинама	1. и 2. полуодијеште
"Примена слободног софтвера у настави", Удружење професора информатике Србије, бр. у каталогу 229	септембар 2016.
'Начини заштите младих од опасности и злостављања на интернету", бр. у кат. 55	октобар 2016.
Угледи час са дискусијом и анализом, присуствовање свим часовима који буду организовани у оквиру установе	1. и 2. полуодијеште
Присуство онлајн предавњима – вебинарима и конференцијама	1. и 2. полуодијеште
Рад на пројектима у оквир eTwenninga	1. и 2. полуодијеште
Програм допунске обуке наставника из области ИКТ и опште дидактичких тема	1. и 2. полуодијеште
Пројекат „Дани информатике у школама Војводине“	Током школске године
Пројекат „Енергија је свуда око нас“	Током школске године

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ

Назив планираног стручног усавршавања	Планирано време остваривања(прво, друго полуодишиште, зимски распуст)
Интегрисана амбијентална настава	2.полуодишиште
Како се заштитити од природних непогода	2.полуодишиште
Управљање стресом деце, наставника и родитеља	2.полуодишиште
Угледни час са дискусијом и анализом, присуствовање свим часовима који буду организовани у оквиру установе	1.и 2. полуодишиште
Угледни час са дискусијом и анализом , излагање	2.полуодишиште

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ

Назив планираног стручног усавршавања	Планирано време остваривања(прво, друго полуодишиште, зимски распуст)
Примена уџбеника у настави издавачка кућа „Бигз“	2.полуодишиште
Иновативни приступи планирању,реализацији и евалуацији активности у процесу ликовног васпитања и образовања“Пријатељи деце општине Нови Београд“, Београд, 1 дан,8 бодова	Друго полуодишиште
Дечје ликовно стваралаштво и сценска уметност“Пријатељи деце општине Нови Београд”;Београд ;2 дана ,16 бодова	Прво полуодишиште
Угледни час са дискусијом и анализом, присуствовање свим часовима који буду организовани у оквиру установе - мотиви у сликарству	1.и 2. полуодишиште
Учешће у реализацији школских манифестација	у току школске године
Угледни час са дискусијом и анализом у 6. разреду на тему „Боја“-корелација Физика, излагање	2.полуодишиште

ДИРЕКТОР И СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Назив планираног стручног усавршавања	Планирано време остваривања(прво, друго полуодиште, зимски распуст)
Промоције књига и уџбеника издавачких кућа	1.и 2. полуодиште
Угледни час са дискусијом и анализом, присуствовање свим часовима који буду организовани у оквиру установе	1.и 2. полуодиште
Планирање, организација и реализација тематских дана (Међународни дан писмености, Дан толеранције, Дан децијих права, и сл.)	1.и 2. полуодиште
Учешће у раду Стручног актива за ШРП – израда и праћење остваривања	1.и 2. полуодиште
Зимски сусрети учитеља	зимски распуст
Сабор учитеља	2. полуодиште
Присуствовање трибинама	1.и 2. полуодиште
Округли сто „Друштво учитеља“	1.и 2. полуодиште
Истраживачки рад (учешће у изради анкета и спровођењу истраживања) у оквиру рада Тима за самовредновање	1.и 2. полуодиште

Угледни часови одржаће се према плану рада стручних већа и личних планова наставника и стручних сарадника. На свим стручним већима поднеће се извештај о присуствовању семинарима и другим облицима стручног усавршавања током године. Наставници и стручни сарадници ће се активно укључивати у рад Стручних већа и друштава на нивоу општине. Евиденција о стручном усавршавању наставника и свих запослених налази се код секретара школе, као и личном портфолију наставника. И ове године, одлуком Наставничког већа, координатор стручног усавршавања наставника и сарадника у школи је наставник Дејан Крецуљ.

6.12 САРАДЊА СА ОСТАЛИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ИНСТИТУЦИЈА ОКРУЖЕЊУ ШКОЛЕ

Школа у оквиру своје делатности сарађује са институцијама у месту ради успешне реализације Плана рада школе.

Установа	Активност	Време реализације	Носилац активности у школи
СО Ковин	Активности у оквиру Дечије недеље	Прва недеља октобра	Ђачки парламент одељењскње старешине
	Обележавање Дане општине Ковин	Прва недеља октобра	одељењскње старешине ,Ђачки парламент
Општински одбор за превенцију болести зависности	Родитељски састанак на тему превенције болести зависности	март	Одељ.старешине 6.разреда
	Радионице са ученицима 6. разреда тему превенције болести зависности	Током другог полугод.	Ружа Љубоја Јасмина Давидовић
	Вршњачка едукација на тему превенције болести зависности за ученике 5. разреда	Током другог полугод.	Ученици 7. разреда-едукатори,
Центар за социјални рад	Сарадња и праћење ученика из социјално нестимултивних група	Током школске године	Директор, педагог
	Обезбеђивање средстава за бесплатну ужину и бесплатног школског прибора на почетку школске године за ученике из маргинализованих група	Током школске године	Педагог, библиотекар
Полицијска станица Ковин	Безбедност деце у саобраћају	септембар	Наставници разредне наставе
Општинска организација Црвеног крста	Трка за срећније детињство	Прва недеља октобра	Наставник физ.васп. Наставници разред.наст.
	Промоција хуманих вредности, вршњачка едукација	Мај-јун	Одељењске старешине
	Инфо-пулт –борба против трговине људима Вршњачка едукација-Програм превенције трговине људима	октобар април-мај	Одељењске старешине
	Вршњачка едукација-Превенција ХИВ/АИДС	децембар	Одељењске старешине
Дом здравља Ковин	Систематски прегледи код педијатра и стоматолога,редовна вакцинација и флуорисање зuba ученика свих разреда школе	Током школске године	директор, одељењскње старешине

Дом културе Ковин	Посете позоришним,луткарским представама и биоскопским пројекцијама	Током школске године	Сви чланови Наставничког већа
	Изложбе,промоције, концерти	Током школске године	Наставници српског јез. музичке и ликовне културе
	Музички фестивал Клинци певају хитове	јун	Наставница музичке културе,наст.разр. наставе
ОШ»Ђ.Јакшић»Ковин ОШ»Д.Максимовић» Ковин ОШ»Ђ.Филиповић» Плочица	Активности у време обележавања Дана школе-квизови,спортивски сусрети,представе и сл. Игре без граница Заборављене игре	Током школске године	Сви чланови Наставничког већа
Градска библиотека	Пријем првака и уручење чланских карата;посета библиотеци Дани писмености Литерарни конкурс поводом Дана библиотеке	Прва недеља октобра	Наставници разредне наставе
		Септембар март	Наставници српског језика Наставници разр.наставе
Предшколска установа Наша радост Ковин	Радионице са предшколцима	Током првог полуодишка	Наставници разр.наставе
Друштво учитеља Ковина	Обележавање међународног Дана учитеља –Моја учитељица,(учитељ)	октобар	Наставници разр.наставе
	Стручно усавршавање	Током школске године	
Удружење предузетника општине Ковин	Манифестација Стари Лала Акција уређења школског дворишта	јун	Сви чланови Наставничког већа

6.13 ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Уочавајући важност правовременог и тачног информисања окружења о свему што се догађа у школи, и ове године наставља се рад на њеном промовисању кроз интензивно, свакодневно контактирање са свим доступним медијима. Поимање потреба озбиљног изграђивања квалитетног имиџа школе и схватања важности организоване комуникације са околином од пресудног су значаја за иницирање и устројавање сектора за односе са јавношћу, који се у овој школи у адекватној форми динамично изграђује.

Од претходне школске године, школа има и свој сайт www.zmajkovin.edu.rs. који садржи све важне информације о раду школе, као и активности и догађаје који су важни и значајни како за ученике тако и за родитеље и запослене у школи.

Промоцију школе врше и наши ученици који похађају малу школу новинарства и квартално издају интернет издање школског листа „Змајчић“.

Поред редовног контакта ПР са радијском кућом радио БУС и локалним листом "Мој Ковин", сарадња са београдским "Просветним прегледом" и образовним програмом Радио-телевизије Војводине".

Програм рада Сектора за односе са јавношћу (школски маркетинг)

Планиране активности	Време реализације
Контакти са информативним кућама ради давања информација родитељима у вези са почетком школске године(пријем првака,распоред смена,...) Формирање радионице младих новинара Редовно ажурирање школског WEB-сајта	септембар
Рад у радионици младих новинара на припреми јесењег броја листа Гостовање на локалном радију у поводу Дана учитеља и Недеље књиге Редовно ажурирање школског WEB-сајта	октобар
Редовни контакти са информативним кућама ради обавештавања о резултатима које су постигли ученици на спроведеним такмичењима Гостовање на радију поводом Дана просветних радника Редовно ажурирање школског WEB-сајта	новембар
Рад у радионици младих новинара на припреми зимског броја листа Припрема Новогодишње тинејџерске емисије на локалном радију Ради информисања о постигнутом успеху на крају првог полуодишишта и распореду коришћења зимског распуста Редовно ажурирање школског WEB-сајта	децембар
Припрема Светосавске емисије на локалном радију Редовни контакти са информативним кућама ради обавештавања о резултатима које су постигли ученици на спроведеним такмичењима Редовно ажурирање школског WEB-сајта	јануар
Редовни контакти са информативним кућама ради обавештавања о резултатима које су постигли ученици на спроведеним такмичењима Редовно ажурирање школског WEB-сајта	фебруар

Рад у радионици младих новинара на припреми пролећног броја листа Редовни контакти са информативним кућама ради обавештавања о резултатима које су постигли ученици на спроведеним такмичењима Редовно ажурирање школског WEB-сајта	март
Редовни контакти са информативним кућама ради обавештавања о резултатима које су постигли ученици на спроведеним такмичењима Одржавање конференције за новинаре у просторијама школе у поводу Дана школе Гостовање на локалном радију у поводу Дана школе Редовни контакти са информативним кућама ради обавештавања о резултатима које су постигли ученици на спроведеним такмичењима	април
Редовни контакти са информативним кућама ради обавештавања о резултатима које су постигли ученици на спроведеним такмичењима Редовно информисање родитеља путем електронских медија у вези са матурским испитом Редовно ажурирање школског WEB-сајта	мај
Информисања о спровођењу матурског испита и његовим резултатима Рад у радионици младих новинара на припреми летњег броја листа Информације о спортским такмичењима и постигнутим резултатима Редовно ажурирање школског WEB-сајта	јун
Контакти са информативним кућама ради давања информација о завршетку школске године:распоред припремне наставе за полагање поправног испита,термини испита,резултати на крају школске године после поправних испита,информације о наредној школској години Редовно ажурирање школског WEB-сајта	август

И ове школске године Сектор за односе с јавношћу чине наставници школе:
Дејан Крецуљ, новинар-уредник и Саша Петровић, WEB-мастер.

7 ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАУЛАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА

Реализацију Годишњег програма рада школе ћемо континуирано пратити и вршити корекције програмираног. Праћење извршења програмских садржаја вршиће Школски одбор, директор и Наставничко веће.

На основу члана 81. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС" број 58/04, 62/04, 72/09) доноси се Годишњи план и програм образовно-васпитног рада Основне школе "Јован Јовановић Змај" Ковин за школску 2016/2017. годину.

План и програм је усвојен на седници Школског одбора основне школе "Јован Јовановић Змај" Ковин, дана 14.09.2016. године.



ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Весна Јотић

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Мaja Петровић